



## COPIA DELIBERA GIUNTA COMUNALE

Delibera: <b>257</b>	Oggetto: Approvazione relazione del Bilancio di Previsione 2014 e Bilancio Pluriennale 2014/2016.
del <b>25/09/2014</b>	

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.TO Dr. Paolo GRAZIANO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO D.ssa Massimina De Filippis

### Attestato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

**26 SET. 2014**

dalla Residenza Municipale, li   /  /  

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO D.ssa Massimina De Filippis

L'anno **duemilaquattordici** addì **venticinque** del mese di **settembre** alle ore **09.00** nella sala delle adunanze, convocati previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, si riuniscono i componenti della Giunta Comunale.

### All'appello risultano:

#### Nominativi

Il Sindaco Dr. Paolo GRAZIANO  
 Gianfranco COLACICCO  
 Fabio SALTARELLI  
 Manuela CAPPUCCIA  
 Vincenzo FEDELE  
 Luca SALVATORE

Presente	Assente
×	
×	
×	
×	
×	
×	

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco, in data **26 SET. 2014** al Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale **26 SET. 2014**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO D.ssa Massimina De Filippis

#### Esecutività

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta: che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **26 SET. 2014**

- essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000.  
 perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000.

**26 SET. 2014**

dalla Residenza Municipale, li   /  /  

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Assiste il Segretario Comunale D.ssa Massimina De Filippis il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO Dr. Paolo GRAZIANO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Minturno, li **26 SET. 2014**



**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COPIE**  
 COMUNE DI MINTURNO  
 UFFICIO COPIE  
 L'Ufficiale Amministrativo  
 Giacomo Giuda

**UDITA** la relazione dell'Assessore al Bilancio Gianfranco Colacicco.

**PREMESSO** che, sulla base di quanto disposto dall'articolo 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione, nel rispetto dei principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;

**RILEVATO** che, ai sensi degli articoli 170 e 171 del richiamato DLgs. 18 agosto 2000 n. 267, al bilancio annuale di previsione devono essere allegati una relazione previsionale e programmatica ed un bilancio pluriennale di competenza, di durata pari a quella della regione di appartenenza e comunque non inferiore a tre anni;

**ATTESO** che lo schema di Bilancio annuale di previsione, la Relazione previsionale e programmatica e lo schema di Bilancio pluriennale sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare, ai sensi dell'art. 174 del citato D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**DATO ATTO** che, in relazione alle norme prima richiamate, è stato chiesto ai competenti uffici di predisporre:

- la Relazione previsionale e programmatica del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario **2014**;
- lo schema di Bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario **2014**;
- lo schema di Bilancio pluriennale **2014/2016**;

dando agli stessi uffici le opportune direttive;

**ACCERTATO** che:

- risulta osservata la coerenza interna degli atti e la corrispondenza dei dati contabili con quelli delle deliberazioni, nonché con i documenti giustificativi allegati alle stesse, ai sensi dell'art. 133, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il gettito dell'imposta IMU è stato previsto in applicazione delle aliquote che la Giunta propone al Consiglio;
- il gettito dell'addizionale comunale all'IRPEF è stato previsto in applicazione dell'aliquota opzionale che la Giunta propone al Consiglio;
- il gettito dei tributi comunali è stato previsto in relazione ed applicazione delle tariffe deliberate come per legge;
- il gettito della TASI è stato previsto in relazione alla tariffa deliberata;

**ESAMINATI** la Relazione previsionale e programmatica per il periodo **2014/2016** nonché gli schemi di Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario **2014** e di Bilancio pluriennale **2014/2016** redatti in conformità alle vigenti disposizioni;

**DATO ATTO** che con decreto del 18.07.2014 è stato differito al 30 settembre prossimo il termine per l'adozione del Bilancio di Previsione 2014;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal responsabile del Servizio Finanziario Rag. A. Rasile, ai sensi dell'art.49, c.1, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267;

**VISTI:**

- la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario;
- il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

**CON VOTI** unanimi legalmente resi;

## **D E L I B E R A**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

**1. DI PRESENTARE** all'approvazione del Consiglio Comunale, per gli effetti di cui all'art. 174 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267:

- \* la Relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario **2014** che, allegata sotto la lettera "A", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- \* lo schema di Bilancio annuale di previsione dell'esercizio finanziario **2014** che, allegato sotto la lettera "B", costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con le risultanze finali;
- \* lo schema di Bilancio previsionale 2014/2016, sotto la lettera "C";

**2. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere previsto dal combinato disposto degli artt. 174, comma 1, e 239, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**3. DI DISPORRE** la presentazione della Relazione previsionale e programmatica, nonché degli schemi di Bilancio annuale di previsione e di Bilancio pluriennale, con i relativi allegati, all'organo consiliare, nei termini previsti dal Regolamento comunale di contabilità;

**4. CON** separata votazione ad esito unanime ed in considerazione della rivestita urgenza, la presente deliberazione viene resa di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134, c.4, del D.Lgs.18.08.2000, n.267.