



Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

F.TO Dr. Gerardo Stefanelli

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO D.ssa Franca Sparagna

### Attestato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

dalla Residenza Municipale, li 25 LUG. 2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO D.ssa Franca Sparagna

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco, in data 25 LUG. 2017 al Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, li 25 LUG. 2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO D.ssa Franca Sparagna

### Esecutività

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta: che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20/07/2017

- essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000.
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, li 25 LUG. 2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.TO D.ssa Franca Sparagna

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Minturno, li 25 LUG. 2017



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COPIE

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Franca Sparagna

### COPIA DELIBERA GIUNTA COMUNALE

Delibera: **205**

**Oggetto:** Adozione programma biennale 2018/2019 - Acquisto di beni e servizi.

del **20/07/2017**

L'anno **duemiladiciassette** addì **venti** del mese di **luglio** alle ore **13.45** nella sala delle adunanze, convocati previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, si riuniscono i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

#### Nominativi

Il Sindaco Dr. Gerardo Stefanelli  
 Daniele Sparagna  
 Daniele Mino Bembo  
 Pietro D'Acunto  
 Immacolata Nuzzo  
 Elisa Venturo

Presente	Assente
x	
x	
x	
	x
x	
x	

Assiste il Segretario Generale D.ssa Franca Sparagna il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO Dr. Gerardo Stefanelli assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

gm

Visto l'art. 21 del Dlgs 50/2016 il quale ha disposto che le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali;

il comma 1 del citato articolo prescrive che :

*Le Amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici , nonché i relativi aggiornamenti annuali . I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici ed in coerenza con il bilancio "*;

comma 6

*il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro .Nell'ambito del programma le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni aggiudicatrici comunicano entro il mese di ottobre , l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di Euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9 comma 2 del Dl 24 aprile 2014 nr. 66 convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014 nr. 89 che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti . Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1 comma 513 della L. 28 dicembre 2015 nr. 208;*

comma 7

*il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici , nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo committente sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 comma 4;*

Preso atto dell'art. 29 ( principi in materia di trasparenza ) del Dlgs 50/2016 che stabilisce:

al comma 1 che *Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture , nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere (..) devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo committente, nella sezione Amministrazione trasparente, con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013 nr. 33 (..) ;*

al comma 2 *Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 sono altresì pubblicati sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale ANAC anche tramite i sistemi informatizzati regionali di cui al comma 4 e le piattaforme regionali di e- procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa;*

Visto il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 Euro predisposto, ai sensi dell'art. 21 del Dlgs 50/2016 , dagli uffici comunali;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica dal Responsabile del servizio n.7 geom. Maurizio Fiore e di regolarità contabile dal Responsabile del Servizio n. 4 rag. Antonio Rasile così espresso: "favorevole per quanto di competenza";

Con votazione unanime legalmente resa;

DELIBERA

- 1) di adottare per le motivazioni sopra espresse ai sensi dell'art. 21 del dlgs 50/2016 il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro come redatto dagli uffici che si prevedono per il biennio **2018/2019**, allegato all'originale della presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 sulla sezione Amministrazione trasparente, profilo committente, nonché sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e sul sito informatico dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del DLvo 50/2016;
- 3) dare atto che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni **2018/2019** sarà sottoposto ad approvazione unitamente al Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui costituisce parte integrante e nel quale verranno riportate le risorse finanziarie;
- 4) di sottoporre la presente deliberazione all'Organo di Revisione economico-finanziario ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;

Dopodiché con identica votazione riportante pari esito

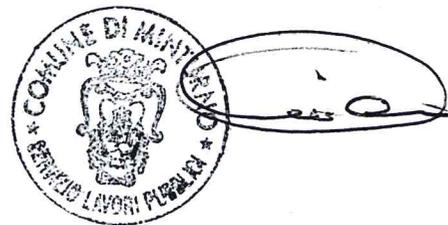
DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 Dlgs 267/2000.

**PROGRAMMA BIENNALE PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A € 40.000,00**

**Acquisizioni anno 2017 comune di Minturno**

Cod. int. Amm.ne	Tipologia	Descrizine del contratto	Codice CPV	Responsabile del Procedimento		Importo contrattuale presunto	Nuovo affidamento	Scadenza affidamento	Fonte risorse
				Cognome	Nome				
6	SERVIZIO	Gestione Canile Comunale	98380000-4 servizi canile	VIOLLO	CARMINE	€ 77.076,75	13/02/2013	13/02/2018	Bilancio Comunale



PROGRAMMA BIENNALE PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI SUPERIORI A € 40.000,00

Acquisizioni anno 2017 comune di Minturno

Cod. int. Amm.ne	Tipologia	Descrizine del contratto	Codice CPV	Responsabile del Procedimento		Importo contrattuale presunto	Nuovo affidamento	Scadenza affidamento	Fonte risorse
				Cognome	Nome				
1	SERVIZIO	REFEZIONE SCOLASTICA	55523100-3	LEPONE	ANTONIO	€ 1.330.177,80	dal 01/01/2017 al 31/05/2020 (in corso di affidamento)	31/05/2017	Bilancio com.+comp. Utenti
1	SERVIZIO	TRASPORTO SCOLASTICO	85311200-4	LEPONE	ANTONIO	381.725,95	dal 01/10/2017 al 31/05/2020 (in corso di indizione)	31/05/2017	Bilancio com. + comp. utenti
2	SERVIZIO	Gestione Centro 01/01/2017-15/07/2017	85311200-4	DI MICCO	GIUSEPPE	64.338,30	01/01/2017	15/07/2017	Bilancio com+comp. Utenti+contri buti I.S.S.
		Gestione Centro 16/09/2017-15/07/2020	85311200-4	DI MICCO	GIUSEPPE	325.312,47	16/09/2017	15/07/2020	
2	SERVIZIO	Assistenza specialistica	85311200-4	DI MICCO	GIUSEPPE	€ 37.756,71		31/05/2017	Bilancio comunale
						€ 179.972,10	01/10/2017	31/05/2020	



*[Handwritten signature]*

## ELENCO CONTRATTI IN ESSERE

N.	OGGETTO	DITTA AFFIDATARIA	IMPORTO	Data di Stipula	DATA SCADENZA
	POLIZZA RC Vs. TERZI E DIPENDENTI	AM TRUST INTERNATIONAL U.L.	€ 60.000,00	28/02/2017	28/02/2018



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*