

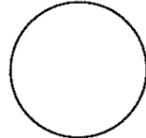
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data



Il Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
34828		€ 900,00	01011.03.0055	2016

Data 08 GIU. 2016

Il Responsabile del Servizio
 Il Responsabile del Servizio Finanziario
 Rag. Antonio Rasile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comm. , del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 532 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 28.06.2016 al 13.07.2016

Data 28.06.2016

L'Addetto alla Pubblicazione

Paolo Ferrero

**COMUNE DI MINTURNO**

Medaglia d'Oro al Merito Civile

DPR 03.08.1998

(Provincia di Latina)

Reg. Gen. n. 532

Servizio n. 1 Amministrativo

Ufficio Elettorale

DETERMINAZIONE N. 159 DEL 31.05.2016

OGGETTO:

Elezioni Comunali del 05.06.2016 - eventuale ballottaggio del 19.06.2016. Noleggio fotocopiatrice - Ditta AZ Ufficio - Scauri. Impegno di spesa - CIG Z9F1A16238

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;
 Visto il D. Lgs. n. 118/2011;
 Visto il D. Lgs. n. 165/2001;
 Visto lo Statuto Comunale;
 Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 Visto il Regolamento comunale di contabilità;
 Visto il Regolamento comunale dei contratti;
 Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato il Decreto del Commissario Straordinario prot. n. 28060 del 31.12.2015, che ha conferito la Responsabilità del Servizio n. 1 Amministrativo al Dott. Antonio Lepone, fino al 31.05.2016;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 82 del 29.04.2016, con cui sono stati approvati il Bilancio di previsione per l'esercizio 2016, la Relazione previsionale e programmatica ed il Bilancio pluriennale per il periodo 2016-2018;

Vista la Legge 7 giugno 1991, n. 182, contenente norme per lo svolgimento delle Elezioni dei Consigli Comunali e Circostrizionali;

Vista la Legge 25 marzo 1993, n. 81 ("Elezioni dirette del Sindaco, del Presidente della Provincia, del Consiglio Comunale e del Consiglio Provinciale");

Visti gli articoli 71, 72 e 73 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recanti norme sull'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Dato che, a norma dell'articolo 17 della Legge 23 aprile 1976 n. 136, sono a carico delle Regioni e dei Comuni tutte le spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle elezioni dei rispettivi Consigli;

Vista la Legge 27 dicembre 2013 n. 147 - "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)" - che, fra l'altro, ha introdotto alcune rilevanti modifiche in materia di procedimenti elettorali;

Visto il Decreto dell'8 aprile 2016, con cui il Ministro dell'Interno ha fissato per domenica 5 giugno 2016 la data di svolgimento delle consultazioni per l'Elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali e, in caso di necessità, per domenica 19 giugno 2016 quella dell'eventuale ballottaggio;

Vista la Circolare n. 20/ 2016 emanata il 12.04.2016 dal Ministero dell'Interno;

Richiamato il Decreto del Prefetto della Provincia di Latina emesso il 13.04.2016 - prot. n. 8603/2016;

Constatata la necessità di dotare l'Ufficio Elettorale, costituito ed integrato con le Determinazioni n. 134 del 26.04.2016 e n. 141 del 04.05.2016, di materiali e servizi vari (manifesti e stampe, materassi, letti, coperte e cuscini,

disinfezione, noleggio apparecchiature, fornitura carburante, ecc.), necessari a garantire il regolare svolgimento della suddetta consultazione elettorale;

Rilevata l'esigenza di dotare l'Ufficio Elettorale, costituito ed integrato con le Determinazioni n. 134 del 26.04.2016 e n. 141 del 04.05.2016, di materiali e servizi vari (manifesti e stampe, materassi, letti, coperte, lenzuola e cuscini, disinfezione, noleggio apparecchiature, fornitura carburante, ecc.), necessari a garantire il regolare svolgimento della suddetta consultazione elettorale;

Considerato che l'Ufficio ha provveduto a richiedere un preventivo inerente al noleggio di una macchina Fotocopiatrice KYOCERA FS6525MFP alla Ditta AZ Ufficio, con sede a Scauri (LT), in Via Appia, n. 1047-1051, P. Iva 01395330598, già fornitrice del Comune;

Visto il seguente preventivo di spesa, pervenuto all'Ente:

- AZ UFFICIO, prot. n. 10189 del 30.05.2016 - € 900,00 iva inclusa;

Constatata l'urgenza di provvedere in merito, in considerazione dell'imminente scadenza referendaria;

Richiamato l'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 ("Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture");

Dato che il suddetto importo è inferiore al valore di € 40.000,00, individuato dall'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 come limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto per lavori, servizi o forniture;

Ritenuto di dover assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, pari ad € 900,00, per il noleggio della menzionata apparecchiatura;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel Cap. 01071030001 del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016;

Vista la propria competenza, ai sensi degli artt. 107, 169 e 183/9 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto della regolarità e della correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

- Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare l'offerta economica della seguente Ditta, relativa al noleggio di una Fotocopiatrice KYOCERA FS6525MFP, necessaria a garantire il regolare svolgimento delle Elezioni Comunali del 5 giugno 2016 e dell'eventuale ballottaggio del 19 giugno 2016:
 - AZ Ufficio, con sede a Scauri (LT), in Via Appia, n. 1047-1051, P. Iva 01395330598 € 900,00 iva inclusa (e-mail prot. n. 10189 del 30.05.2016);
- Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016			
Cap./Art.	01011.03.0055	Descrizione	Elezioni Comunali – Prestazioni di servizio	
Intervento		Mis/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG	Z9F1A16238	CUP
Creditore	AZ Ufficio, con sede a Scauri (LT), in Via Appia, n. 1047-1051, P. Iva 01395330598			
Causale	Noleggio Fotocopiatrice			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 900,00 (imponibile € 737,71 + Iva € 162,29)	Frazionabile in 12

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fatture	Scadenza di pagamento	Importo
20.06.2016	60 gg.	€ 900,00

- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- Di subordinare l'affidamento della fornitura in oggetto all'impegno della Ditta affidataria di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Di dare atto che questo provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il Sig. Carlo Frasca;
- Di trasmettere questo provvedimento:
 - all'Ufficio Affari Generali per l'inserimento nella Raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

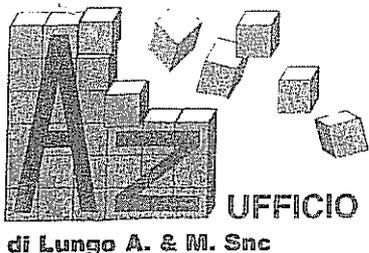
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Carlo Frasca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Antonio Lepone





di Lungo A. & M. Snc

UFFICIO

COMUNE DI MINTURNO
Provincia di Latina
N. 0010189 E 30/05/2016



Cia: 12.3

Spett.le
Comune di Minturno
Via P.di Piemonte
04026 Minturno (Lt)

c.a. Responsabile Uff. Elettorale

Scauri, 21.05.2016

Oggetto: Elezioni amministrative del 5 giugno 2016

A seguito VS. cortese richiesta, con la presente siamo a formularVi nostro miglior preventivo per il noleggio del sottoelencato materiale per la durata di 90 gg.

- 1 macchina fotocopiatrice digitale multifunzione KYOCERA FS-6525MFP, velocità 25 pagine/minuto, Scanner a colori 600 dpi: funzione scan to mail, scan to SMB, scan to FTP, TWAIN, WSD, WIA, formato file JPG, TIFF, PDF, PDF/A (1a & 1b)
Cassetto carta 1 x 500 fogli, bypass 100 fogli, max capacità carta 1.600 fogli (con cassette aggiuntivi), separatore lavori standard, Duplex Standard, Alimentatore automatico di originali 50 fogli (RADF) standard.
Uscita carta max 250 fogli face down (vassoio principale), 50 fogli (vassoio separatore lavori) alimentatore automatico fronte retro con fronte retro automatico della copia, fascicolatore elettronico e mobiletto, scheda interfaccia stampante.

La società si obbliga a fornire, inoltre, senza ulteriori oneri per il cliente, i servizi di seguito riportati:

- -consegna, installazione e disinstallazione ;
- -manutenzione e assistenza ;
- -fornitura e installazione dei necessari pezzi di ricambio e del materiale di consumo;
- sono inclusi la fornitura della carta e l'installazione del toner;
- -addestramento del personale nella fase di installazione della stessa;
- -ritiro e smaltimento dei materiali di imballaggio all'atto della consegna e dei materiali di risulta (es. toner),
- provvedere, direttamente alla manutenzione delle macchine, ivi compresa la fornitura e l'installazione di materiale di consumo, compreso la fornitura della carta e dell'installazione del toner, e la sostituzione a propria cura e spese delle parti difettose;

Prezzo € 900,00 iva compresa

Distinti saluti.

Rivenditore autorizzato



Fotocopiatrici

AZ Ufficio

GISTRI CONTABILI E FISCALI
ARCHIVIO - CANCELLERIA
FOTOCOPIE A COLORI

VENDITA

ASSISTENZA TECNICA DI:
FOTOCOPIATRICI - FAX
ALCOLATRICI - COMPUTER

04028 SCAURI (LT) Via Appia, 1047-1051 - Tel. 0771.614482 - Fax 0771.620296

www.az-ufficio.com - E-mail: az.ufficio@tin.it