



Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO Dr. Gerardo Stefanelli

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO D.ssa Franca Sparagna

Attestato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

dalla Residenza Municipale, li 11 / APR. / 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO D.ssa Franca Sparagna

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

11 / APR. / 2019

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco, in data 11 / APR. / 2019 ai Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, li 11 / APR. / 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO D.ssa Franca Sparagna

Esecutività

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta:

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 04/04/2019

☐ essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000.

☒ perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000.

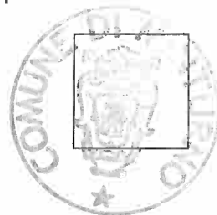
dalla Residenza Municipale, li 11 / APR. / 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO D.ssa Franca Sparagna

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Minturno, li 11 / APR. / 2019



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COPIE

UFFICIO COPIE
L'Ufficiale Amministrativo
Giacomo Giunta

COPIA DELIBERA GIUNTA COMUNALE

Delibera: **124**

Oggetto: Approvazione Piano degli obiettivi anno 2019.

del **04/04/2019**

L'anno **duemiladiciannove** addì **quattro** del mese di **aprile** alle ore **12.00** nella sala delle adunanze, convocati previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, si riuniscono i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativi

Il Sindaco Dr. Gerardo Stefanelli

Daniele Sparagna

Daniele Mino Bembo

Pietro D'Acunto

Immacolata Nuzzo

Elisa Venturo

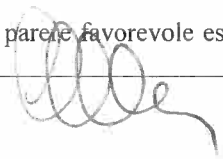
Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	
X	

Assiste il Segretario Generale D.ssa Franca Sparagna il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO Dr. Gerardo Stefanelli assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

gm

VISTO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, dal Segretario Generale avv. Franca Sparagna



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con Legge delega n. 15 del 4 marzo 2009 il Parlamento italiano ha dato mandato al Governo di apportare modifiche sostanziali alla legislazione vigente al fine di pervenire ad una riforma organica della P. A.;
- il Decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, principale intervento legislativo approvato nel rispetto della legge delega, ha recepito le indicazioni della legge stessa, introducendo numerose novità in campo legislativo in tema di contrattazione, dirigenza, trasparenza integrità, sanzioni disciplinari, premialità e valutazione;
- lo stesso decreto, riaffermando all'art. 31 la piena potestà regolamentare e statutaria degli enti locali, ha stabilito l'obbligo per i comuni di disciplinare le materie in tema di premialità e valutazione, pena l'entrata in vigore, per gli inadempienti, delle rigide prescrizioni, vincolanti per la P. A. centrale, previste nel decreto in parola, in particolare quelle riferite al sistema delle fasce di merito;

- con Deliberazione n. 49 del 11.02.2019 la Giunta comunale ha approvato il nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Minturno;
- Visto il regolamento del nucleo di valutazione, approvato con deliberazione n. 73 del 19.03.2013;

Visto l'art. 169 co. 3 bis Dlgs 267/2000 ;

Dato atto che:

- il documento allegato, denominato Piano degli Obiettivi 2019, raccoglie l'esito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare al personale delle posizioni organizzative individuate attraverso le loro singole attività, si articola come segue:
 - ✓ presentazione del piano;
 - ✓ sintesi delle informazioni rilevanti per i cittadini e per gli stakeholder esterni;
 - ✓ identità dell'Ente, analisi del contesto;
 - ✓ gli obiettivi strategici;
 - ✓ dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi;
 - ✓ processo seguito e le azioni di miglioramento del ciclo di gestione della performance, allegati tecnici;
- gli obiettivi indicati nel documento sono stati concordati con ciascun Responsabile di posizione organizzativa;
- gli obiettivi gestionali saranno oggetto di rendicontazione entro il 31 dicembre 2019;

Richiamata la deliberazione n°6/2013 CIVIT, con la quale sono state approvate le "Linee guida per la gestione della performance annualità 2013";

Visto il dlgs 25 maggio 2017 nr. 74 contenente modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009 nr. 150 in attuazione dell'art. 17 comma 1 lettera r della legge 7 agosto 2015 nr. 124 ;

Ritenuto di approvare il Piano degli Obiettivi 2019 e di assegnare a ciascun Dirigente/responsabile di posizione organizzativa gli obiettivi di rispettiva competenza, come individuati;

Visto che il Sistema di valutazione è stato preventivamente validato dal Nucleo di Valutazione giusto verbale prot. 4413/2019;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile;
Visto il Vigente Regolamento Sistema integrato controlli interni;
Con votazione unanime, legalmente resa;

D E L I B E R A

1. Di approvare il Piano degli obiettivi anno 2019, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono indicati gli Obiettivi gestionali comuni, i Progetti strategici e gli Obiettivi gestionali individuali per l'anno 2019 sulla scorta di quanto rappresentato nelle premesse;
2. Di assegnare ai Responsabili di posizione organizzativa, in conformità al Piano degli Obiettivi 2019, l'onere del conseguimento degli Obiettivi definiti di rispettiva competenza e la rendicontazione, a consuntivo, come specificato nelle premesse;

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai titolari delle posizioni organizzative dell'Ente, al Segretario Generale ed al Nucleo di valutazione;

4. Di pubblicare il Piano degli obiettivi sul sito comunale alla sezione Amministrazione Trasparente;

5. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.