



Copia degli atti del Commissario Straordinario

Delibera: **100**

Oggetto: Approvazione Piano Performance anno 2014

del **30/05/2016**

Il Commissario Straordinario
F.to Dott. Bruno Strati

Il Segretario Generale
F.to D.ssa Massimina De Filippis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme relazione del messo comunale, certifica che copia del presente verbale è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune dal **03 GIU. 2016**

Il Segretario Generale

Minturno, li **03 GIU. 2016**

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Con i poteri della Giunta Comunale)

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 in data 7 giugno 1990;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del

D.Lgs 18.08.2000 n. 267, hanno espresso parere:

- per quanto concerne la regolarità tecnica, il Responsabile del Servizio Rag. Giuseppe Di Micco, favorevole,

- per quanto concerne la regolarità contabile, il Responsabile del Servizio Finanziario: Rag. Antonio Rasile, vedi allegato.

E' copia conforme all'originale.

Dalla Residenza Comunale, li **03 GIU. 2016**



IL RESPONSABILE
Ufficio Copie
COMUNE DI MINTURNO
UFFICIO COPIE
L'Ufficiale Amministrativo
Giacomo Giunta

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Con i poteri della Giunta Comunale previsti dall'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e ss.mm.ii.)

Visto il D. Lgs. 150/2009, che ha introdotto numerose novità in campo legislativo in tema di contrattazione, dirigenza, trasparenza integrità, sanzioni disciplinari, premialità e valutazione;

Visto in particolare l'art. 4 del decreto legislativo n. 150/2009, ove si stabilisce che le amministrazioni pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Visto altresì l'art. 31 del decreto legislativo n. 150/2009 con il quale, nel rispetto della piena potestà regolamentare e statutaria degli enti locali, si stabilisce l'obbligo per i comuni di disciplinare le materie in tema di premialità e valutazione, pena l'entrata in vigore, per gli inadempienti, delle rigide prescrizioni, vincolanti per la P. A. centrale, previste nel decreto in parola, in particolare quelle riferite al sistema delle fasce di merito;

Visto il testo vigente del regolamento del nucleo di valutazione del Comune di Minturno;

Visti i decreti Sindacali prot. n. 9133 del 18.04.2013 e prot. n. 3573 del 10.02.2014 e del Commissario Straordinario prot. n. 23779 del 06.11.2015, avente ad oggetto la nomina del nucleo di valutazione;

Visto il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Minturno;

Vista e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 261 del 30.09.2014 avente ad oggetto l'approvazione del Piano degli obiettivi 2014 con la quale sono stati formalizzati gli obiettivi individuali tra l'Amministrazione e tutti i responsabili per l'anno 2014;

Viste le indicazioni in materia del ciclo della performance emanate dalla CIVIT, oggi ANAC;

Visto altresì il bilancio di previsione anno 2014 e pluriennale 2014/2016, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13.10.2014 e bilancio di previsione anno 2015 e pluriennale 2015/2017, approvato con deliberazione Commissariale n. 6 del 13.11.2015;

Richiamate le varie note del Segretario Generale, prot. n. 26709 del 05.11.2014; prot. n. 11380 del 19.05.2015; "p.e.c." del 05.06.2015; prot. n. 915 del 19.01.2016; prot. n. 6330 del 04.04.2016, inerenti la relazione "Obiettivi 2014";

Vista la relazione sulla performance 2014, predisposta dall'ufficio Personale, allegata alla presente deliberazione, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del piano della performance ed agli indicatori in esso contenuti, la quale evidenzia la performance raggiunta a livello globale di Ente (performance organizzativa, distinta in performance organizzativa di Ente e performance organizzativa di dipartimento/unità di staff) e la performance individuale di ciascun Responsabile (performance obiettivi individuale e performance individuale dei comportamenti organizzativi);

Vista altresì la valutazione complessiva circa il conseguimento degli obiettivi dei Responsabili e del Segretario comunale per l'annualità 2014 e la conseguente proposta finale della quota percentuale dell'indennità spettante rispetto al massimo erogabile;

Evidenziato che, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 150/09, la relazione sulla performance è soggetta alla validazione da parte dell'organismo indipendente di valutazione e che la validazione della relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento sui controlli interni;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - e dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, dal Responsabile del Servizio Personale, Rag. Giuseppe Di Micco;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - e dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267, dal Responsabile del Servizio Finanziario, Rag. Antonio Rasile, che si allega sotto la lettera "A" al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

1. La premessa narrativa si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. Di approvare, sulla base della documentazione in atti, la relazione sulla performance 2014, che si allega sotto la lettera "B" al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di trasmettere la relazione sulla performance 2014 approvata, al Nucleo di Valutazione nella persona del suo Presidente per la successiva validazione di competenza;
4. Autorizzare il Responsabile del personale, previa acquisizione della validazione della relazione da parte del Nucleo di valutazione, all'erogazione dell'indennità di risultato nella misura percentuale così come risultante dalla relazione approvata e validata;
5. Disporre la pubblicazione della relazione sulla performance, corredata della validazione del Nucleo di valutazione, sul sito istituzionale del Comune alla sezione amministrazione trasparente;
6. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

DELIBERA



Allegato ^{11 A 11} alla delibera
C.C. N. 100
del 30-05-2016

COMUNE DI MINTURNO

PROVINCIA DI LATINA
Medaglia d'Oro al Merito Civile
Dpr 03/08/1998

C.A.P. 04026 MINTURNO
C.F. 81003430592 P.I. 0097530598
Tel. 0771/6608209 - Fax 0771/6608221

Spett.le. Segretario Generale

SEDE

RIPARTIZIONE FINANZIARIA

PROT. n. DEL

OGGETTO: Riferimento prot. 8515 del 10.05.2016.
Richiesta parere relazioni Performance 2013 e 2014.

Ricevuta la proposta di deliberazione in oggetto si rileva quanto segue:

- 1) Non risulta dalla proposta in atti determinata la spesa da pagare in favore dei singoli beneficiari, nonostante sia abbondantemente scaduta l'esigibilità (Delibera G.M. n. 73 del 19/3/2013 art. 6, il conto consuntivo di riferimento approvato in data 22.05.2014).
- 2) La liquidazione della spesa deve conformarsi ai nuovi principi contabili enunciati dall'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, per cui non ancora determinate le somme da pagare e qualora le stesse trovano copertura tra i residui passivi, già revisionati nel 2015 e nel 2016, deve applicarsi il nuovo principio contabile n. 5/2 soltanto dopo l'approvazione del Conto Consuntivo 2015 e le successive eventuali variazioni al Bilancio 2016.
- 3) Circa la legittimità di tale spesa, da porre a carico della Finanza pubblica, il sottoscritto ritiene che la stessa deve ricomprendersi nell'espressione di parere di regolarità tecnica sulla medesima proposta di delibera.

Parere contabile favorevole

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARIO

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Antonio Rasile)