



Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO Dr. Paolo GRAZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Attestato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

dalla Residenza Municipale, li 3/1 LUG. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco, in data 3/1 LUG. 2015 al Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, li 3/1 LUG. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Esecutività

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta:

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 3/1 LUG. 2015

essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000.

perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, li 3/1 LUG. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Minturno, li 3/1 LUG. 2015



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COPIE

COMUNE DI MINTURNO
UFFICIO COPIE
L'Ufficiale Amministrativo
Giacomo Giunta

COPIA DELIBERA GIUNTA COMUNALE

Delibera: **196**

Oggetto: Rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.

del **16/07/2015**

L'anno **duemilaquindici** addì **sedici** del mese di **luglio** alle ore **10.00** nella sala delle adunanze, convocati previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, si riuniscono i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativi

Il Sindaco Dr. Paolo GRAZIANO

Gianfranco COLACICCO

Fabio SALTARELLI

Manuela CAPPUCCIA

Vincenzo FEDELE

Luca SALVATORE

Presente	Assente
×	
×	
×	
	×
×	
×	

Assiste il Segretario Comunale D.ssa Massimina De Filippis il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO Dr. Paolo GRAZIANO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

l'articolo 6 del DLgs 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, testualmente recita:
 - comma 1, "Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Nei casi in cui processi di riorganizzazione degli uffici comportano l'individuazione di esuberi o l'avvio di processi di mobilità, al fine di assicurare obiettività e trasparenza, le pubbliche amministrazioni sono tenute a darne informazione, ai sensi dell'articolo 33, alle organizzazioni sindacali rappresentative del settore interessato e ad avviare con le stesse un esame sui criteri per l'individuazione degli esuberi o sulle modalità per i processi di mobilità. [...] Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. ...omissis...";

- comma 3, "Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni.";

- comma 4, Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale. Omissis ...

- comma 4-bis, Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.

- comma 6, Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.

- Sono stati analizzati i compiti istituzionali attribuiti ai vari Servizi e di conseguenza sono stati individuati i profili professionali necessari allo svolgimento delle varie funzioni e riportati nella dotazione organica di cui all'allegato A) del presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale;

Visto l'articolo 89, comma 5 del DLgs n. 267/2000, che stabilisce: "Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.";

Ribadito il principio che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'Ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

Richiamate:

- la deliberazione GC n. 80 del 18.07.2012, con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica;
- la deliberazione GC n. 97 del 15.04.2014, con la quale si è proceduto all'annullamento in autotutela delle procedure di stabilizzazione dei 35 (trentacinque) lavoratori ex LSU/LPU, (n. 14 Cat. A1 e n. 21 Cat. B1), a far data dal 01.05.2014, fatte salve le risultanze del contenzioso legale in atto;
- che alla data dell'01.07.2015 risultano inserite nel bacino ex LSU della Regione Lazio n. 31 unità (1 unità è stata collocata in pensione - n. 3 unità sono fuoriuscite dal bacino ex LSU);

Che la dotazione organica, giuridicamente vigente, alla data dell'01.07.2015, risultava la seguente:

Categoria Funzionale	Totale D. O.	Posti coperti	Posti vacanti
A	4	2	2
A - Tempo.Parziale (20h sett.li)	20	6	14
B	9	7	2
B -Tempo.Parziale (20h sett.li)	27	6	21
B3 (Ex V° q.f)	5	4	1
C	45	33	12
D	19	13	6
D - Part.Time 50% (18h sett.li)	2	2	0
D3 (Ex VIII° q.f.)	3	2	1
	134	75	59

MODIFICA PROFILI PROFESSIONALI

Profilo professionale	Cat.	Unità n.	PT/FT	Nuovo Profilo professionale
Capo Sezione Ambientale	D1	01	FT	Istruttore Direttivo Tecnico
Capo Sezione Servizi Sociali	D1	01	FT	Istruttore Direttivo Tecnico
Istruttore Amministrativo	C1	02	FT	Istruttore Contabile
Coadiutore Tecnico	B1	02	FT	Coadiutore Amm.vo

INCREMENTO ORARIO PERSONALE PART TIME

ANNO 2015

Profilo professionale	Cat.	Unità n.	Da	A
Assistente Sociale	D1	02	PT - 50,00%	TP - 94,44%
Coadiutori Amm.vo	B1	06	TP - 55,56%	TP - 77,78%
Operaio generico	A1	06	TP - 55,56%	TP - 77,78%

ANNO 2017

Profilo professionale	Cat.	Unità n.	Da	A
Coadiutori Amm.vo	B1	06	TP - 77,78%	TP - 83,33%
Operaio generico	A1	06	TP - 77,78%	TP - 83,33%

Dato Atto del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del DLgs 267/2000, introdotto dall'art. 3, del D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

Visti:

- Il DLgs 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.";
- Il DLgs 165/2001, come modificato dal DLgs 150/2009;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il DLgs 27.10.2009, n. 150, come modificato ed integrato dal DLgs 1 agosto 2011, n. 141;
- La Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- La Legge n. 125/2013 di conversione del D..L n.101/2013;
- Il D.L. 90/2014, convertito in Legge 11 agosto 2014 n. 114;
- La Legge di Stabilità 2015, n. 190/2014
- Il D.L. n. 78 del 19.06.2015;
- Vista la vigente normativa in materia;

Visti i pareri favorevoli da parte del Responsabile del Servizio Personale, dott. Francescopaolo D'Elia, e del Responsabile del Servizio Finanziario, rag. Antonio Rasile, così espresso; "Favorevole nei limiti delle nuove assunzioni 2015/2017 e nei limiti delle disponibilità assicurate dal rispetto degli equilibri economico-finanziari del Bilancio 2015/2017.", espressi ai sensi dell'art. n. 49 del DLgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile,

Con votazione unanime,

DELIBERA

1. Di dare atto della premessa e considerarla parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare, la rideterminazione della dotazione organica, come risultante dai prospetti riepilogativi, Allegati A) e B);
3. Di dare atto che la spesa teorica per la nuova dotazione organica è inferiore rispetto a quella precedente;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del DLgs 267/2000.

La Giunta comunale, con successiva unanime votazione,

DELIBERA

Attesa l'urgenza, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del 4 comma dell'art. 134 del DLgs n. 267/2000;



COMUNE DI MINTURNO

PROVINCIA DI LATINA

FOGLIO INTERCALARE NR. 1 DELLA DELIBERA 196 DEL 16/07/2015

Che la suddetta dotazione organica di fatto è composta da n. 75 unità, di cui: n. 61 unità a tempo pieno, n. 2 unità Part Time al 50%, e n. 12 unità Part Time al 55,56%, che trasformati ad unità a tempo pieno sono pari a n. 68,67 unità;

Che si sono avute le seguenti cessazioni di personale a tempo indeterminato pieno, come specificato:

Esercizio	Cessazioni
anno 2011	nessuna cessazione;
anno 2012	n. 5 (n.1 Cat.D1D3, n.1 Cat. B3, n.1 Cat. B1, n.2 Cat. A1A4);
anno 2013	n. 1 (n. 1 Cat. C1);
anno 2014	n. 3 (n. 1 Cat. D1D3 - n. 1 Cat. C1C4 - n. 1 Cat. C1C1);
anno 2015	n. 4 (n.1 Cat. D3D5, n.1 Cat. D1, n.1 Cat.C1C4, n.1 C1);

Per quanto riguarda l'assunzione delle categorie protette resta fermo l'obbligo di copertura della quota di riserva obbligatoria fissate dalla Legge n. 68/1999, e s.m.i., che nell'Ente risulta rispettata;

Preso atto che:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.07.2014 (G.U. n. 186 del 12.08.2014), ha fissato i rapporti medi dipendenti/popolazione, valido per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014_2016, prevede il rapporto di 1 dipendente ogni 145 abitanti, (Fascia da abitanti 10.000 a 19.999);

Rilevato che, dalla ricognizione effettuata persiste una situazione di carenza di personale dimostrata dai seguenti indicatori:

- presenza di un rapporto medio dipendenti/popolazione, Decreto del Ministro dell'Interno del 24.07.2014 per il triennio 2014_2016, sulla dotazione organica di fatto pari a n. 68,66 unità ($19.816/145= 136,66$);
- impossibilità di retribuire tutte le ore di straordinario richieste in pagamento dai dipendenti a causa dell'insufficienza del fondo e conseguente eccessivo accumulo di ore a recupero;
- difficoltà a usufruire delle ferie nei termini contrattualmente stabiliti;

Ritenuto necessario modificare la dotazione organica al fini di perseguire:

- l'ottimale distribuzione delle risorse umane;
- la funzionalità degli uffici e servizi rispetto ai compiti ed ai programmi dell'attività amministrativa;

Vista la proposta di revisione della Dotazione organica effettuata dai Responsabili del servizio, di concerto con l'Amministrazione Comunale e il Segretario Generale

Visto il prospetto per la rideterminazione dei costi della Dotazione organica 2015/2017 come meglio specificato nell'Allegato A);

Atteso che le esigenze organizzative dell'Ente devono conciliarsi con la necessità di revisionare i profili professionali con sopra giunte ed accertate inabilità parziali alle mansioni nel profilo professionale di appartenenza;

Dato atto che l'Ente, nella sua veste di datore di lavoro pubblico, nell'ambito dei poteri assimilati a quelli del datore di lavoro privato, ha valutato positivamente la convenienza ad attivare la procedura di mobilità interna, in un'ottica di migliorare l'efficienza del servizio di destinazione, l'utilizzazione delle prestazioni del lavoratore e per una maggiore tutela del suo benessere psico-fisico;

Preso atto che la Delegazione Trattante ha fornito alle OO.SS. territorialmente competenti e alle R.S.U., in sede di incontro sindacale del 09 luglio 2015, l'informativa prevista ai sensi dell'articolo 7 del CCNL 01.04.1999, e che la controparte, dopo gli approfondimenti richiesti ha, in pari data, acconsentito a che la procedura concertativa potesse essere ritenuta conclusa con esito positivo;

Ritenuto di approvare la nuova dotazione organica del personale dell'Ente (allegato B), apportando le seguenti modificazioni alla precedente dotazione organica approvata con deliberazione G.C. n. 80 del 18.07.2012:

POSTI SOPPRESSI

Profilo professionale	Cat.	Unità n.	PT/FT
Falegname/Verniciatore	B1	01	FT
Coadiutore Amm.vo	B1	04	PT 55,56%
Operaio generico	A1	05	PT 55,56%

POSTI ISTITUITI

Profilo professionale	Cat.	Unità n.	PT/FT
Funzionario Amministrativo	D3	01	FT

Riepilogo costo dotazione organica complessiva al 02/01/2012 - integrata dalla Delibera Commissariale n. 229 del 29/12/2011 "Stabilizzazione n. 10 LSU" - CCNL 31/07/2009 - Delibera GC n. 80/2012

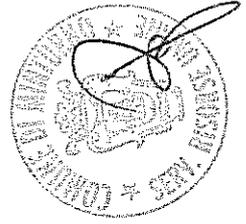
ALLEGATO A)

Categorie	D.O.	Posti coperti	Posti vacanti	Costo annuo	Tredicesima	Totale1	Totale	Posti istituiti	Posti soppressi
-----------	------	---------------	---------------	-------------	-------------	---------	--------	-----------------	-----------------

D3D3	3	2	1	24.338,14	2.028,18	26.366,32	79.098,96		
D1D1	19	13	6	21.166,71	1.763,89	22.930,60	435.681,45		
D1D1P.T. 50%	2	2	0	10.583,36	881,95	11.465,31	22.930,61		
C1C1	45	33	12	19.454,15	1.621,18	21.075,33	948.389,81		
B3B3	5	4	1	18.229,92	1.519,16	19.749,08	98.745,40		
B1B1	9	7	2	17.244,71	1.437,06	18.681,77	168.135,92		
B1B1 T.P. 55,56%	27	6	21	9.581,16	798,43	10.379,59	280.248,93		
A1A1	4	2	2	16.314,57	1.359,55	17.674,12	70.696,47		
A1A1 T.P. 55,56%	<u>20</u>	<u>6</u>	<u>14</u>	9.064,38	755,37	9.819,75	196.394,90		
	134	75	59				2.300.322,45		

Riepilogo costo dotazione organica complessiva modificata con Triennio 2015/2017

D3D3	4	2	2	24.338,14	2.028,18	26.366,32	105.465,27	1 D3 FT	
D1D1	19	13	6	21.166,71	1.763,89	22.930,60	435.681,45		
D1D1P.T. 94,44%	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>0</u>	19.989,81	1.665,82	21.655,63	43.311,26		
	21	15	6						
C1C1	45	33	12	19.454,15	1.621,18	21.075,33	948.389,81		
B3B3	5	4	1	18.229,92	1.519,16	19.749,08	98.745,40		
B1B1	8	7	1	17.244,71	1.437,06	18.681,77	149.454,15		1 B1 FT
B1B1 T.P. 55,56%	17	0	17	9.581,16	798,43	10.379,59	176.453,03		4 B1 FT
B1B1 T.P. 83,33%	<u>6</u>	<u>6</u>	<u>0</u>	14.370,03	1.197,50	15.567,53	93.405,20		
	31	13	18						
A1A1	4	2	2	16.314,57	1.359,55	17.674,12	70.696,47		
A1A1 T.P. 55,56%	9	0	9	9.064,38	755,37	9.819,75	88.377,71		5 A1 PT
A1A1 T.P. 83,33%	<u>6</u>	<u>6</u>	<u>0</u>	13.594,96	1.132,91	14.727,87	88.367,24		
	19	8	11				2.298.346,98		
Totale	125	75	50			Differenza -	1.975,47		





Comune Minturno
Servizio n. 3

Allegato B)

DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA DALL'01/07/2015

Del. Comm.le 24 e 227/2011 e Del. G.C. 80/2012 - 262/2013 e 246 - 253/2014		Dotazione organica	Posti coperti	Posti vacanti
C.C.N.L. 31.03.99 N.O.P. / CATEGORIA E PROFILO PROF.LE	Posti Istituiti			
Cat.	Profilo Prof.le			
D3	VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO	1	1	0
D3	CAPO RIPARTIZIONE FINANZIARIA	1	1	0
D3	CAPOSEZIONE URBANISTICA	1	0	1
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1	0	1
		4	2	2
D1	COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE AFFARI GENERALI	1	0	1
D1	CAPOSEZIONE LAVORI PUBBLICI	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE ELETTORALE	1	1	0
D1	VICE COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE	1	0	1
D1	CAPOSEZIONE ANAGRAFE STATO CIVILE	1	0	1
D1	CAPOSEZIONE EDILIZIA PRIVATA	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE AMBIENTALE	0	0	0
D1	CAPOSEZIONE SERVIZI TECNICI ESTERNI	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE CONTABILITA' E BILANCIO	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE TRIBUTI	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE PERSONALE	1	1	0
D1	CAPOSEZIONE ECONOMATO/PROVV.TO	1	1	0
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMM.VO	1	1	0
D1	SPECIALISTA DI VIGILANZA	2	1	1
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	4	2	2
D1	ASSISTENTE SOCIALE PART TIME 50%	2	2	0
D1	CAPOSEZIONE SERVIZI SOCIALI	0	0	0
		21	15	6

Posti Istituiti

Posti Soppresi

1

Modifica Profilo professionale in Istruttore Direttivo Tecnico

Modifica Profilo professionale in Istruttore Direttivo Tecnico

C.C.N.L. 31.03.99 N.O.P. / CATEGORIA E PROFILO PROF.LE		Dotazione organica	Posti coperti	Posti vacanti
Cat.	Profilo Prof.le			
Modifica Profilo professionale in Istruttore Contabile				
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	18	17	1
C1	ISTRUTTORE CONTABILE - RAGIONIERE	6	4	2
C1	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	4	4	0
C1	ISTRUTTORE POLIZIA MUNICIPALE	8	8	0
C1	OPERATORE POLIZIA MUNICIPALE	9	0	9
		45	33	12
Modifica Profilo professionale in Coadiutore Amm.vo				
B3	AUTISTA SCUOLABUS/Ausiliario del Traffico	1	1	0
B3	MESSO NOTIFICATORE/Uff.le di Riscossione	1	1	0
B3	MESSO CAPO	1	0	1
B3	CAPOSQUADRA LAVORI PUBBLICI	1	1	0
B3	CAPOSQUADRA IGIENE PUBBLICA	1	1	0
		5	4	1
Modifica Profilo professionale in Coadiutore Amm.vo				
B1	AUTISTA	0	0	0
B1	COADIUTORI AMM.VO TP 20 h sett.	17	0	17
B1	COADIUTORI AMM.VO TP 28h sett.	6	6	0
B1	MESSO COMUNALE NOTIFICATORE	2	2	0
B1	OPERAIO SPECIALIZZATO VIABILITA'	1	1	0
B1	COADIUTORE TECNICO AIUTANTE CUOCO	0	0	0
B1	CENTRALINISTA N.V.	1	1	0
B1	COADIUTORE AMM.VO	3	3	0
B1	APPLICATO CUSTODE CIMITERO	1	0	1
B1	FALEGNAME VERNICIATORE	0	0	0
		31	13	18
Modifica Profilo professionale in Coadiutore Amm.vo				
A1	OPERAIO NECROFORO CIMITERO	1	1	0
A1	OPERAIO GENERICO	3	1	2
A1	OPERAIO GENERICO TP 20 h sett.	9	0	9
A1	OPERAIO GENERICO TP 28 h sett.	6	6	0
		19	8	11
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA		125	75	50

