

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

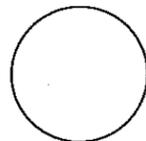
Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data



Il Responsabile del Servizio Finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
33453		€ 193,00	Cap. 10405020090	2016

Data 09 MAR. 2016



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Antonio Rasile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 222 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 10 MAR. 2016 al 25 MAR. 2016

Data 10 MAR. 2016



L'ABBEYD A.C.A.
Il Responsabile della Pubblicazione

Luca Di Lorenzo



COMUNE DI MINTURNO

Medaglia d'Oro al Merito Civile

DPR 03.08.1998

(Provincia di Latina)

Reg. Gen. n. 222

Servizio n. 1 Amministrativo

Ufficio Pubblica Istruzione

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 07/03/2016

OGGETTO:

Approvazione preventivo ed impegno di spesa per la fornitura di n. 2 memorie DDR2 e n. 1 toner per stampante - Ditta AZ Ufficio di Scauri. CIG: Z618DB25A.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto lo Statuto comunale;
- Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Visto il Regolamento comunale di contabilità;
- Visto il Regolamento comunale dei contratti;
- Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamato il Decreto del Commissario Straordinario n. 28060 del 31.12.2015, che ha conferito la Responsabilità del Servizio n. 1 Amministrativo al Dott. Antonio Lepone, fino al 31.05.2016;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamati l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed, in particolare, i commi 12 e 16;

Visto l'articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario n. 6 del 13.11.2015, esecutiva, con cui sono stati approvati il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015, la Relazione previsionale e programmatica ed il Bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto di n. 2 memorie DDR2 per computer e di n. 1 cartuccia per stampante HP Laserjet 1022, in dotazione al Servizio n. 1;

Visto il preventivo di spesa - prot. 4318 del 02/03/2016 - per un importo di € 106,00 i.c., presentato dalla Ditta Az Ufficio di Lungo A. & M. Snc, con sede in Scauri, Via Appia 1047/1051, P.I. 01399533059;

Ritenuto di dover provvedere con urgenza in merito ed assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel Cap. 10405020090 denominato "Acquisto beni cons. uff. scuola" del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2016, in corso di predisposizione;

Dato atto della regolarità e della correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016			
Cap./Art.	10405020090	Descrizione	Acquisto beni cons. uff. scuola	
Intervento	02	Miss/Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIQPE		CIG	Z53183ADCF	CUP
Creditore	Ditta Az Ufficio di Lungo A. & M. Snc, con sede in Scauri, Via Appia 1047/1051, P.I. 01399533059;			
Creditore				
Causale	Fornitura n. 2 memorie DDR2 e n. 1 cartuccia per stampante.			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 106,00	Frazionabile in 12

- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fatture	Scadenza di pagamento	Importo
01.02.2016	60 gg.	€ 106,00

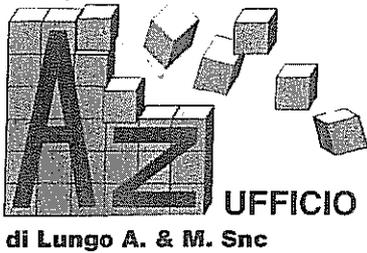
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

- di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il Rag. Giancarmine Di Rienzo;
- di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Affari Generali per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

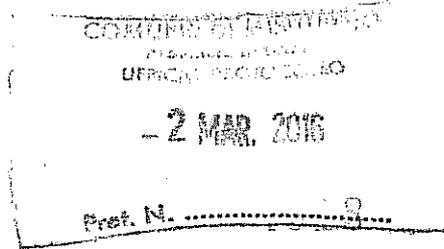
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Lepone







AA-GG.



Spett.le
Comune di Minturno
Via P.di Piemonte
04026 Minturno (Lt)

c.a. Responsabile

Scauri, 01.03.2016

A seguito VS. cortese richiesta, con la presente siamo a formularVi nostro miglior preventivo per il sottoelencato materiale:

- DDR2 800 MHZ 2GB 240

N°2 x € 45,00=€ 90,00 i.c.

- Cartuccia comp.HP Laserjet 1022 n°1 x € 16,00 i.c.

Distinti saluti.

AZ Ufficio

Rivenditore autorizzato



SISTEMI CONTABILI E FISCALI
ARCHIVIO - CANCELLERIA
FOTOCOPIE A COLORI

VENDITA
ASSISTENZA TECNICA DI:
FOTOCOPIATRICI - FAX
ALCOLATRICI - COMPUTER

04028 SCAURI (LT) Via Appia, 1047-1051 - Tel. 0771.614482 - Fax 0771.620296

www.az-ufficio.com - E-mail: az.ufficio@tin.it