



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

DISCIPLINARE DI GARA

**SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI
RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI, DIFFERENZIATA "PORTA A PORTA",
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO STRADALE E ALTRI SERVIZI
ACCESSORI PRESSO IL COMUNE DI MINTURNO.**

(Norme integrative al bando)

CIG: 6828517E7A

<u>Premessa:</u>	2
<u>Articolo 1:</u>	<u>Stazione appaltante ed Ente committente</u> 2
<u>Articolo 2:</u>	<u>Oggetto dell'appalto: tipologia e categoria del servizio</u> 3
<u>Articolo 3:</u>	<u>Riferimenti normativi</u> 4
<u>Articolo 4:</u>	<u>Luogo di esecuzione</u> 4
<u>Articolo 5:</u>	<u>Durata dell'appalto</u> 5
<u>Articolo 6:</u>	<u>Importo complessivo a base d'asta</u> 5
<u>Articolo 7:</u>	<u>Procedura di gara e criterio di aggiudicazione</u> 5
<u>Articolo 8:</u>	<u>Soggetti ammessi alla gara</u> 5
<u>Articolo 9:</u>	<u>Condizioni di partecipazione</u> 6
<u>Articolo 10:</u>	<u>Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione</u> 7
<u>Articolo 11:</u>	<u>Presenza visione della documentazione di gara e sopralluogo</u> 7
<u>Articolo 12:</u>	<u>Chiarimenti</u> 7
<u>Articolo 13:</u>	<u>Modalità di presentazione della documentazione</u> 8
<u>Articolo 14:</u>	<u>Comunicazioni</u> 9
<u>Articolo 15:</u>	<u>Subappalto</u> 9
<u>Articolo 16:</u>	<u>Ulteriori disposizioni</u> 9
<u>Articolo 17:</u>	<u>Cauzioni e garanzie richieste</u> 10
<u>Articolo 18:</u>	<u>Pagamento a favore dell'ANAC</u> 10
<u>Articolo 19:</u>	<u>Requisiti di partecipazione alla gara</u> 10
<u>Articolo 20:</u>	<u>Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte</u> 12
<u>Articolo 21:</u>	<u>Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"</u> 12
<u>Articolo 22:</u>	<u>Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"</u> 18
<u>Articolo 23:</u>	<u>Contenuto della Busta "C - Offerta economica"</u> 24
<u>Articolo 24:</u>	<u>Procedura di aggiudicazione</u> 25
<u>OFFERTA TECNICA: punti 70</u>	26
<u>OFFERTA ECONOMICA: punti 30</u>	27
<u>Articolo 25:</u>	<u>Operazioni di gara</u> 24
<u>Articolo 26:</u>	<u>Riscossione dei tributi</u> 25
<u>Articolo 27:</u>	<u>Revisione del canone</u> 25
<u>Articolo 28:</u>	<u>Pagamenti</u> 28
<u>Articolo 29:</u>	<u>Definizione delle controversie</u> 25
<u>Articolo 30:</u>	<u>Trattamento dei dati personali</u> 26



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno
Provincia di Latina
Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

PREMESSA

Il comune di Minturno, il comune di Formia e il Comune di Gaeta hanno sottoscritto apposita Convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 per l'istituzione e il funzionamento della Centrale di Committenza di cui all'articolo 33, comma 3 bis, del D.Lgs.n. 163/2006, ora art. 37, comma 4, lettera b, del D. Lgs. n. 50/2016, approvata rispettivamente per il Comune di Minturno con Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio comunale, n. 02 del 12.02.2016, per il Comune di Formia con Deliberazione del Consiglio Comunale n.05 del 27.01.2016, e per il Comune di Gaeta con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 17.02.2016. Tale Convenzione ha ad oggetto la costituzione di una struttura organizzativa per l'esercizio delle attività della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) tra i Comuni aderenti, in attuazione della disciplina dettata dall'articolo 33, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 163/2006, ora art. 37, comma 4, lettera b), del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice).

La Centrale Unica di Committenza, quale struttura organizzativa denominata Ufficio Comune operante quale C.U.C. per la gestione in forma associata ha sede presso il Comune di Formia.

Ai sensi della predetta convenzione il Comune di Minturno si avvale, pertanto, dell'Ufficio Comune operante quale Centrale Unica di Committenza per la presente procedura di gara per affidamento dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani sino alla aggiudicazione provvisoria.

La formalizzazione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario verrà effettuata dal Comune di Minturno, Ente committente dei servizi in appalto.

L'affidamento del servizio in questione è stato disposto con determinazione a contrarre n. 44 del 23.03.2016, come adeguata, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016, dalla determinazione n. 68 del 13.05.2016, del Responsabile del Servizio n. 2 Tutela Ambientale del Comune di Minturno nonché con determinazione n. 16 del 10.10.2016 della Centrale Unica di committenza dei Comuni di Formia Gaeta e Minturno.

Con il presente Disciplinare si forniscono, ad integrazione di quanto specificato nel Bando di Gara, le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la partecipazione alla gara per l'appalto dei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, per il Comune di Minturno.

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni, termini e modalità descritti nel presente disciplinare, nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Articolo 1: Stazione appaltante ed Ente committente

La gara è indetta dalla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Formia, Gaeta e Minturno.

punti di contatto:

Ufficio Comune operante quale Centrale Unica di Committenza presso il Comune di Formia, Via Vitruvio, 190 - 04023 Formia (LT)

Telefono e fax: 0771.77843

Pec: cuc@pec.cittadiformia.it

Indirizzo internet: www.comune.formia.lt.it

Responsabili della procedura ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 sono:

l'Avv. Domenico Di Russo, nella sua qualità di Dirigente della Centrale Unica di Committenza, indirizzo mail: ddirusso@comune.formia.lt.it

ed il Rag. Giuseppe Di Micco quale Responsabile Unico del Procedimento del Comune di Minturno

Ente committente: Comune di Minturno, sede legale via Principe di Piemonte n. 9 – 04026 Minturno (LT), Telefono 0771/6608215 - Fax 0771/6608232

posta elettronica: serviziapp@comune.minturno.lt.it PEC: serviziapp.minturno@pec.it

Indirizzo internet: www.comune.minturno.it

Articolo 2: Oggetto dell'appalto: tipologia e categoria del servizio

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani e assimilati nel territorio di Minturno, comprensivo di raccolta differenziata "Porta a porta", trasporto e conferimento agli impianti autorizzati per il trattamento, riciclaggio, recupero o smaltimento e servizi complementari quali i servizi di spazzamento stradale e pubblica igiene del territorio comunale di Minturno.

Ai sensi dell'art. 3 del Codice l'appalto si configura come appalto di servizi.

Categoria del Servizio: 16;

Codice C.P.C.: 94

Codici C.P.V.:

- 90511100 – Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani.
- 90512000 – Servizi di trasporto rifiuti.
- 90610000 – Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade.

Prestazione principale: C.P.V. 90511100-3: "Raccolta dei Rifiuti Solidi Urbani e assimilati, prodotti nell'intero territorio comunale di Minturno e servizi connessi".

Le specifiche prestazioni oggetto di appalto sono dettagliatamente indicate, per ciascuno dei servizi sopra elencati nel C.S.A.

C.I.G. **6828517E7A**

Articolo 3: Riferimenti normativi

- D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. "Testo Unico degli Enti Locali";
- D. Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. "Norme in materia ambientale";
- D.Lgs. n. 50/2016, "ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- DPR n. 207/2010 "Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti", per le parti in vigore;
- D. M. n. 406 del 28/04/1998 "Regolamento recante norme di attuazione delle direttive dell'Unione Europea avente ad oggetto la disciplina dell'albo nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti";
- D. Lgs. n. 151 - Attuazione delle Direttive 2002/95/CE e 2003/108/CE, relative alla riduzione dell'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche, nonché allo smaltimento dei rifiuti (RAEE);
- Art. 5 del D. Lgs. n. 36/2003 Attuazione della Direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti";
- D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- D.M. del 8 Aprile 2008 "Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, come previsto dall'art. 183, comma 1, lettera cc) del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- D.M. del 13 maggio 2009 "Modifica del D.M. del 8 Aprile 2008 "Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato, come previsto dall'art. 183, comma 1, lettera cc) del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.;
- Legge regionale n. 27 del 9 luglio 1998 concernente la disciplina regionale dei rifiuti, come modificata dalla legge regionale n. 26 del 2 settembre 2003;
- Accordo ANCI - CONAI 2014-2019 e relativi allegati tecnici dei consorzi di filiera.
- Decreto del 24.12.2015 Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare criteri minimi ambientali.

Articolo 4: Luogo di esecuzione

Comune di Minturno, Provincia di Latina, Italia.

Articolo 5: Durata dell'appalto

Il presente appalto avrà durata di sette anni decorrenti dalla data del verbale di consegna ed inizio del servizio.

Al momento della scadenza contrattuale l'Impresa Appaltatrice, ove non sia conclusa la procedura del successivo affidamento, è comunque obbligata ad assicurare il servizio alle condizioni in essere fino alla data del subentro della nuova impresa.

Articolo 6: Importo complessivo a base d'asta

L'importo annuale IVA esclusa, è di:

Euro **4.605.666,68** soggetti a ribasso

Euro 29.875,56 per oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso

Per un totale, Euro **4.635.542,24** IVA esclusa

L'importo complessivo presunto dell'appalto per i sette anni, IVA esclusa è di

Euro **32.239.666,76** soggetti a ribasso



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

Euro 209.128,92 per oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso
Per un totale, Euro 32.448.795,68 IVA esclusa

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio, fatte salve eventuali variazioni rientranti nelle ipotesi disciplinate dall'art. 106 del Codice ovvero da altre norme.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà, a corpo, con le modalità indicate nel CSA.

Gli importi sopraindicati sono comprensivi degli oneri per lo smaltimento dei rifiuti.

L'appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio del Comune di Minturno.

Articolo 7: Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata mediante Procedura Aperta art. 3 lettera sss) del Codice, svolta secondo le modalità previste dagli art. 60 comma 1 e art. 95, comma 2, del Codice, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare di gara.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, secondo quanto previsto dall'art. 77 del Codice.

Articolo 8: Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'articolo 45, commi 1, e 2, del Codice in possesso dei requisiti prescritti nel presente disciplinare.

Nello specifico sono ammessi a partecipare alla presente gara:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615 - 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b), e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 09 aprile 2009, n. 33;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Articolo 9: Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Via Vitruvio, n.190 - 04023 FORMIA (LT)

Centrale Unica di Committenza - Comuni di Formia Gaeta Minturno tel. e fax 0771.778436

cuc@pec.cittadiformia.it

- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. (Orientamento ANAC n. 24 del 21.10.2015)
- d) Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative produzione e lavoro, e consorzi tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Articolo 10: Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo, avviene, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 81, e dell'articolo 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dalla (ex) Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa della n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La mancata inclusione del PassOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta.

Nel caso di impossibilità/indisponibilità del sistema AVCpass l'Amministrazione procederà direttamente alle verifiche.

Articolo 11: Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo.

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno effettuare, prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo, da concordare con l'incaricato dell'Amministrazione comunale, deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A., può essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere inserita, a cura del concorrente, nella busta A "Documentazione".

Articolo 12: Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento agli indirizzi PEC cuc@pec.cittadiformia.it - serviziilpp.minturno@pec.it, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando fino al termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte, alle richieste presentate in tempo utile, verranno fornite almeno 10 giorni (dieci) prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato

La Centrale unica di Committenza pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comune.formia.lt.it> - sezione bandi di gara e contratti.

Articolo 13: Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta - Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- a) La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- b) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- c) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- d) Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet www.comune.minturno.lt.it, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.
- e) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 86 del Codice.
- f) La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria, in misura pari ad euro 5.000,00= . Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall' art. 80, coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previste nel presente disciplinare di gara e nella Legge.
- g) Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto f), si assegna al concorrente un termine di giorni 10 (dieci) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- h) In caso di inutile decorso del termine di cui al punto g), la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente. La Commissione comunica, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Articolo 14: Comunicazioni

Salvo quanto disposto nell'art. 12 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Articolo 15: Subappalto

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Nella domanda deve essere inserita obbligatoriamente la terna dei subappaltatori ai sensi dell'art.105 co.6 del Codice.

Le imprese subappaltatrici, ai sensi dell'art. 105 del Codice, devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono le prestazioni.

L'Impresa Appaltatrice, ai sensi dell'art. 105, comma 8, del Codice è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs n. 276, del 10.09.2003, fatto salvo quanto previsto nel comma 13, del medesimo articolo 105.

Articolo 16: Ulteriori disposizioni

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente per 360 (trecentosessanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato **non prima** del termine di 35 (trentacinque) giorni dalla data d'invio, ai sensi dell'art. 32 co. 9 del Codice, della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese riguardanti la pubblicazione del bando in GURI e sui quotidiani sono rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro 60 gg. dall'aggiudicazione secondo le modalità stabilite dall'art. 216, comma 11 del Codice.

In analogia a quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Articolo 17: Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a **pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad Euro 648.975,91= (euro Seicentoquarantottomilanovecentosettantacinque/91) e costituita, a scelta del concorrente:

- a) In contanti;
- b) In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli art.li 103 e 105 del Codice.



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della legge n. 109/94 deve intendersi sostituito con l'art.93 del Codice.
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) avere validità di 360 (trecentosessanta) giorni per dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 4) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE (art. 93 co. 1 del Codice);
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

La cauzione deve essere corredata, altresì dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 360 giorni (trecentosessanta), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

Ai sensi dell'art. 93 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo art. 103 del Codice.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei casi previsti dall'art. 93 co.7 del Codice degli appalti qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti previsti dall'articolo stesso.

L'operatore economico segnala in sede di offerta il possesso di tali requisiti e lo documenta come prescritto dalle normative vigenti.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 47, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

Via Vitruvio, n.190 – 04023 FORMIA (LT)

Centrale Unica di Committenza – Comuni di Formia Gaeta Minturno tel. e fax 0771.778436

cuc@pec.cittadiformia.it

- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b), e c), dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Articolo 18: Pagamento a favore dell'ANAC

I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento del contributo a favore dell' A.N.A.C. previsto dall'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266 e dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità datata 5 marzo 2014, pubblicata sulla GURI n. 113, del 17.05.2014, e relative istruzioni operative con le seguenti modalità.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di Euro 500,00 (cinquecento/00).

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione contributi" raggiungibile dal sito internet dell'ANAC.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata solo qualora lo stesso sia stato effettuato in data antecedente alla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso il concorrente sarà tenuto al pagamento alla Stazione appaltante della sanzione pecuniaria già richiamata all'articolo 13, lettera f) e seguenti del presente disciplinare.

Articolo 19: Requisiti di partecipazione alla gara

La partecipazione alla gara è riservata a tutti i soggetti indicati all'articolo 8, del presente disciplinare, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale (art. 80, D.Lgs. 50/2016)

Insussistenza delle condizioni di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016, per la totalità dei soggetti che dichiarano la costituzione in gara del Concorrente di pertinenza, nonché per la totalità delle figure soggettive contemplate all'art. 80, commi 1, 2, e 3 del D.Lgs. 50/2016, in quanto esistenti e per quanto ad esse specificamente relativo - anche se cessate dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando. Nel caso di consorzi, consorzi stabili, raggruppamento temporaneo di imprese, consorzi ordinari, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti da tutte le Imprese consorziate o raggruppate.

B. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 50/2016)

- 1) Iscrizione alla competente Camera di Commercio, industria, Agricoltura e Artigianato o, per le imprese straniere, nei corrispettivi registri professionali o commerciali dello Stato di appartenenza, per le attività previste nella gara d'appalto in oggetto.
- 2) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui al Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni:
 - Categoria 1: Classe D o superiore, per servizi raccolta trasporto dei rifiuti urbani assimilati- comprendente anche le sottocategorie:
 - Attività di spazzamento meccanizzato
 - Gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani
 - Categoria 4: raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi -Classe D o superiore.
 - Categoria 5: raccolta e trasporto rifiuti pericolosi prodotti da terzi - Classe E o superiore.
 - Categoria 8: intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione dei rifiuti stessi classe D

Ai sensi dell'art. 89, comma 10, del D.Lgs 50/2016, il comma 1, riferito all'avvalimento non è applicabile al requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

Per le imprese aventi sede in uno Stato aderente all'Unione Europea: iscrizione in analoghi Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza dimostrante il possesso delle necessarie autorizzazioni all'esercizio delle attività oggetto dei servizi sopra indicati. È ammessa la presentazione di una dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante riportante quanto contenuto nei certificati stessi.

Il certificato d'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui sopra, può essere sostituito da copia autentica e/o da una dichiarazione, sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

ed integrazioni, resa dal titolare o legale rappresentante della Ditta, successivamente verificabile unitamente ad una dichiarazione resa dal legale rappresentante dell'impresa che attesti la validità della stessa e che l'impresa sia in regola con i versamenti annuali di iscrizione.

3) Il concorrente, **pena esclusione**, dovrà fornire in fase di presentazione dell'offerta, le certificazioni per il sistema di gestione della qualità aziendale attinenti all'oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dalle normative e di seguito indicate:

- UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità nello specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa);
- UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità nello specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa);
- OHSAS 18001:2007 in corso di validità nello specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa);
- SA8000:2008 in corso di validità (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa).

In caso di associazione temporanea d'impresе il suddetto requisito dovrà essere posseduto dalla capogruppo o mandataria e da tutti i componenti dell'associazione.

Il possesso della certificazione di qualità non può essere oggetto di avvalimento in quanto non ricompreso nelle fattispecie indicate dall'art. 89 del Codice.

C. Capacità economico finanziaria (art. 83, comma 1, lettera b, D.Lgs. 50/2016) ed allegato XVII - Parte I: Capacità economica e finanziaria, lettera a) e c).

La capacità economico finanziaria viene richiesta in considerazione della rilevanza del servizio oggetto di gara, che presenta aspetti connessi all'igiene e sanità pubblica e al fine di consentire la selezione di operatori economici aventi una capacità economico finanziaria adeguata al servizio da svolgere sul territorio del Comune di Minturno.

- a) due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, come previste dall'art. 86 del Codice e dall'Allegato XVII parte prima lettera a) allo stesso; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari tale requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- b) **Fatturato specifico (minimo)** per attività analoghe all'oggetto dell'appalto, conseguito complessivamente nell'ultimo anno (precedente alla data di pubblicazione del bando), pari al doppio del valore annuo stimato dell'appalto come previsto dall'art. 83, comma 5, del Codice e dall'Allegato XVII parte prima lettera c) allo stesso. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito può essere posseduto cumulativamente, fermo restando l'obbligo per la capogruppo di possederne almeno il 60% e per ciascun componente del raggruppamento, indicato come esecutore di prestazioni, di possedere il requisito almeno nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.

D. Capacità tecnica professionale (art.83, comma 1, lettera c, D.Lgs. 50/2016) ed allegato XVII - Parte II:
Capacità tecnica, lettera ii).

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Aver gestito in modo regolare e continuativo ed almeno un contratto, non inferiore a 24 mesi, per servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani ed assimilati con il sistema domiciliare nel triennio 2013/2015, in Comuni con un numero complessivo di abitanti non inferiore a 40.000, trattandosi di territorio con affluenza turistica stagionale, (o in Consorzi di Comuni aventi nel complesso una popolazione non inferiore a 40.000 abitanti di cui almeno un Comune con popolazione non inferiore a 19.000 abitanti) con raggiungimento certificato (per il biennio) di una percentuale di raccolta differenziata almeno pari al 45% al dicembre 2015.
- b) Aver gestito nell'ultimo biennio continuativamente almeno un Centro Comunale di Raccolta/Isola Ecologica, per un Comune di popolazione almeno pari a quella del Comune di Minturno. Nel caso di ricorso a raggruppamento temporaneo di concorrenti e per i consorzi il requisito deve essere posseduto complessivamente dal raggruppamento temporaneo di imprese o dal consorzio.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), e c), del Codice detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio stesso.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di cui all'art.48 del Codice, costituiti o da costituirsi, i suddetti requisiti deve essere complessivamente posseduto dall'intero raggruppamento o consorzio o rete di imprese con le seguenti modalità:

in caso di raggruppamento temporaneo (di tipo orizzontale) tra i soggetti di cui all'art. 48, comma 2 del Codice, i suddetti requisiti devono essere posseduti dalla mandataria, o dalla concorrente indicata come tale, nella misura minima del 40%, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese mandanti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%.

Articolo 20: Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sigillato. I lembi di chiusura del plico devono essere sigillati con ceralacca o nastro adesivo e controfirmati con firma o sigla del rappresentante legale dell'Impresa concorrente;

Il plico di invio contenente le tre buste interne, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio del **9 dicembre 2016, ore 12.00**, esclusivamente a mezzo raccomandata o posta celere del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure tramite consegna diretta al seguente indirizzo: CUC presso COMUNE di FORMIA VIA Vitruvio, 190 04023 FORMIA (LT).

La consegna diretta all'indirizzo di cui sopra può essere effettuata nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00; ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00, in tal caso fanno fede la data e l'ora di presentazione apposte sul plico a cura dell'addetto alla ricezione.

Il recapito tempestivo del plico di invio rimane in ogni caso a rischio esclusivo del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito. Trascorso il termine per la ricezione della documentazione di gara non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte recedenti, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra e diversa offerta.

Il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: "NON APRIRE - contiene documenti ed offerta per: APPALTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE DEI RIFIUTI URBANI PRESSO IL COMUNE DI MINTURNO"

Le buste interne contenenti la documentazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere altresì sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con le medesime modalità previste per il plico di invio come sopra specificato.

Il plico deve contenere al proprio interno, tre buste con la dicitura:

Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA",

Busta B "OFFERTA TECNICA"

Busta C "OFFERTA ECONOMICA".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Articolo 21: Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella Busta "A - Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti, i seguenti documenti:

A1. Domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, accompagnata da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.mm.ii., secondo quanto nel seguito



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia – Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

specificato. La domanda deve contenere l'indicazione della ragione sociale del/degli Operatori costituitisi, in forma individuale o plurisoggettiva, quali concorrenti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già costituiti, la domanda, con relativa autodichiarazione, dovrà essere sottoscritta dalla mandataria capogruppo; l'autodichiarazione deve essere riferita a tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi. La autodichiarazione, se unica, pure dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi; è consentita, in alternativa, la presentazione di tante autodichiarazioni per quanti sono i soggetti che intendono costituire il raggruppamento o consorzio, compilate conformemente a quanto previsto dal presente Disciplinary e regolarmente sottoscritte dagli stessi.

In tale caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti l'offerta deve, a pena di esclusione, contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Per i concorrenti non residenti in Italia è richiesta documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

A2. Dichiarazione sostitutiva da resa ai sensi e nei modi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità civile e penale e di quant'altro richiesto per la partecipazione alla gara e specificatamente nella quale deve essere attestato:

- 1) Di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art.83, del Codice;
- 2) L'inesistenza di tutte le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice:
 - non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

3) Che, con riferimento alla presente gara, non sono in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

4) Che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248.

5) Che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 o che nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

6) Di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6, del D.Lgs. n. 159/2011, o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67, del D.Lgs. n. 159/2011;

7) Che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

8) Che nei propri confronti non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. [Nota bene: l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

9) Che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n.55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e verrà comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

10) Che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria (salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689), che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria ai sensi dell'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629, del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203.

[Nota bene. Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 6, 7, 8 e 10, dovranno essere rese da tutti i soggetti ovvero:

a) dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;

b) dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;

c) dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;

d) dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza, dal direttore tecnico, dal socio unico persona fisica, o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.]

11) Di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

12) Di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, nei propri confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m, del D.Lgs. 50/2016, di essere a conoscenza della partecipazione



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

alla medesima procedura di soggetti che si trovano, nei propri confronti, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Tale ultima dichiarazione, se presente, deve riportare la ragione sociale del concorrente con cui sussiste tale situazione e deve essere corredata da documenti idonei a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in apposita busta chiusa. La valutazione della effettiva idoneità di tali documenti a comprovare la autonomia della offerta è rimessa alla piena e insindacabile decisione della Commissione di gara.

- 13) Di essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e di aver tenuto conto, nel partecipare alla presente procedura di gara, degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla L. 55/90 e dalla L. 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008;
- 14) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- 15) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese di stabilimento. Dichiarare, altresì i seguenti dati:
 - ☐ Per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - ☐ Per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza
- 16) Di essere in regola con gli obblighi relativi alle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
(ovvero) di non essere soggetto agli obblighi relativi alle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, specificando il motivo della eventuale esenzione e dichiarando la esatta posizione in merito;
- 17) Di non essere soggetto ad alcun provvedimento che comporta il divieto, anche temporaneo, di partecipare ad appalti pubblici e/o di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 18) Di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertabile con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 19) Che nei propri confronti, ai sensi dell' art. 80, comma 5, lettera c, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- 20) Che non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art.80, comma 3, del D.Lgs.n. 50/2016, nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara,
(ovvero) che vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando di gara indicando i nominativi;
- 21) Che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001, ovvero che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- 22) Di assumere, in caso di affidamento dell'appalto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- 23) L'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente (ovvero, se non di nazionalità italiana, presso analoghi registri professionali o commerciali istituiti nel Paese di appartenenza) indicando: attività, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, procuratori, institori, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza);
- 24) L'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'articolo 212, D.Lgs 152/06, e s.m.i. per le classi e categorie indicate nell'articolo 19;

- 25) L'impegno ad assumere ed utilizzare per le finalità del presente appalto il personale proveniente dalle imprese che hanno espletato in precedenza il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani per conto del Comune e come previsto dal vigente CCNL di categoria;
- 26) Il **Fatturato specifico (minimo)** per attività analoghe all'oggetto dell'appalto, conseguito complessivamente nell'ultimo anno (precedente alla data di pubblicazione del bando), pari al doppio del valore annuo stimato dell'appalto come previsto dall'art. 83, comma 5, del Codice e dall'Allegato XVII parte prima lettera c) allo stesso. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito può essere posseduto cumulativamente, fermo restando l'obbligo per la capogruppo di possederne almeno il 60% e per ciascun componente del raggruppamento, indicato come esecutore di prestazioni, di possedere il requisito almeno nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.
- 27) Dichiarazione di aver gestito in modo regolare e continuativo ed almeno un contratto, non inferiore a 24 mesi, per servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani ed assimilati con il sistema domiciliare nel triennio 2013/2015, in Comuni con un numero complessivo di abitanti non inferiore a 40.000, trattandosi di territorio con affluenza turistica stagionale, (o in Consorzi di Comuni avente nel complesso una popolazione non inferiore a 40.000 abitanti di cui almeno un Comune con popolazione non inferiore a 19.000 abitanti) con raggiungimento certificato (per il biennio) di una percentuale di raccolta differenziata almeno pari al 45% al dicembre 2015. (Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), e c), del Codice detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio stesso. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di cui all'art.48 del Codice, costituiti o da costituirsi, i suddetti requisiti deve essere complessivamente posseduto dall'intero raggruppamento o consorzio o rete di imprese con le seguenti modalità:
in caso di raggruppamento temporaneo (di tipo orizzontale) tra i soggetti di cui all'art. 48, comma 2 del Codice, i suddetti requisiti devono essere posseduti dalla mandataria, o dalla concorrente indicata come tale, nella misura minima del 40%, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese mandanti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%).
- 28) Dichiarazione di aver gestito, nell'ultimo biennio continuativamente almeno un Centro Comunale di Raccolta/Isola Ecologica, per un Comune di popolazione almeno pari a quella del Comune di Minturno. (Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), e c), del Codice detti requisiti devono essere posseduti dal consorzio stesso. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di cui all'art.48 del Codice, costituiti o da costituirsi, i suddetti requisiti deve essere complessivamente posseduto dall'intero raggruppamento o consorzio o rete di imprese con le seguenti modalità:
in caso di raggruppamento temporaneo (di tipo orizzontale) tra i soggetti di cui all'art. 48, comma 2 del Codice, i suddetti requisiti devono essere posseduti dalla mandataria, o dalla concorrente indicata come tale, nella misura minima del 40%, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese mandanti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%).
- 29) Nel solo caso di ricorso al subappalto: di volersi avvalere della facoltà del subappalto, indicando le lavorazioni e/o i servizi o parti di essi che si intendono subappaltare ai sensi e nei limiti dell'art.105 del Codice. [Nota bene. In caso di assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l'Ente appaltante non concederà autorizzazione al subappalto; in ogni caso il subappaltatore dovrà essere in possesso dei requisiti di legge. In tal caso indica la seguente terna di subappaltatori _____ (che dovranno presentare dichiarazione ai sensi dell'art. 80, co. 1 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016)]
- 30) Nel solo caso di ricorso all'avvalimento: di volersi avvalere dell'istituto dell'avvalimento secondo quanto stabilito dall'art.89, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50.
- 31) Di aver preso visione ed esatta cognizione della natura dell'appalto nonché di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio,
Dichiara altresì:
- di giudicare il servizio stesso realizzabile, gli elaborati a base di gara adeguati, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
 - di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
 - di essere perfettamente a conoscenza e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutto quanto riportato nel bando di gara, nel presente disciplinare integrativo dello stesso, nel capitolato speciale d'appalto e nei documenti allegati;
 - di aver visionato i luoghi ove dovrà essere svolto il servizio in appalto;



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

- 32) Di autorizzare espressamente, la Stazione Appaltante ad effettuare tutte le comunicazioni relative al presente procedimento ad uno dei seguenti recapiti: fax: _____ / mail pec: _____;
- 33) Di esprimere, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, il consenso al trattamento dei dati nel pieno rispetto del Codice sulla protezione dei dati personali.
- 34) Di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della legge n. 241/1990, la facoltà di accesso agli atti indicando per quali documenti, con indicazione specifica delle pagine, righe o parole per le quali viene negato l'accesso, indicandone, altresì, le motivazioni specifiche.
- 35) Di accettare la eventuale consegna dei servizi sotto riserva di legge, nelle more del contratto.
- 36) Di accettare, a pena di esclusione, il protocollo di legalità ai sensi dell'art. 1 comma 17, della Legge 190/2012, approvato dal Comune di Minturno giusta delibera Commissariale, con i poteri della Giunta Comunale, n. 14 del 29.01.2016.
- 37) Che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, o che non siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (Orientamento ANAC n. 24 del 21.10.2015).
- 38) dichiarazione degli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. 'black list' di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001 circa il possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 03/05/2010, n.78).
- 39) essere in possesso delle certificazioni per il sistema di gestione della qualità aziendale attinenti all'oggetto dell'appalto, in conformità a quanto previsto dalle normative e di seguito indicate:
- UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità nello specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa);
 - UNI EN ISO 14001:2004 in corso di validità nello specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa);
 - OHSAS 18001:2007 in corso di validità nello specifico settore oggetto dell'appalto, rilasciato da organismi accreditati ai sensi della normativa europea (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa);
 - SA8000:2008 in corso di validità (in caso di raggruppamento tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa).
- ovvero ☐ certificati equivalenti in materia rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, ovvero altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale per i servizi oggetto di appalto;
- ovvero ☐ per i concorrenti aventi sede in uno Stato aderente all'Unione Europea, iscrizione in analoghi Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza dimostrante il possesso delle necessarie autorizzazioni all'esercizio delle attività oggetto dei servizi sopra indicati.
- E' ammessa la presentazione di una dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante riportante quanto contenuto nei certificati stessi.

A.2 bis: Verbale comprovante l'avvenuto sopralluogo.

A3. Idonee referenze di almeno n.2 istituti bancari a mezzo di apposita dichiarazione. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), tale requisito deve essere posseduto dalla capogruppo. Le referenze richieste devono essere presentate da ogni singolo concorrente che voglia aderire all'appalto, qualunque sia la forma giuridica di partecipazione.

Via Vitruvio, n.190 - 04023 FORMIA (LT)

Centrale Unica di Committenza - Comuni di Formia Gaeta Minturno tel. e fax 0771.778436

cuc@pec.cittadiformia.it

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.

A4. Cauzione provvisoria.

A5. Attestato, in originale o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, del versamento di € 500,00, dovuto ai sensi della Legge n.266/06 e della deliberazione AVCP 3 novembre 2010, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

A6. Copia della documentazione di gara (Bando, Disciplinare, Capitolato) sottoscritti dal legale rappresentante della ditta concorrente e siglati in ogni pagina per accettazione di quanto contenuto negli stessi.

A7. Dichiarazione di conoscenza dello stato dei luoghi oggetto del servizio e di presa visione degli atti e documenti di gara a pena di esclusione dalla gara. L'attestato di avvenuto sopralluogo sul territorio comunale, viene rilasciato dagli Uffici Comunali preposti.

A8. Documentazione, certificazioni ed eventuali iscrizioni e dichiarazioni inerenti l'avvalimento e relativo contratto di avvalimento secondo quanto prescritto dall'art.89 del Codice;

A9. Solo nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari già costituiti o consorzi di cui all'art. 47, e 48, D.Lgs. n. 50/2016: Atto Costitutivo/copia dello Statuto del Consorzio; in caso di Consorzio Ordinario di concorrenti elenco di tutti i consorziati; nel caso di A.T.I. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza e relativa procura notarile al mandatario in copia autentica.

A10. "PASS OE" ottenuto con la registrazione al servizio AVCPASS per la partecipazione alla presente procedura di gara. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente gara d'appalto (nel caso di ATI tutte le aziende del raggruppamento, nel caso di consorzio il consorzio e la consorziata esecutrice del servizio, nel caso dell'istituto dell'avvalimento anche per l'impresa ausiliaria), devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale ANAC seguendo le istruzioni ivi contenute.

In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Si precisa che la mancata produzione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dalla gara. Si segnala, tuttavia, che in caso di omessa presentazione del PASSOE da parte dei concorrenti nei cui confronti dovessero essere effettuate le verifiche dei requisiti speciali e generali, verrà richiesta agli stessi la produzione del documento entro un termine indicato nella medesima richiesta.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti, salve specifiche precisazioni e/o avvertenze riportate devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Articolo 22: Contenuto della Busta "B - Offerta tecnica"

La busta "B – Offerta tecnica" debitamente sigillata deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti tecnici:

RELAZIONE A: Progetto tecnico redatto rispettando l'ordine degli elementi di valutazione riportati nella griglia di valutazione.

La relazione dovrà indicare in maniera analitica le modalità organizzative che il concorrente intende attuare per gestire l'appalto tenendo conto di tutti i servizi indicati nel Capitolato Speciale d'appalto, specificando il cronoprogramma con tutta la tempistica necessaria per dare avvio al servizio della raccolta differenziata domiciliare dalla data di consegna del servizio;

Tale relazione dovrà, altresì, illustrare il piano di comunicazione e la campagna promozionale per l'avvio dei servizi nonché le successive campagne promozionali per ciascun anno di appalto.

La relazione dovrà riportare, inoltre, la descrizione dettagliata degli eventuali servizi aggiuntivi di natura tecnica (modalità di erogazione di un servizio migliorandone l'efficienza e/o l'efficacia) ed integrativi (nuovi servizi, non previsti dal capitolato d'appalto ma che sono tali da concorrere al conseguimento degli obiettivi fissati dallo stesso capitolato d'appalto).

L'intera relazione tecnica deve essere composta da un numero di pagine non superiore a 60 pagine totali formato A4 (massimo 40 righe per pagina - dimensione carattere 12 pt.) dalla quale possano evincersi tutti gli elementi richiesti per l'attribuzione dei punteggi relativi agli aspetti tecnici.

RELAZIONE B: Impiego di uomini e mezzi.



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta - Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

Tale relazione dovrà elencare tutto il personale che il concorrente intende impiegare per l'esecuzione dell'appalto. Per ogni dipendente dovrà essere indicato le ore di lavoro da espletare, le modalità di sostituzione del personale assente a vario titolo, il livello di inquadramento ed il contratto collettivo applicato. Il concorrente inoltre dovrà precisare il personale che intende utilizzare nel periodo estivo (giugno-settembre) in aggiunta all'organico che effettua il servizio per tutto l'anno indicando le ore di lavoro da espletare, il livello di inquadramento ed il contratto collettivo applicato. Inoltre dovranno essere indicati gli interventi da adottare in materia di tutela e sicurezza del lavoro per il personale impiegato.

La relazione dovrà, altresì, illustrare in maniera dettagliata i mezzi che il concorrente intende utilizzare, indicando in maniera analitica il numero di mezzi, le caratteristiche tecniche, l'anno di costruzione, la categoria ambientale e qualsiasi altro elemento necessario per valutare i mezzi che vengono indicati. Il concorrente dovrà produrre anche un elenco dettagliato dei mezzi (indicazione delle caratteristiche tecniche, anno di costruzione etc.), che metterà a disposizione per garantire la continuità del servizio nel periodo transitorio dell'appalto. E' possibile allegare alla relazione deplianti illustrativi dei mezzi da impiegare per l'esecuzione dell'appalto.

Il concorrente può prevedere in sede di offerta proposte migliorative in termini di uomini e tipologie/quantità di mezzi, necessari a garantire il servizio e gli obiettivi di raccolta differenziata oggetto del presente appalto.

La relazione tecnica illustrativa "B" deve essere contenuta in non più di 30 (trenta) pagine totali, in formato A4 (massimo 40 righe per pagina - dimensione carattere 12 pt.).

RELAZIONE C: Attrezzature fornite. tale relazione dovrà specificare tutte le attrezzature fornite così come richiesto da capitolato ed eventuali miglioramenti offerti dal concorrente. Si chiede di specificare la tipologia di attrezzatura, la quantità fornita e la definizione del servizio in cui sarà impiegata. La "Relazione tecnica C" deve essere contenuta in non più di 20 (venti) pagine totali, in formato A4 (massimo 40 righe per pagina, Carattere 12 pt.). La relazione potrà essere corredata di eventuali ulteriori elaborati grafici.

RELAZIONE D: Gestione del Centro Comunale di Raccolta.

Tale relazione dovrà specificare le modalità operative che il concorrente intende adottare per la gestione del Centro Comunale di Raccolta. Inoltre dovranno essere specificate le attrezzature container scarrabili, container/presa, contenitori comuni e speciali adeguate all'area adibita al centro di raccolta comunale. Il concorrente potrà proporre eventuali miglioramenti in termini di attrezzature e servizi che intende mettere a disposizione senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale. La relazione D) deve essere contenuta in non più di 20 (venti) pagine totali, in formato A4 (massimo 40 righe per pagina, Carattere 12 pt.). La relazione potrà essere corredata di eventuali ulteriori elaborati grafici.

Per agevolare l'analisi degli elaborati le suddette relazioni tecniche dovranno essere redatte osservando una divisione in parte o capitoli che ricalchi l'articolazione e la sequenza degli elementi di valutazione di seguito riportati.

Le relazioni tecniche devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione

Si riporta, qui di seguito, la griglia per la valutazione tecnica delle relazioni tecniche da inserire nella busta "B".

RELAZIONE A Progetto Tecnico			Max	53
	Analisi territoriale	3		
	Modalità di esecuzione del servizio di raccolta	7		
	Modalità di esecuzione del servizio di spazzamento manuale e meccanizzato	4		
	Strumenti adottati per l'aumento della percentuale di raccolta differenziata	3		
	Servizio di censimento e contabilizzazione delle utenze	3		
	Miglioramento in termini di servizi offerti per l'aumento della percentuale di raccolta differenziata	7		
	Miglioramenti sulle attrezzature offerte	3		
	Campagna di informazione e Sensibilizzazione della cittadinanza	4		
	Soluzioni operative per i servizi a chiamata	2		
	Raccolta di rifiuti abbandonati e modalità operative impiegate per abbattere tale fenomeno	2		
	Scelta degli automezzi e attrezzature fornite	3		
	Monitoraggio e gestione della flotta e delle maestranze	2		
	Strumenti per la verifica e controllo sulla corretta esecuzione dei servizi	3		
	Procedura di verifica e controllo del comportamento delle utenze	3		
	Sito web e portale al cittadino	4		
RELAZIONE B Impegno di uomini e mezzi			Max	8
	Riepilogo degli uomini impiegati per i servizi di raccolta e spazzamento	4		
	Utilizzo mezzi di ultima generazione a bassa emissione inquinanti	4		
RELAZIONE C Attrezzature fornite			Max	2
	Riepilogo delle attrezzature fornite per l'esecuzione dei diversi servizi	2		
RELAZIONE D Gestione del Centro Comunale di Raccolta			Max	7
	Modalità di gestione dell'EcoCentro	2		
	Miglioramento sui servizi e attrezzature fornite	5		
Totale			70	

In generale:

L'offerta tecnica, che dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato speciale d'appalto, la valutazione di ciascun servizio verrà condotta, sulla base dei criteri e sub-criteri di suddivisione indicati nella griglia di attribuzione, in funzione:

- del modello organizzativo e delle modalità di svolgimento operativo dell'attività con particolare riferimento alla rispondenza, efficacia e coerenza delle stesse rispetto agli obiettivi ed alle esigenze del Comune di Minturno;
- della coerenza tra la proposta tecnica e le forze (veicoli e personale) impiegate: per ogni servizio sarà valutato l'equilibrato rapporto tra numero di persone e numero di veicoli impiegati in relazione al numero di utenze/zone servite e alle frequenze di servizio proposte, nonché la razionalità del calendario settimanale/stagionale;
- dell'attenzione rivolta al rapporto con il territorio con riguardo al centro storico ed alle connesse problematiche di spazi e viabilità;
- della considerazione della vocazione turistico - balneare del Comune di Minturno soprattutto durante il periodo estivo per la presenza di "seconde case" nella zona a mare;
- delle risorse messe in campo in termini di mezzi/attrezzature (qualità, numero, scorte e tipologia) e operatori, sia nel periodo estivo che invernale;
- della razionalità delle scelte operative ed eventuali innovazioni tecnologiche o di processo, rispetto alle previsioni minime, con riferimento alle metodologie, ai percorsi, programmi ed orari;
- dell'organizzazione di un sistema di controllo interno per la programmazione dei servizi, la gestione del personale, l'operato dei singoli addetti allo svolgimento dei servizi previsti;
- dei valori tecnici ed ambientali, con riferimento alla qualità ed articolazione del parco veicoli, emissioni in atmosfera, impatto sul traffico e rumorosità;



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

- dell'organizzazione di un sistema di comunicazione e informazione costante e esaustivo dall'Appaltatore verso l'Amministrazione aggiudicatrice in merito all'andamento dei servizi
- della completezza, intesa come presenza di tutti gli elementi atti ad illustrare la proposta nella sua organicità e compiutezza;
- della chiarezza espositiva, intesa come immediata comprensibilità della proposta;
- della funzionalità della proposta, in riferimento alla metodologia e al coordinamento delle diverse attività in affidamento;
- della coerenza e integrazione con le altre proposte relative agli altri sub-elementi;
- dell'adeguatezza, intesa come attitudine alla realizzazione di un progetto conforme rispetto a quanto richiesto;
- del grado di dettaglio, inteso come grado di approfondimento della proposta in relazione alla sua realizzazione.

È ammessa la presentazione di una sola proposta progettuale per ciascun concorrente, in particolare, si precisa che non sono ammesse più proposte alternative tra di loro da parte di un unico concorrente.

RELAZIONE A: Progetto tecnico:

In riferimento all'analisi territoriale si chiede di analizzare il contesto socio economico del territorio di Minturno al fine di poter offrire un servizio contestualizzato nelle effettive necessità del territorio.

In riferimento alla modalità di esecuzione del servizio di raccolta si chiede di descrivere in modo puntuale le modalità di esecuzione del servizio, in termine di frequenza di raccolta, uomini, automezzi e carichi di lavoro.

In riferimento alla modalità di esecuzione del servizio di spazzamento manuale e meccanizzato, si chiede di specificare in modo dettaglio le modalità e gli strumenti (fogli, firme, schede di controllo giornaliero ecc.) messi a disposizione dell'Ente per valutare la corretta esecuzione del servizio da parte dell'appaltatore.

In riferimento agli strumenti adottati per l'aumento della percentuale di raccolta differenziata, si chiede di specificare quali siano le azioni e modalità operative che saranno adottate dalla ditta per il raggiungimento degli obiettivi.

In riferimento al servizio di censimento e contabilizzazione delle utenze si chiede di specificare le modalità operative adottate, gli strumenti utilizzati e le metodologie di controllo messi in campo al fine di assicurare la corretta esecuzione del servizio.

In riferimento al miglioramento in termini di servizi offerti per l'aumento della percentuale di raccolta differenziata, si chiede di specificare quali ulteriori servizi saranno messi a disposizione da parte dell'appaltatore. Come proposte migliorative si intendono l'insieme dei servizi non richiesti dal capitolato speciale d'appalto che il fornitore intende offrire.

I miglioramenti potranno riguardare:

- Le frequenze e modalità di esecuzione;
- Nuovi servizi;
- Recupero delle sacche di evasione;
- Supporto all'ufficio tributi per le attività di accertamento contributivo;
- Supporto alla Polizia Locale per attività di segnalazioni delle irregolarità.

Si specifica che la commissione non assegnerà punteggio alle proposte che reputerà non attinenti.

In riferimento ai miglioramenti sulle attrezzature offerte, si chiede di specificare quali ulteriori attrezzature saranno messe a disposizione da parte dell'appaltatore al fine di raggiungere l'obiettivo.

In riferimento alla campagna di informazione e sensibilizzazione dei cittadini, si chiede di riportare le proposte dell'appaltatore volte a formare la cittadinanza e migliorare la coscienza ambientale. Si richiede una relazione illustrativa delle iniziative da intraprendere con dettaglio degli obiettivi da conseguire. La valutazione sarà attribuita non soltanto in base alla presenza, parziale o totale degli elementi proposti, ma anche in base alla congruità, validità,

efficacia, adeguatezza degli stessi rispetto alla tipologia di servizio bandito. La commissione valuterà positivamente eventuali altre esperienze in campagne di sensibilizzazione già realizzate presso altre amministrazioni comunali. In riferimento alle soluzioni per i servizi a chiamata, si chiede di specificare le modalità operative messe in campo per i servizi che necessitano di una prenotazione, quali raccolta ingombranti/RAEE, raccolta sfalci di potature di produzione domestica. L'Ente chiede di conoscere le modalità con cui il fornitore renderà il numero di interventi effettuati e tempi di attesa dei cittadini.

Raccolta di rifiuti abbandonati e modalità operative impiegate per abbattere tale fenomeno, al fine di disincentivare le cattive abitudini di alcuni utenti, si chiede di descrivere in che modo l'appaltatore intende intervenire. Saranno valutate positivamente eventuali proposte che permettano il controllo capillare del territorio.

Scelta degli automezzi e attrezzature fornite, si chiede di specificare il numero e la tipologia di automezzi e attrezzature che il fornitore intende impiegare per l'esecuzione del servizio. La commissione valuterà positivamente l'utilizzo di automezzi di ultima generazione che assicurino un abbattimento delle emissioni inquinanti.

Monitoraggio e gestione della flotta e delle maestranze,

Si chiede di specificare quali siano le procedure/attrezzature che il concorrente intende adottare per gestire della flotta e delle maestranze dovute ai dipendenti.

Strumenti per la verifica e controllo sulla corretta esecuzione dei servizi,

Si chiede di specificare quali siano gli strumenti messi a disposizione dell'Ente per poter controllare la corretta gestione del servizio ed assicurarsi che l'appaltatore rispetti il livello di servizio da erogare. Saranno valutate positivamente eventuali strumenti tecnologici/informatici

Procedura di verifica e controllo del comportamento delle utenze,

Si chiede di specificare quali siano gli strumenti adottati dall'affidatario per poter controllare che le famiglie rispettino le corrette modalità di conferimento dei rifiuti. Saranno valutate positivamente eventuali strumenti tecnologici/informatici volti ad assicurare un controllo capillare del territorio

Sito web e portale al cittadino,

Al fine di migliorare il processo comunicativo tra cittadini, ente e appaltatore, la ditta dovrà predisporre un sito web per la pubblicazione dei comunicati, dei calendari di raccolta e di tutto quanto sia necessario per una corretta e tempestiva informazione ai cittadini. L'accesso al sito dovrà essere garantito H24 per 365 gg/aa.

Il sito dovrà avere un'area pubblica contenente tutte le informazioni generali, ed un'area privata a disposizione dell'Ente per lo scambio di informazioni e controllo delle attività svolte.

Articolo 23: Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

La busta "C" dovrà contenere l'offerta economica e una relazione economica.

OFFERTA ECONOMICA, con indicazione del prezzo offerto sull'importo complessivo, espresso fino alla terza cifra decimale, tale prezzo si intende comprensivo per l'esecuzione di tutti i servizi oggetto di gara ivi compresi gli eventuali servizi aggiuntivi offerti dall'appaltatore nel progetto tecnico.

In caso di discordanza tra il prezzo offerto espresso in cifre e quello in lettere farà fede il prezzo espresso in cifre. L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma chiara e leggibile dalla persona che rappresenta legalmente l'Impresa offerente. In caso di costituendi raggruppamenti temporanei di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate e contenere espressamente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, del D.Lgs. n. 50/2016. Sempre in caso di raggruppamenti temporanei e/o di Consorzi di imprese l'offerta dovrà contenere l'indicazione dei servizi svolti da ogni singola impresa;

RELAZIONE ECONOMICA – Pena esclusione, la busta C dovrà contenere, in separata busta chiusa, una Relazione Economica a giustificazione della remuneratività dell'offerta presentata. Tale relazione dovrà indicare il computo metrico estimativo su base annua dei singoli servizi previsti. In particolare per ciascun servizio dovranno essere analizzate le seguenti voci di spesa:

- 1) Analisi dettagliata dei costi del personale, tale analisi dovrà riportare chiaramente per ogni servizio le seguenti informazioni:
 - a) Tipo di servizio svolto;
 - b) Numero uomini assegnati al servizio;
 - c) Mansioni assegnate;
 - d) Numero ore necessarie per l'espletamento del servizio;
 - e) Costo del personale per il servizio.
- 2) Analisi dettagliata dei costi per l'utilizzo degli automezzi, tale analisi dovrà riportare chiaramente per ogni servizio le seguenti informazioni:
 - a) Tipo di servizio svolto;
 - b) Numero di automezzi assegnati al servizio
 - c) Tipologia di automezzo assegnato;
 - d) Numero ore necessarie per l'espletamento del servizio;



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

- e) Costo per degli automezzi comprensivo di costi ammortamento, manutenzione, lavaggio, carburante ed ogni voce che concorra a determinare il costo orario dell'automezzo.
- 3) Spese per la campagna di informazione e sensibilizzazione, si chiede di specificare le iniziative che si intende avviare, la durata per ognuna di esse, il numero e tipologia di materiale distribuito;
- 4) Il Quadro economico generale su base annua che specifichi:
 - a) Costo degli uomini suddivisi livello e mansione;
 - b) Costo per gli automezzi suddiviso per tipologia;
 - c) Costo delle attrezzature;
 - d) Altri costi.
- 5) Elenco dei prezzi che specifichi il costo unitario dello spazzamento manuale, dello spazzamento meccanizzato e del lavaggio strade riferito al metro quadro e/o metro lineare di superficie di intervento, individuato sulla base dell'importo globale rapportato all'unità di superficie e/o della lunghezza ed il servizio di gestione cestini stradali (costo annuo per unità di cestino). Gli elaborati elenco prezzi e analisi dei prezzi sono richiesti, tra l'altro, al fine di individuare i costi di spettanza della Ditta Appaltatrice qualora richiesti interventi supplementari.
- 6) Il quadro economico redatto in modo congruente a quanto previsto dall'Allegato 1 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, relativamente alla definizione delle componenti di costo, finalizzate alla determinazione da parte dell'Amministrazione comunale della tariffa.

L'offerta complessiva, formulata secondo quanto sopra indicato, sarà vincolante per l'aggiudicatario per un periodo di 360 (trecentosessanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Articolo 24: Procedura di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi come di seguito indicato:

Elementi di valutazione	Punteggio Massimo
Offerta tecnica	70 punti massimo
Offerta economica	<u>30 punti massimo</u>
TOTALE	100 punti totali

OFFERTA TECNICA: punti 70

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a); n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$ = sommatoria

I coefficienti $V(a)$ sono determinati attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile e ad uno in corrispondenza della prestazione massima possibile. In particolare, l'attribuzione dei coefficienti per ciascun elemento di natura qualitativa in valutazione sarà corrispondente al criterio motivazionale attribuito così come indicato nella seguente scala di valutazione:

Descrizione livello di prestazione

Ottimo , proposta assolutamente completa, corretta e ricca di aspetti e soluzioni, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi per le prestazioni richieste	1
Buono , proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi per le prestazioni richieste	0,80
Discreto , proposta adeguata e significativa, rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi per le prestazioni richieste	0,60
Sufficiente , proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi per le prestazioni richieste	0,40
Limitata , poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi per le prestazioni richieste	0,20
Proposta inadeguata rispetto agli standard qualitativi per i servizi e le prestazioni richieste	0,00

Per ogni giudizio è fissato un valore; ogni coppia di valore definisce un range di valori attribuibili. Il valore che il singolo commissario può attribuire può variare rispetto a quelli indicati, adattandolo all'interno del range individuato correntemente alla propria valutazione. In ogni caso il valore attribuito potrà avere al massimo tre cifre decimali.

OFFERTA ECONOMICA: punti 30

La Commissione, in relazione al valore economico dell'offerta presentata, attribuirà il punteggio che risulterà dall'applicazione della seguente formula:

$$PE(x) = 30 \times Ci$$

$$\text{con: } Ci = X \cdot Ai / Asoglia \quad (\text{per } Ai \leq Asoglia)$$

$$Ci = X + (1,00 - X) \cdot [(Ai - Asoglia) / (Amax - Asoglia)] \quad (\text{per } Ai > Asoglia)$$

Ove:

- Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- X = 0,90

I concorrenti saranno ammessi alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche solo qualora negli elementi di valutazione qualitativa, relativi all'offerta tecnica abbiano raggiunto un punteggio complessivo non inferiore a punti 35,00 (trentacinque).

La Commissione di gara procederà all'attribuzione dei punteggi ottenuti da ogni offerta sommando il punteggio dell'offerta tecnica con il punteggio dell'offerta economica; verrà dunque formulata la graduatoria delle offerte valide classificando prima l'offerta dell'impresa che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

Articolo 25: Operazioni di gara

- a) La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza - Comune di Formia - via Vitruvio n. 190 - 04023 Formia (LT), il **giorno 14 dicembre 2016, alle ore 10,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. È ammessa la presenza di un soggetto per ogni impresa partecipante alla gara. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- b) Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede. L'ora e il giorno della riunione verrà comunicata ai concorrenti con pubblicazione sul sito dell'Ente e a mezzo PEC almeno tre giorni prima della data fissata.



CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Comuni di Formia - Gaeta- Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n.190

- c) La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa.
- d) La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.
- e) Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e temporali, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti e della riduzione dei tempi.
- f) Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
- g) All'esito della valutazione delle offerte economiche e temporali la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- h) La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle eventuali offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- i) In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio riportato da ciascun concorrente ammesso.
- j) All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige il relativo verbale, e lo trasmette alla Centrale Unica di Committenza per gli adempimenti conseguenti in osservanza della Convenzione sottoscritta in data 04.03.2016.

Articolo 26: Riscossione dei tributi

I proventi derivanti dal tributo relativo alla gestione dei rifiuti, sono di esclusiva competenza e pertinenza dell'Ente appaltante, che provvederà alla loro riscossione, salva l'attuazione della disciplina dettata dall'articolo 238, comma 3, del D.Lgs. 152/06.

Articolo 27: Revisione del canone

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio, fatte salve eventuali variazioni rientranti nelle ipotesi disciplinate dall'art. 106 del Codice ovvero da altre norme.

Articolo 28: Pagamenti

Il canone annuo verrà corrisposto in ratei mensili posticipati, ciascuno pari a un dodicesimo del canone annuo contrattualmente convenuto; per frazioni di mese il canone verrà parametrato al numero dei giorni. L'Impresa dovrà provvedere a rendicontare con breve relazione esplicativa, nella quale verranno indicati i quantitativi delle diverse frazioni merceologiche raccolte nel territorio con allegati i relativi documenti giustificativi, da allegare alla fattura; ogni fattura, sarà trasmessa mensilmente unitamente alla relazione di cui sopra. I pagamenti saranno disposti previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali. Il pagamento di ogni rateo avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della fattura (e comunque nei termini previsti dalla normativa vigente in materia) relativa ad ogni mese di riferimento, mediante atto di liquidazione redatto dall'ufficio competente. I pagamenti verranno effettuati con bonifico bancario su conto corrente dedicato o bancario intestato all'impresa.

Gli importi relativi ad eventuali conguagli, che si rendessero necessari in applicazione del contratto, saranno trattenuti od aggiunti alla rata mensile successiva alla data di sottoscrizione del verbale di accordo tra Comune ed Impresa.

Articolo 29: Definizione delle controversie.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Cassino, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Articolo 30: Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il Dirigente e Responsabile della Procedura di Gara
(Avv. Domenico Di Russo)

