



## CORTE DEI CONTI

SEZIONE GIURISDIZIONALE REGIONALE PER IL LAZIO

*Settore conti giudiziari*

Ai Sindaci dei Comuni della Provincia di Latina

[urp@pec.comune.latina.it](mailto:urp@pec.comune.latina.it)  
[protocollogenerale@pec.comunediaprilia.gov.it](mailto:protocollogenerale@pec.comunediaprilia.gov.it)  
[posta@pec.comune.terracina.It.it](mailto:posta@pec.comune.terracina.It.it)  
[comune.fondi@pecaziendale.it](mailto:comune.fondi@pecaziendale.it)  
[protocollo@pec.cittadiformia.it](mailto:protocollo@pec.cittadiformia.it)  
[mail@postacert.comune.cisterna.latina.it](mailto:mail@postacert.comune.cisterna.latina.it)  
[protocollo@pec.comune.sezze.It.it](mailto:protocollo@pec.comune.sezze.It.it)  
[comunedigaeta@pec.gedeo.it](mailto:comunedigaeta@pec.gedeo.it)  
[comunesabaudia@legalmail.it](mailto:comunesabaudia@legalmail.it)  
[minturno@legalmail.it](mailto:minturno@legalmail.it)  
[comune@pec.comune.pontinia.It.it](mailto:comune@pec.comune.pontinia.It.it)  
[protocollo.priverno@pec.it](mailto:protocollo.priverno@pec.it)  
[protocollocomunedicori@pec.it](mailto:protocollocomunedicori@pec.it)  
[comune.itri@postecert.it](mailto:comune.itri@postecert.it)  
[info@pec.comune.sanfelicecirceo.It.it](mailto:info@pec.comune.sanfelicecirceo.It.it)  
[amministrazionecomunale@pec.comune.sermoneta.latina.it](mailto:amministrazionecomunale@pec.comune.sermoneta.latina.it)  
[info@pec.comune.sonnino.latina.it](mailto:info@pec.comune.sonnino.latina.it)  
[protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.It.it](mailto:protocollo@pec.comune.santicosmaedamiano.It.it)  
[comune.montesanbiagio@pec.it](mailto:comune.montesanbiagio@pec.it)  
[protocollogenerale@comuneroccagorga.telecompost.it](mailto:protocollogenerale@comuneroccagorga.telecompost.it)  
[protocollocastelforte@pec.it](mailto:protocollocastelforte@pec.it)  
[protocollo@pec.comune.lenola.It.it](mailto:protocollo@pec.comune.lenola.It.it)  
[comunedinorma@postecert.it](mailto:comunedinorma@postecert.it)  
[ufficiosegreteriaiponza@pec.it](mailto:ufficiosegreteriaiponza@pec.it)  
[protocollo@pec.comune.sperlonga.It.it](mailto:protocollo@pec.comune.sperlonga.It.it)  
[comunedimaenza@pec.it](mailto:comunedimaenza@pec.it)

64

CORTE DEI CONTI



0008478-14/05/2018-SG\_LAZ-T41-P

E

COMUNE DI MINTURNO  
COMUNE DI MINTURNO

Protocollo N.0014658/2018 del 15/05/2018



[comune.spignosaturnia@pec.it](mailto:comune.spignosaturnia@pec.it)  
[comunebassiano@pec.comune.bassiano.It.it](mailto:comunebassiano@pec.comune.bassiano.It.it)  
[comune.prossedi@postecert.it](mailto:comune.prossedi@postecert.it)  
[roccaseccadeivolsci@postecert.it](mailto:roccaseccadeivolsci@postecert.it)  
[protocollo@pec.comuneroccamassima.it](mailto:protocollo@pec.comuneroccamassima.it)  
[protocollo@pec.comune.ventotene.It.it](mailto:protocollo@pec.comune.ventotene.It.it)  
[info@pec.comune.campodimele.It.it](mailto:info@pec.comune.campodimele.It.it)

e, p.c. Al Procuratore Regionale Lazio della Corte dei conti  
Dott. Andrea Lupi  
Via Antonio Baiamonti, 25  
00195 - ROMA

Oggetto: Anagrafe degli agenti contabili e obbligo della resa del conto giudiziale alla Sezione giurisdizionale della Corte dei conti per la Regione Lazio - D.lgs. n. 174 del 26 agosto 2016, "Nuovo codice di giustizia contabile".

64

Questa Sezione giurisdizionale, in vista dell'attuazione del comma 2 dell'art. 138 del D.lgs. n. 174/2016 (nuovo Codice di giustizia contabile), intende procedere all'aggiornamento della propria anagrafe degli agenti contabili degli enti e degli organismi - in qualunque forma costituiti, operanti presso codesta Amministrazione comunale e tenuti alla resa del conto giudiziale - al fine di poter verificare il corretto adempimento, da parte di ciascuno di essi, degli obblighi di legge connessi alle procedure vigenti in materia di giudizio di conto.



Tale individuazione è necessaria per accertare, per ciascun agente contabile, tanto l'obbligo di rendere il conto della propria gestione al rispettivo Ente, quanto quello di essere soggetto alla giurisdizione della Corte dei conti.

Pertanto, premesso quanto sopra e in applicazione degli artt.137 e seguenti del D.Lgs. n. 174/2016, si sollecita la S.V. a comunicare entro 30 giorni dal ricevimento della presente nota, un elenco aggiornato dei propri agenti contabili interni ed esterni, che operano per conto dell'Ente.

Nelle more del perfezionamento dell'apposito sistema informativo di trasmissione dell'anagrafica degli agenti contabili, si riportano di seguito le informazioni necessarie per il suddetto adempimento, da trasmettere all'indirizzo PEC [laio.giurisdizione.conti@corteconticert.it](mailto:laio.giurisdizione.conti@corteconticert.it), compilando l'unito file excel:

1. Ente al quale si rende il conto;
2. cognome, nome e codice fiscale dell'agente contabile - ovvero denominazione se trattasi di persona giuridica;
3. estremi decreto di nomina dell'agente contabile - ovvero contratto di affidamento del servizio;
4. data inizio gestione;
5. data fine gestione (ove prevista);
6. durata gestione (solo conti speciali);
7. oggetto del conto;
8. cognome, nome e codice fiscale del responsabile del procedimento, recapiti e qualifica nell'ambito dell'Amministrazione;
9. cognome e nome del responsabile del servizio finanziario.

Le modifiche intervenute in corso d'anno dovranno essere tempestivamente comunicate alla Sezione.

Si coglie l'occasione per ricordare che, ai sensi dell'art. 139 comma 2 del D.Lgs. n. 174/2016, l'Amministrazione è tenuta a nominare un responsabile del procedimento che, previa parificazione amministrativa del conto, è deputato al deposito del conto stesso presso la Segreteria della Sezione giurisdizionale.

Si ricorda, altresì, che gli agenti contabili individuati dai singoli enti sono tenuti alla resa del conto, utilizzando esclusivamente le modalità previste dal D.P.R. n. 194/1996.

Si precisa che devono essere tempestivamente segnalati i casi in cui gli agenti contabili non abbiano reso il conto al proprio Ente.

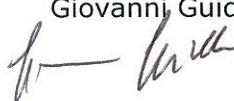
69



Si ribadisce, infine, che i conti devono essere resi dall'agente contabile direttamente all'Ente di appartenenza (art. 139, D.Lgs. n. 174/2016), il quale successivamente provvederà, - ove possibile in via informatica, tramite l'applicativo SIRECO - dopo aver proceduto alla verifica e alla parificazione dei conti stessi, al deposito dei medesimi presso la Segreteria di questa Sezione, entro il termine stabilito dalla legge.

IL MAGISTRATO PREPOSTO

Giovanni Guida



**E**

COMUNE DI MINTURNO  
COMUNE DI MINTURNO

Protocollo N.0014658/2018 del 15/05/2018

Revisore: Silvestro Rosa - tel. 0638762683



