



COMUNE DI MINTURNO

(Provincia di Latina)

SERVIZIO VIGILANZA URBANA

DETERMINAZIONE

N° 92

Data 15.06.2016

Oggetto: Impegno di spesa relativo al noleggio n° 2 fotocopiatrici per gli uffici Comando di P.M.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs n° 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs n° 126/2014;

Visto il D.Lgs. n° 118/2011;

Visto il D.Lgs. n° 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Commissario Straordinario, di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D.Lgs. n° 118/2011 ed in particolare:

- a) Il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) Il comma 16, in base al quale "in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Richiamati altresì la delibera di Commissario Straordinario n° 39 del 21.03.2016, con cui si approva la proroga del PEG per l'esercizio provvisorio 2016;

Accertata la necessità di provvedere a dotare di una stampante- fotocopiatrice- scanner sia l'ufficio del Comando di P.M. sede centrale sia l'ufficio C.d.S. della sede distaccata ;

Ritenuto opportuno provvedere alla fornitura mediante noleggio, al fine di ottenere un risparmio sui costi;

Dato atto che il noleggio ha in oggetto un servizio presente sul MEPA, istituito dalla CONSIP s.p.a. e che dalla ricerca effettuata, risultano prodotti alla voce "Fotocopiatrici e Multifunzione" Kyocera FS-6525MFP +PF470 e Kyocera TASKALFA 3050CI

Dato che dalla comparazione dei prezzi offerti risulta congrua e conveniente per l'Ente l'offerta della Ditta AZ Ufficio di Lungo A. e M. snc di Scauri di Minturno (LT), acquisizione in economia di beni e servizi e lavori ai sensi dell'art.125 del codice dei contratti DPR n° 207/10;

N. 585 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 05-07-2016 al 20-07-2016

Data, 05-07-2016



Addeletto alla Pubblicazione
Il Responsabile del Servizio
Falucieri

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è eseguibile sul capitolo 1.03.01.04.0011 "Noleggio Fotocopiatrice" del bilancio, per il periodo 01.01.2016 al 31.12.2016;

DETERMINA

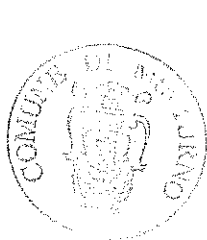
- 1) Di procedere all'impegno di spesa di €3.762,48 per il periodo 01.01.2016 – 31.12.2016, relativo al canone di noleggio della fotocopiatrice Kyocera Taskalfa 3050CI e per il periodo 01.01.2016 - 31.12.2016 relativo al canone di noleggio della fotocopiatrice Kyocera FS-6525;
- 2) Ai sensi dell'art. 183 del D,Lgs. N° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n° 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono eseguibili;

Eserc. Finanz.	2016				
Capitoli	1.03.01.04.0011	Descrizione	"Noleggio Fotocopiatrice"		
Intervento		Miss/Progr.		PdC Finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ:		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	Z13179FBA9	CUP	
Creditore	Ditta AZ Ufficio				
Causale	Canone periodo 01/01-31/12/2016 servizio noleggio n° 2 fotocopiatrici.				
Mod. Finan.					
Imp. N°.		Importo	€ 3.762,48	Frazionabile in 12	

- 3) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n° 268/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
	60 gg	

- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n°267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità. Legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n° 33/2013;
- 6) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 L. n° 241/90 che il responsabile del procedimento è il Sottoscritto;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento:
- All'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.



Il Responsabile del Servizio
(Dr. D'Acunto Giacomo Matteo)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267:				
Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
3508		€ 3.762,48	1.03.01.04.0011	2016
Data.....28.6.18.....				
		Il Responsabile del Servizio finanziario Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Antonio Rasile		
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.				

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	2614369
CIG	Z13179FBA9
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA
Categoria (Lotto)	PRODOTTI,ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO
Data Creazione Ordine	16/12/2015
Data Scadenza Documento d'Ordine	n. 4gg (solari)
TOTALE (IVA esclusa)	9.252,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	11.287,44 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE	
Nome Ente	COMUNE DI MINTURNO
Codice Fiscale Ente	81003430592
Nome Ufficio	POLIZIA MUNICIPALE-ANAGRAFE-SERVIZI SOCIALI
Indirizzo ufficio	VIA PRINCIPE DI PIEMONTE 3 - 04026 - MINTURNO (LT), LAZIO, 04026 - MINTURNO (LT)
Telefono	0771678450
Fax	0771678450
e-mail di contatto Punto Ordinante	COMANDOPM.MINTURNO@LIBERO.IT
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	BXEDHO
Punto Ordinante	GIACOMO MATTEO D'ACUNTO
Codice Fiscale Punto Ordinante	DCNGMM50C16D708I
Ordine Istruito da	GIACOMO MATTEO D'ACUNTO

FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	AZ UFFICIO DI LUNGO A. E M.
Partita IVA	01395330598
Indirizzo Sede Legale	VIA APPIA, 1047 - 04026 - MINTURNO(LT)
Telefono	0771614482
Fax	0771620296
e-mail di contatto	AZ.UFFICIO@TIN.IT
Tipologia societaria	SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO
Codice Fiscale dell'impresa	01395330598
Provincia sede registro imprese	LT
Numero iscrizione registro imprese	107158
Codice Ditta INAIL	4014041
Numero P.A.T.	4014041
Matricola aziendale INPS	26235680LQ

CCNL applicato	COMMERCIO
Settore	ARREDI E ATTREZZATURE UFFICIO; INFORMATICA: ATTREZZATURE EMATERIALI

Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità 1/2 dei flussi finanziari

Nessun dato rilasciato

OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 2) - Metaprodotto: FOTOCOPIATRICI E MULTIFUNZIONE (NOLEGGIO)

Codice Articolo Fornitore	1102LK3NLO TA 3050ci
Marca	KYOCERA
Codice Articolo Produttore	TA 3050ci all-in
Nome Commerciale	MULTIFUNZIONE A COLORI kyocera TASKALFA 3050CI formato max A3 incluso fornitura carta e consumabili
Canone Totale Di Noleggio (€)	6.012,00
Unità Di Misura	Pezzo
Quantità Vendibile Per Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	SI
Tempo Di Consegna (giorni)	25
Disponibilità Minima Garantita	25
Area Di Consegna	LATINA
Condizioni Di Pagamento	30 GG DF
Garanzia	DIRETTA per tutto il periodo del noleggio
Tipo Assistenza	ON SITE
Note	l'offerta include la fornitura e l'installazione del toner la fornitura della carta il Ritiro e smaltimento dei materiali di risulta
Allegato	
Url Immagine	http://www.kyoceradocumentsolutions.it/content/imagelib/eu/en/printer_multifunctionals/product/taskalfa3050ci/product_picture_taskalfa.-imagelibitem-Single-Enlarge.imagelibitem.jpg
Descrizione Tecnica	mf.A3 colori, Unità fronte-retro scheda di rete, scheda scanner
Tipo Contratto	Noleggio
Tipologia	multifunzione a colori
Risoluzione Di Copiatura (hvx) [dpi]	600 x 600 dpi, tecnologia multi-bit per una qualità di stampa equivalente a 9.600 dpi x 600 dpi
Formato Massimo Originali	a3
Formato Massimo Copia	a3
Velocità Di Copiatura Bn/col [cpm]	30 ppm
Tecnologia Di Stampa	KYOCERA, Laser a colori, piattaforma HyPAS
Copie E/o Stampe Incluse Nel Canone	3.000 copie mese b/w e 3000 colore mese
Costo Copia Eccedente	B/n 0,008
Tempi Di Ripristino Dell'apparecchiatura	max 78 ore lavorative
Tempi Di Consegna Materiali Di Consumo	max 78 ore lavorative
Durata Noleggio [in Mesi]	36
(gpp) Conforme Ai Cam Del Mattm	SI
(gpp) Emissioni In Aria Ozono (stampanti B/n)	> 1,5 mg/h
(gpp) Emissioni In Aria Ozono (stampanti Colori)	> 3mg/h
(gpp) Emissioni In Aria Polveri	> 4mg/h

(gpp) Emissioni In Aria Cov (stampanti B/n)	> 10 mg/h
(gpp) Emissioni In Aria Cov (stampanti Colori)	> 18 mg/h
(gpp) Etichette Ambientali	altro Eco-Label (ISO tipo I)
Canone Mensile Di Noleggio [€]	167
(gpp) Emissioni Sonore [db(a)]	50
(gpp) Funzionalità Fronte-retro	SI
Quantita' totale ordinata	1,00
Aliquota IVA da applicare	22,00%

OGGETTO DELL'ORDINE (2 di 2) - Metaprodotto: FOTOCOPIATRICI E MULTIFUNZIONE (NOLEGGIO)

Codice Articolo Fornitore	FS-6525MFP+PF470
Marca	KYOCERA
Codice Articolo Produttore	1102MX3NL2 +C+A4+A3
Nome Commerciale	MULTIFUNZIONE KYOCERA FS-6525MFP + PF470 + CARTA A4 E A3
Canone Totale Di Noleggio (€)	3.240,00
Unità Di Misura	Pezzo
Quantità Vendibile Per Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	SI
Tempo Di Consegna (giorni)	15
Disponibilità Minima Garantita	10
Area Di Consegna	LATINA
Condizioni Di Pagamento	30 GG DF
Garanzia	DIRETTA per tutto il periodo del noleggio
Tipo Assistenza	ALL INCLUSIVE
Note	l'offerta include la fornitura del toner della carta A4 E A3 per le copie incluse nel canone il Ritiro e smaltimento dei materiali di risulta
Immagine	
Descrizione Tecnica	MULTIFUNZIONE KYOCERA FS6525MFP CON MOBILE SUPPORTO CON CASSETTO AGGIUNTIVO,INTERFACCIA STAMPANTE, ADF, FRONTE RETRO
Tipo Contratto	Noleggio
Tipologia	fotocopiatrice monocromatica
Risoluzione Di Copiatura (hvx) [dpi]	600x600
Formato Massimo Originali	A3
Formato Massimo Copia	A3
Velocità Di Copiatura Bn/col [cpm]	25
Tecnologia Di Stampa	LASER
Copie E/o Stampe Incluse Nel Canone	3000
Costo Copia Eccedente	0.008
Tempi Di Ripristino Dell'apparecchiatura	max 48 ore lavorative
Tempi Di Consegna Materiali Di Consumo	max 48 ore lavorative
Durata Noleggio [in Mesi]	36
(gpp) Conforme Ai Cam Del Mattm	SI
(gpp) Emissioni In Aria Ozono (stampanti B/n)	<=1,5 mg/h
(gpp) Emissioni In Aria Ozono (stampanti Colori)	<= 3 mg/h
(gpp) Emissioni In Aria Polveri	<= 4 mg/h
(gpp) Emissioni In Aria Cov (stampanti B/n)	<= 10 mg/h

(gpp) Emissioni In Aria Cov (stampanti Colori)	<= 18 mg/h
(gpp) Etichette Ambientali	altro Eco-Label (ISO tipo I)
Canone Mensile Di Noleggio [€]	90
(gpp) Emissioni Sonore [db(a)]	52
(gpp) Funzionalità Fronte-retro	SI
Quantita' totale ordinata	1,00
Aliquota IVA da applicare	22,00%

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	MULTIFUNZION E A COLORI kyocera TASKALFA - 3050Ci formato max A3 incluso fornitura carta e consumabili	6.012,00	1.00 (Pezzo)	1.322,64 €	7.334,64 €
2	MULTIFUNZION E KYOCERA FS-6525MFP + PF470 + CARTA A4 E A3	3.240,00	1.00 (Pezzo)	712,80 €	3.952,80 €
TOTALE					11.287,44 €

INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

VIA ANTONIO SEBASTIANI 77 - 04026 - MINTURNO (LT), LAZIO - 04026 - MINTURNO - (LT)

La fattura dell'importo complessivo 11.287,44 € IVA incl., 9.252,00 € IVA escl. verrà ½ spedita a :

Intestatario	COMUNE DI MINTURNO
CF/P.IVA	81003430592
Indirizzo	VIA PRINCIPE DI PIEMONTE 3 - 04026 - MINTURNO (LT), LAZIO - 04026 - MINTURNO - (LT)
Modalità ½ di pagamento	BONIFICO BANCARIO

NOTE ALL'ORDINE
Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE
Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".

Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.