



Comune di Minturno

Medaglia d'Oro al Merito Civile D.p.r. 3/8/1998

(PROVINCIA DI LATINA)

ALLEGATO 2)

INDIRIZZI GESTIONALI PER LA CONTABILITA' ARMONIZZATA DI CUI AL D.LGS. N. 118 DEL 23/06/2011 COSÌ COME INTEGRATO DAL D.LGS. 126/2014

1. **ATTI DI GESTIONE**: al fine di imputare correttamente le spese e le entrate secondo il principio della cosiddetta competenza rafforzata vanno indicate negli atti gestionali la scadenza dell'obbligazione (il consumo per fornitura di beni e servizi, maturazione dei SAL per opere pubbliche, scadenza del credito per le entrate-punto 3.6 principio contabile).
DECORRENZA: 1 GENNAIO 2016
2. **ENTRATE FINO AD OGGI ACCERTATE PER CASSA**: ogni Responsabile dell'entrata dovrà inviare al Responsabile dell'Area Finanziaria una relazione nella quale sia evidenziata un'analisi dell'emesso/incassato dell'ultimo quinquennio e la conseguente stima da applicare alla Previsione 2019 per la corretta iscrizione dell'accantonamento previsto per il Fondo Crediti di dubbia esigibilità (sanzioni c.d.s., accertamenti tributari, oneri urbanizzazione...) secondo quanto previsto dal punto 3.3 del principio contabile;
SCADENZA: 31 GENNAIO 2019
3. **ANALISI RUOLI COATTIVI IN ESSERE**: come per le entrate accertate per cassa è necessario che ogni Dirigente predisponga una relazione dei ruoli in essere nella quale indicare l'importo iniziale dello stesso, l'incassato fino ad oggi e la previsione di incasso, al fine della corretta contabilizzazione economico-patrimoniale.
SCADENZA: 31 GENNAIO 2019
4. **FONDO RISCHI SPESE LEGALI**: Il Responsabile del Servizio Contenzioso dovrà procedere a una ricognizione degli incarichi legali in essere per la costituzione del Fondo Rischi Spese Legali, da inviare al Responsabile del Servizi Finanziario;
SCADENZA: 31 GENNAIO 2019
5. **REVISIONE ORDINARIA RESIDUI PASSIVI PARTE CORRENTE**: per il mantenimento dovrà essere rilasciata al Responsabile del Servizio Finanziario apposita dichiarazione del Responsabile della spesa che attesti l'esistenza del debito.
SCADENZA: 15 FEBBRAIO 2019
6. **REVISIONE ORDINARIA RESIDUI TITOLO II**: per ogni opera pubblica finanziata deve essere formalmente approvato e trasmesso all'Area Finanziaria apposito crono-programma con l'indicazione del numero dei SAL e la data di maturazione degli stessi al fine della corretta imputazione a bilancio e per la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato previsto dal punto 5.4 del principio contabile.
SCADENZA: 15 FEBBRAIO 2019