



Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO Dott. Paolo Graziano

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Attestato di pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

dalla Residenza Municipale, il **24 OTT. 2013**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

24 OTT. 2013

Che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco, in data / / ai Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, il **24 OTT. 2013**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Esecutività

Il sottoscritto Segretario Comunale, attesta:

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il / /

- essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. 3, D.Lgs. 267/2000.
- perchè dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. 267/2000.

dalla Residenza Municipale, il / /

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO D.ssa Massimina De Filippis

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Minturno, il **24 OTT. 2013**



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COPIE

COMUNE DI MINTURNO
UFFICIO COPIE
L'Ufficiale Amministrativo
Giacomo Giunta

COPIA DELIBERA GIUNTA COMUNALE

Delibera: **269**

Oggetto: Atto di citazione al Giudice di Pace di Minturno presentato dalla Sig.ra PLATELLA Antonella c/Comune di Minturno. Nomina Legale.

del **17/10/2013**

L'anno **duemilatredici** addì **diciassette** del mese di **ottobre** alle ore **09.00** nella sala delle adunanze, convocati previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, si riuniscono i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativi

Il Sindaco Dott. Paolo Graziano

Gianfranco COLACICCO

Roberto LEPONE

Fabio SALTARELLI

Manuela CAPPUCCIA

Vincenzo FEDELE

Presente	Assente
x	
x	
	x
x	
x	
x	

Assiste il Segretario Comunale D.ssa Massimina De Filippis il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO Dott. Paolo Graziano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

ef

LA GIUNTA COMUNALE

- PREMESSO che in data 16.07.2013 prot. n. 25858 è stato notificato a questo Ente atto di citazione al Giudice di Pace di Minturno, da parte dello studio legale avv.to Massimo Signore di Scauri (LT), in nome e per conto di PLATELLA Antonella c/Comune di Minturno, per risarcimento danni da insidia stradale;
- CHE questo Ente con deliberazione del Commissario Straordinario n. 32 del 30.01.2012 ha incaricato la Società MARSH RISK CONSULTING S.p.a. di Milano della gestione dei sinistri compresi nella franchigia contrattuale, per il periodo dal 04.02.2012 al 04.02.2013;
- CHE in data 25.02.2013, prot. 5195, è pervenuta richiesta di risarcimento danni da parte di Platella Antonella per un sinistro del 07.07.2012;
- CHE in pari data detta richiesta è stata trasmessa alla MARSH RISK CONSULTING S.p.a. di Milano per la gestione del sinistro;
- RITENUTO, necessario, attesa l'incombenza dell'udienza fissata per il giorno 25.10.2013 incaricare con urgenza idoneo legale;
- VISTA la pre-parcella del legale Avv.to Marco VENTO - Via Appia, 897 - Scauri, di complessive € 300,00;
- VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio Contenzioso e in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio Finanziario Rag. Antonio Rasile, ai sensi dell'art.49, c.1, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267;
- CON votazione unanime legalmente resa;

DELIBERA

- Per le motivazioni esposte in narrativa,
- 1. DI CONFERIRE incarico e mandato all'Avv.to Marco VENTO, con studio in Scauri - Via Appia , 897- a rappresentare e difendere il Comune di Minturno alla prossima udienza fissata in data **25.10.2013**, ore di rito e nelle successive fasi procedurali per l'atto di citazione, da parte dello studio legale Avv. Massimo Signore di Scauri (LT) in nome e per conto di Platella Antonella innanzi al Giudice di Pace di Minturno, conferendo mandato ed incarico al sig. Sindaco per la sottoscrizione dei conseguenziali atti processuali, la spesa farà carico al capitolo 10102030250 del bilancio comunale in corso di predisposizione;
- 2. DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione, demandando al Responsabile del Servizio la sottoscrizione della convenzione stessa;
- 3. INVIARE copia del presente atto, con allegato apposito mandato "ad litem", all'Avv.to Marco VENTO - Via Appia, 897 - 04028 Scauri - per la costituzione in giudizio;
- 4. CON separata votazione ad esito unanime ed in considerazione della rivestita urgenza, la presente deliberazione viene resa di immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134, c. 4, del D.Lgs.18.08.2000, n. 267.



Comune di Minturno

Medaglia d'Oro al Merito Civile D.p.r. 3/8/1998

(PROVINCIA DI LATINA)

SERVIZIO CONTENZIOSO

Allegato alla delibera di G.C. n. 269 del 17.10.2013

SCHEMA DI CONVENZIONE

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE DI PATROCINIO LEGALE NEL GIUDIZIO PROPOSTO DA CONTRO IL COMUNE DI MINTURNO DINANZI AL

L'anno duemila, il mese di, il giorno, presso la sede del Comune di Minturno, Provincia di Latina,

T R A

il **Comune di Minturno**, rappresentato nel presente atto dal _____,

nella qualità di _____

E

l'Avv., nato a il, Partita IVA, con studio in, iscritto al N. dell'Ordine degli Avvocati della Provincia di

PREMESSO:

- che in data è stato notificato al Comune di Minturno l'atto giudiziario proposto da dinanzi al.....; per ottenere.....;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.del è stato deciso di resistere nel giudizio suindicato, con contestuale nomina dell'Aw..... a rappresentanza e difesa degli interessi dell'Amministrazione comunale, in forza di apposita Convenzione da stipulare con detto professionista in conformità all'unito schema;
- che è intenzione delle parti far risultare ciò in apposita convenzione, in cui sia tra l'altro determinato l'ammontare dell'onere per diritti, onorario e spese, onde consentire al Responsabile del Serviziodi provvedere alla determina di finanziamento della spesa e di allocazione nel competente capitolo di bilancio;

Si conviene e si stipula quanto segue:

1. L'Amministrazione comunale di Minturno affida all'Avv. che accetta, incarico di rappresentarla e difenderla nel giudizio promosso da

..... dinanzi
al al fine
di

2. Il professionista è tenuto all'osservanza di tutte le leggi e le normative per il conseguimento dell'incarico ed assume obbligazione di patrocinare l'Amministrazione Comunale nel giudizio in questione, in vista della totale soddisfazione delle ragioni dell'Ente committente;
3. Il professionista si impegna, altresì, a relazionare e tenere informata l'Amministrazione comunale sull'andamento del giudizio, provvedendo a trasmettere tempestivamente alla stessa copia degli atti principali del giudizio (costituzione, memorie difensive, ordinanze, etc.);
4. Qualora ne sia richiesto, il professionista assicura di fornire eventuali chiarimenti, anche recandosi di persona presso gli Uffici dell'Amministrazione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione medesima;
5. Il professionista incaricato deve comunicare per iscritto l'intervenuto deposito di provvedimenti giurisdizionali in merito al giudizio di cui trattasi, prospettando contestualmente ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire ulteriori pregiudizi per l'Ente;
6. Il Legale incaricato dichiara di non avere rapporti di parentela o di interessi con la controparte e, inoltre, di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità derivante dal presente incarico;
7. L'Amministrazione ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico professionale, provvedendo al pagamento delle spese e degli onorari per l'attività fino ad allora svolta dal professionista, da contenersi in proporzione e nei limiti del compenso prestabilito; a sua volta quest'ultimo ha facoltà di rinunciare al mandato soltanto per giusta causa, mediante comunicazione da dare con lettera raccomandata;
8. L'Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e succ., informa il professionista, il quale ne prende atto e con la sottoscrizione della presente convenzione ne conferisce espresso consenso, che i dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunitari in materia;
9. Il compenso complessivo per l'assolvimento del presente incarico, comprensivo di spese, diritti ed onorari ed eventuali oneri connessi, nessuno escluso, è pattuito in Euro al lordo delle ritenute di legge, Iva e Cap;
10. Il predetto compenso verrà corrisposto, per un terzo, subito dopo la firma della presente convenzione, previa adozione di apposita determina da parte dell'Ufficio competente, mentre la restante somma verrà corrisposta ad ultimazione dell'incarico ed a seguito di presentazione della relativa fattura;
11. Il presente atto, redatto in bollo, è soggetto a registrazione soltanto in caso d'uso;
12. La sottoscrizione della presente convenzione costituisce accettazione integrale delle clausole giuridiche ed economiche e delle modalità di espletamento dell'incarico ivi contenute o richiamate, e vale anche ai fini del formale conferimento dell'incarico;
13. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole di cui ai numeri 3, 5, 9 e 10;
14. Per quanto non espressamente convenuto nel presente atto, le parti fanno riferimento alle vigenti leggi in materia ed alle norme contenute nel Capo II del libro IV del Codice Civile.

Letto, confermato sottoscritto.

Minturno, li

Per l'Amministrazione Comunale

Il Professionista