

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIO TAGLIALATELA**  
Indirizzo **VIA VITRUVIO, N. 420 – 04023 – FORMIA - LT**  
Telefono **335-5775151**  
Fax  
E-mail **avv.mario.tagliatela@gmail.com**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **26 APRILE 1943**

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) - **DA MARZO 2014 A TUTT'OGGI:** Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Formia;
- **DA GENNAIO 2011 A TUTT'OGGI:** Comune di Santi Cosma e Damiano - Capo Gabinetto del Sindaco. Nel corso dello svolgimento di detto incarico sono stato nominato presidente di commissioni di gara e di selezioni pubbliche;
- **DAL 08-11-2000 AL 30-04-2010 :** Comune di Latina – Segretario / Direttore Generale, con coordinamento e supervisione di tutte le attività dell'Ente;
- **DAL 01-07-1998 AL 07-11-2000 :** Comune di Latina – Segretario Generale;
- **DAL 01-07-1998:** Nominato Segretario Generale di classe 1/A;
- **DAL 01-07-1992:** Nominato Segretario Generale di classe 1/B, in quanto vincitore del concorso indetto con D.M. 23-12-1991;
- **DAL 01-09-1985:** Nominato Segretario Generale di 2<sup>a</sup> classe, in quanto vincitore del concorso indetto con D.M. 14-07-1982;
- **DAL 01-03-1975:** Nominato Segretario Capo;
- **DAL 10-02-1972:** Nominato Segretario Comunale di 2<sup>a</sup> classe a seguito di vincita di concorso ed assegnato al ruolo della Provincia di Cuneo;
- **DAL 01-08-1971 AL 09-02-1972:** Comune di SS. Cosma e Damiano – Segretario Comunale;
- **DAL 01-09-1970 AL 31-08-1971:** Comune di Maenza – Segretario Comunale.

**INCARICHI VARI**

• Date (da – a)

- **FINO AL 14-09-2010 DAL GENNAIO 2009:** Comune di Latina – Dirigente del Servizio Mobilità e Traffico;
- **FINO AL 14-09-2010 DAL DICEMBRE 2001:** Comune di Latina – Dirigente del Settore 6 – Affari del Personale, comprendente Stato Giuridico, Trattamento Economico e Previdenziale, Organizzazione e Metodo, Formazione e Relazioni Sindacali;
- **FINO AL 14-09-2010 DAL 07-05-2001:** Comune di Latina – Dirigente del 1<sup>a</sup> Settore di Staff;
- **FINO AL 14-09-2010 DAL NOVEMBRE 2000:** Comune di Latina – Dirigente del Settore Affari Generali e dell'Ufficio Gare, Contratti, Appalti e Rogiti;
- **FINO AL 2009:** Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sabaudia;
- **FINO AD APRILE 2008:** Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Formia;
- **FINO AL 2006:** Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Minturno;
- **FINO AL 2006 DAL 2004:** Presidente Società LATINA AMBIENTE S.p.A.;
- **FINO AL 2004:** Componente del C.D.A. Società LATINA AMBIENTE S.p.A.;
- **FINO AL DICEMBRE 2004 DALL'APRILE 2001:** Presidente del Collegio dei Liquidatori del Consorzio per l'Università Pontina;
- **FINO AL GENNAIO 2002 DAL 07-05-2001:** Comune di Latina – Dirigente del Settore 11 – Attuazione e Gestione Piani Territoriali;
- **FINO AL 04-04-2001 DAL 09-02-2000:** Direttore del Consorzio per l'Università Pontina, struttura pubblica di formazione per la gestione del Polo Universitario Sede Decentrata dell'Università La Sapienza di Roma;
- **ANNO 1996:** componente del Consiglio Provinciale di Amministrazione per i Segretari Comunali;
- **ANNO 1995:** delega del Sindaco di Formia di funzioni in materia di anagrafe, stato civile;
- **ANNO 1993:** attribuzione delle funzioni di Ufficiale di Governo presso il Comune di Formia, con decreto del Prefetto di Latina, a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale;
- **ANNO 1991:** componente della Commissione Provinciale di disciplina per i Segretari Comunali;
- **ANNI 1987-1988:** componente del Consiglio di Disciplina per il personale dell'Ospedale Civile di Minturno;

- ANNO 1985: componente del Consiglio Provinciale di Amministrazione per i Segretari Comunali;
- ANNO 1983: componente della Commissione Provinciale di disciplina per i Segretari Comunali;
- ANNO 1982: componente della Commissione Provinciale di disciplina per i Segretari Comunali;
- ANNO 1981: componente della Commissione Provinciale di disciplina per i Segretari Comunali;
- ANNO 1979: componente del Consiglio Provinciale di Amministrazione per i Segretari Comunali;
- **NEL CORSO DELLA CARRIERA A TUTT'OGGI:**
- Presidente e componente in numerose Commissioni di gara in diversi Enti Locali;
- Presidente e componente in numerose Commissioni di concorsi pubblici indetti dagli Enti Locali;
- Componente di Commissione in concorsi indetti dal Ministero dell'Interno per la nomina di titolari di Segreteria Comunale di classe 1/B;
- Docente di lezioni tenute, nel corso degli anni, presso il Comune di Formia;
- Docente di lezioni presso il Master Ma.gi.pa, tenutosi presso l'Università "La Sapienza", sede decentrata di Latina;

**TITOLI DI ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE – ISCRIZIONE  
ALBI**

• Date (da – a)

- **DAL 16-05-2000 AL 22-06-2000:** Corso di formazione sulla "Gestione finanziaria negli Enti Locali", tenuto dalla scuola "Strategie Locali" di Bologna;
- **DAL 3 AL 5 GIUGNO 1997:** Corso di aggiornamento "La semplificazione e lo snellimento dell'attività amministrativa", organizzato dall'ISCEA s.a.s. di Roma;
- **DAL 6 ALL'11 MARZO 1995:** Corso di aggiornamento sulla "Formazione dirigenziale e nuovo modello organizzativo: inquadramento normativo e concettuale del controllo di gestione", tenuto dalla Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno;
- **DAL 12-04-1995:** Iscritto al Registro dei Revisori Contabili, tenuto dal Ministero di Grazia e Giustizia, al n. 56703;
- **22 LUGLIO 1988:** Aggiornamento inerente le funzioni di Segretario Generale conseguito a seguito di Corso di Perfezionamento tenutosi presso la Prefettura di Latina, di cui al Decreto Ministero dell'Interno 03-11-1987 n. 1/200 – U –I;

- **ANNO 1998:** Corso di Management, presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università "Bocconi" di Milano;
- **ANNO 1981:** Corso di perfezionamento, organizzato dal Ministero dell'Interno, presso la XVI Comunità Montana di Lenola, avente ad oggetto la gestione degli Enti Locali;
- **ANNO 1979:** Corso di perfezionamento, organizzato dal Ministero dell'Interno, presso la XVI Comunità Montana di Lenola, avente ad oggetto la gestione degli Enti Locali;
- **ANNO 1978:** Corso di perfezionamento, organizzato dal Ministero dell'Interno, presso la XVI Comunità Montana di Lenola, avente ad oggetto la gestione degli Enti Locali;
- **ANNO 1976:** Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato, conseguita presso la Corte di Appello di Napoli;
- **27 DICEMBRE 1968:** Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

**CAPACITA' E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e  
della carriera ma non  
necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE : DISCRETA ; INGLESE : DISCRETA

FRANCESE : DISCRETA ; INGLESE : DISCRETA

**CAPACITA' E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando posti in  
cui la comunicazione è  
importante e in situazioni in cui è  
essenziale lavorare in squadra  
(ad es. cultura e sport), ecc.*

RITENGO DI ESSERE NATURALMENTE PREDISPOSTO A LAVORARE IN TEAM IN POSIZIONE DI LEADER, AL FINE DI RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

**CAPACITA' E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di persone,  
progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato  
(ad es. cultura e sport), a casa,  
ecc.*

LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO STATE SVILUPPATE NEL CORSO DEGLI ANNI DI CARRIERA ED AFFINATE, ANCHE DAL PUNTO DI VISTA TEORICO E NON SOLO PRATICO, NEL PERIODO IN CUI HO SVOLTO L'INCARICO DI DIRIGENTE DELL'UFFICIO ORGANIZZAZIONE E METODO DEL COMUNE DI LATINA.

**CAPACITA' E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA NELL'UTILIZZO DEL P.C. E DELLE APPLICAZIONI PIU' DIFFUSE ( WINDOW, INTERNET, POSTA ELETTRONICA, ECC. )

**CAPACITA' E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

VIOLENO

**ALTRE CAPACITA' E  
COMPETENZE**

*Competenze non  
precedentemente indicate.*

**PATENTI**

PATENTE DI GUIDA CAT. B  
PATENTE NAUTICA

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**PUBBLICAZIONI:**

- "Elezioni Comunali", eseguita su "Latina Provincia", n. 2 del 1988;
- "L'invalidità degli atti amministrativi", eseguita su "Nuova Rassegna", n. 1 del 1979.

01/08/2014

Avv. Mario Tagliatela