Città di Minturno

Medaglia d'Oro al Merito Civile
Provincia di Latina
****

Servizio n. 7
Affari Legali

Via Principe di Piemonte, 9
04026 MINTURNO
Tel. 0771.6608241
Fax 0771.6608244

Sito:
www.comune.minturno.lt.it
E-mail:
relazioniesterne@comune.minturno.lt.it

Minturno, 13 gennaio 2017

Sig. Pietro Nicandro D'Acunto
Assessore alle Risorse Umane

e p.c. **Segreteria Generale**
SEDE

COMUNE DI MINTURNO
COMUNE DI MINTURNO
Protocollo N.0000964/2017 del 13/01/2017

Prot. n.

OGGETTO: Servizio n. 7 Affari Legali - Procedimenti amministrativi.

Si trasmette in allegato l'elenco dei procedimenti relativi al Servizio n. 7 Affari Legali. Si fa presente che, fino al 31.12.2016, le mansioni di Responsabile del Procedimento sono state svolte dalla seguente dipendente:

- **Rag. Chiara Treglia** – Istruttore Contabile cat. C1 (Affari Legali) – nominata con nota prot. n. 24382 del 03.11.2016.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE F.F. DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Lepone

COMUNE DI MINTURNO

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
SETTORE AFFARI LEGALI

	Procedimento	Struttura organizzativa competente	Normativa di riferimento	Termine di conclusione	Note
1	Compilazione ed aggiornamento elenchi del contenzioso dell'Ente suddivisi per annualità e competenza dell' A.G.	Ufficio Affari Legali	Norme varie	Al momento della notifica degli atti	
2	Compilazione ed aggiornamento elenco delle pratiche archiviate			30 gg. dalla conclusione del giudizio	
3	Istruttoria Deliberazioni per la costituzione in giudizio dell'Ente (resistenza/proposizione) con acquisizione di documentazione dagli Uffici competenti			30 gg. conclusione di tutto l'iter istruttorio 20 gg. per i Decreti Ingiuntivi	
4	Gestione transazioni e procedimenti di mediazione			Entro i termini concordati tra le parti	
5	Cura dei rapporti con legali esterni incaricati e relativa corrispondenza			15 gg. dal conferimento dell'incarico	
6	Assunzione impegni di spesa e liquidazione delle parcelle ai legali			30 gg. dal conferimento dell'incarico o dalla ricezione della parcella	
7	Compilazione ed aggiornamento elenco sinistri implicanti RCT dell'Ente			Al momento della ricezione della richiesta risarcitoria	
8	Gestione denunce sinistri per RCT dell'Ente			15 gg. dalla ricezione della richiesta risarcitoria	
9	Istruttoria, predisposizione atti deliberativi, transattivi e determinativi inerenti alle pratiche di risarcimento danni			30-60 gg.	

	Procedimento	Struttura organizzativa competente	Normativa di riferimento	Termine di conclusione	Note
10	Pubblicazione su sito Internet di dati relativi ad incarichi legali (trasparenza azione amministrativa)		Norme varie	60-120 gg.	
11	Istruttoria pratiche riconoscimento di debiti fuori bilancio		D. Lgs. n. 267/00	120 gg. per sentenze 180 gg. altri casi	
12	Predisposizione atti deliberativi per il riconoscimento di debiti fuori bilancio		D. Lgs. n. 267/00	30 gg.	