

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

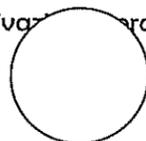
.....

.....

rilascia:

 PARERE FAVOREVOLE PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni espresse;

Data .....



Il Responsabile del Servizio Finanziario

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
35528		€ 730,00	Cap. 01011.03.0607	2016

Data ..... 28 NOV 2016



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Finanziario  
Rag. Antonio Rasile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. 1136 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente Determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 03.12.2016 al 18.12.2016

Data, 03.12.2016



L'Addetto alla Pubblicazione



**COMUNE DI MINTURNO**  
Medaglia d'Oro al Merito Civile  
DPR 03.08.1998  
(Provincia di Latina)

Reg. gen. n. 1136

**Servizio n. 1 Amministrativo****Ufficio Affari Generali**

DETERMINAZIONE n. 288 del 23/11/2016

OGGETTO:

**MISSIONI AMMINISTRATORI - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE  
PERIODO OTTOBRE - NOVEMBRE 2016.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo Statuto comunale;  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il Regolamento comunale di contabilità;  
Visto il Regolamento comunale dei contratti;  
Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco prot. n. 20882 del 30/09/2016, con cui il Dott. Antonio Lepone è stato nominato Responsabile del Servizio n. 1 Amministrativo (Affari Generali e Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura, Turismo), dal 1° ottobre al 31 dicembre 2016;

**PREMESSO** che si rende necessario assumere una prenotazione di spesa per i pagamenti e il rimborso dei costi relativi a missioni e a trasferte istituzionali che gli Amministratori dell'Ente saranno chiamati ad effettuare nel periodo ottobre - novembre 2016, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale;

**DATO** che il rimborso delle spese sostenute dagli Amministratori per missioni e trasferte istituzionali sarà effettuato previa autorizzazione e a seguito di apposita richiesta di rimborso spese, debitamente sottoscritta dal richiedente, corredata dalla documentazione delle spese effettivamente sostenute;

**VISTE** le proprie precedenti seguenti Determinazioni: n. 242 del 21/09/2016, avente oggetto "Impegno di spesa per missioni Amministratori", con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 800,00 e a liquidare l'importo di € 376,64; n. 265 del 20/10/2016, avente ad oggetto "Liquidazione missioni Amministratori", con la quale si proceduto alla liquidazione dell'importo di € 396,06;

**RAVVISATA** la necessità di assumere una prenotazione di spesa per un'ulteriore importo di € 700,00, allo scopo di garantire il regolare svolgimento delle trasferte e di far fronte alle richieste di rimborso spese per gli oneri di viaggio;

**VISTE** le richieste di rimborso e le dichiarazioni presentate dal Sindaco, e dall' Assessore Venturo Elisa, relative alle spese sostenute per missioni effettuate a fini istituzionali durante il periodo ottobre - novembre 2016;

**RILEVATO** che alle richieste presentate non è allegata alcuna documentazione relativa a spese di vitto o di soggiorno e che, pertanto, il rimborso è limitato a quelle di viaggio effettuate, come da dichiarazione, con l'auto di proprietà e mezzi pubblici;

**RITENUTO** di dover provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa e alla sua conseguente liquidazione, in relazione alle missioni istituzionali effettuate dal Sindaco, dall' Assessore Venturo, in misura pari ad 1/5 del costo della benzina e del pedaggio autostradale, relativamente al periodo ottobre - novembre 2016, per un importo complessivo pari a € 730,00, come di seguito ripartito:

**Dott. Gerardo Stefanelli (Sindaco)** € 604,95,  
**Sig.ra Elisa Venturo (Assessore)** € 125,05.

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere alla liquidazione della suddetta somma;

**VISTI:**

- \* gli articoli 107 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267;
- \* il vigente Regolamento di Contabilità;
- \* il P.E.G. anni 2016/2018;

**VERIFICATA** la disponibilità sul capitolo 10101030607 del Bilancio 2016;

**DATO atto** della regolarità e della correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**DETERMINA**

- 1. DI CONSIDERARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale di questo atto;
- 2. DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016				
<b>Cap./Art.</b>	<b>01011.03.0607</b>	<b>Descrizione</b>	<b>"Rimborso spese di missione Amministratori"</b>		
<b>Intervento</b>		<b>Miss/Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	<b>Amministratori Comunali</b>				
<b>Causale</b>	<b>"Rimborso spese di missione Amministratori"</b>				
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	<b>€ 730,00</b>	<b>Frazionabile in</b>	<b>2016</b>

**3. DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la somma di euro 730,00 in favore dei seguenti Amministratori;

**Dott. Gerardo Stefanelli (Sindaco)** € 604,95,  
**Sig.ra Elisa Venturo (Assessore)** € 125,05.

**4. DI DARE ATTO** che tale somma di euro 730,00 viene imputata al cap. **01011.03.0607** "Rimborso spese di missione Amministratori" del Bilancio di Previsione 2016;

**5. DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

**6. DI DARE ATTO** che questo provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

**7. DI RENDERE** noto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il Rag. Barbato Nicola;

**8. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:

- all'Ufficio Affari Generali per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
**Rag. Nicola Barbato**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Dott. Antonio Lepone**

*(Handwritten signature of Dott. Antonio Lepone)*