

N. 218 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 10 MAR. 2016 al 25 MAR. 2016

Data, 10 MAR. 2016



COMUNE DI MINTURNO
(Provincia di Latina)

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

n.31

data 04.03.2016

OGGETTO: Rimborso spese di missione al Personale Dipendente anno 2016.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 38 del 23.11.2015 ad oggetto "Approvazione PEG anno 2015";

Visto il decreto del Commissario Straordinario prot. n. 28063 del 31.12.2015 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio n. 4 dal 01.01.2016 al 31.05.2016;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Richiamati altresì:

- la delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 6 in data 13.11.2015, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Considerato che per eventuali esigenze di servizio i dipendenti di questi Servizi Finanziari devono recarsi fuori della propria sede di lavoro;

Che a volte, dietro debita autorizzazione, devono avvalersi del proprio automezzo di trasporto in quanto gli orari dei servizi pubblici di linea sono incompatibili con l'espletamento delle missioni stesse e che risultino più economiche per l'Ente;

Vista la normativa vigente in materia per il personale dipendente, in particolare la Legge n.836/1973 e successive modificazioni, nonché il D.P.R. n.395/1988 e successive modificazioni e la Legge n.266/2005 e l'art. 6, comma 12, decreto legge 31 maggio 2010, n. 78;

Vista la deliberazione del Commissario Prefettizio n. 161 del 31.10.2011 di approvazione del regolamento sull'utilizzo del mezzo proprio per esigenze di servizio da parte di dipendenti comunali;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile sul capitolo 10103030440 del bilancio di previsione esercizio 2016, sufficientemente capiente;

L'ADDEBITO ALLA PUBBLICAZIONE
Il Responsabile del servizio

Federico Lorenzini



DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016			
Capitoli	10103030440	Descrizione	Spese missioni Personale - Finanziaria	
Intervento		Miss/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE	1330	CIG		CUP
Creditore	Diversi – Dipendenti Ripartizione Finanziaria			
Causale	Rimborso Spese missioni al personale dipendente anno 2016			
Modalità finan.				
Imp. n.		Importo	400,00	

2) di liquidare con successivo atto, le spese di sostenute dai Dipendenti per le missioni dell'Ente con cadenza semestrale e a presentazione delle apposite tabelle debitamente vistate dal Responsabile del Servizio;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 L. n. 241/90 che il responsabile del procedimento è il Sottoscritto;

6) di trasmettere il presente provvedimento:

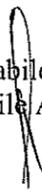
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Minturno, li

04 MAR. 2016




Il Responsabile del Servizio
(Rag. Rasile Antonio)



ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
34452		400,00	10103030440	2016

Data 03 MAR. 2016



Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Rag. Antonio Rasile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.