

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
35684		€ 800,00, IVA esente	01101.03.0480	2016

Data 12/11/2016



Il Responsabile del servizio finanziario
il Responsabile del Servizio
 Finanziario

Rag. Antonio Rasile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. 1258 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 15-12-2016 al 30-12-2016

Data, 15-12-2016



L'Addetto alla Pubblicazione

AB



COMUNE DI MINTURNO

*Medaglia d'Oro al Merito Civile
 DPR 03.08.1998*

(Provincia di Latina)

Reg. Gen. n. 1258

SERVIZIO N. 1 AMMINISTRATIVO

Ufficio Affari Generali

DETERMINAZIONE

n. 305

06/12/2016

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE SULLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA P.A. - IL CODICE DEI COMPORTAMENTI DEI DIPENDENTI PUBBLICI - LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA. CIG: Z9D1C63FAC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco prot. n. 20882 del 30/09/2016, con cui il Dott. Antonio Lepone è stato nominato Responsabile del Servizio n. 1 Amministrativo (Affari Generali e Sociali, Pubblica Istruzione, Cultura, Turismo), dal 1° ottobre al 31 dicembre 2016.

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento professionale sono un diritto del dipendente pubblico e che comunque fanno parte espressamente degli impegni previsti dal contratto di lavoro del personale dipendente degli Enti locali;

VISTA la nota prot. 27420 del 06/12/2016, con la quale Società FORUMCONSULTING Sas, con sede a Ruviano (CE) in Via S. Anna, 4 P.IVA 03028560617, ha proposto una giornata di formazione rivolta al personale comunale, dedicata alla prevenzione della corruzione nella P.A., al Codice dei Comportamenti dei dipendenti pubblici nonché alla trasparenza amministrativa, per un costo complessivo di € 800,00, esente IVA;

RITENUTO di dover, impegnare la somma di € 800,00, relativa alla suddetta giornata di formazione;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2015, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;

VISTI il D.Lgs. n. 118/2011 ed, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);

RICHIAMATA la Delibera del Commissario Straordinario n. 82 del 29/04/2016, con cui sono stati approvati il Bilancio di previsione per l'esercizio 2016, la Relazione previsionale e programmatica ed il Bilancio pluriennale 2016/2018;

DATO ATTO della regolarità e correttezza amministrativa della presente Determinazione - ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del Decreto Legge n° 174/2012, convertito con la Legge n° 213/2012;

VISTA la normativa vigente;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	01101.03.0480	Descrizione	" SPESE FORMAZIONE PERSONALE".		
Intervento	03	Miss/Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Società FORUMCONSULTING Sas, con sede a Ruviano (CE) in Via S. Anna, 4 P.IVA 03028560617				
Causale	GIORNATA DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE COMUNALE.				
Imp./Pren. n.		Importo	€ 800,00 IVA esente	Frazionabile in	2016

3. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di **€ 800,00, IVA esente**, viene imputata al capitolo **01101.03.0480** del Bilancio Esercizio 2016;
4. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
5. **DI DARE ATTO** che questo provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
6. **DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 241/1990, che il Responsabile del Procedimento è il Rag. Barbato Nicola;
7. **DI TRASMETTERE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO:**
 - all'Ufficio Affari Generali per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Nicola Barbato



Il Responsabile del Servizio
Dott. Antonio Lepone



Al Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza
del Comune di Minturno (LT)

Oggetto: Proposta seminario su: *La prevenzione della corruzione nella P.A. – Il Codice dei Comportamenti dei dipendenti pubblici – La Trasparenza Amministrativa: i nuovi diritti di accesso civico (FOIA e i limiti all'accesso civico: linee guida ANAC)*

Si invia la proposta in oggetto per i comuni di Minturno e Santi Cosma e Damiano.

L'intervento formativo ha lo scopo di fornire un aggiornamento sul quadro normativo in materia di anticorruzione e trasparenza, sia con riferimento alle modifiche introdotte dal D. lgs. 97/2016, sia con il richiamo alle recenti disposizioni delle Autorità Nazionale AntiCorruzione. Si prenderà in esame il nuovo PNA evidenziandone le differenze rispetto al precedente documento del 2013, nonché gli aggiornamenti contenuti nel documento del 2015, la disciplina della rotazione e il Whistleblowing. Sarà fatta una analisi del Codice di Comportamento sulle criticità degli istituti di maggiore interesse (regali, compensi e altre utilità; partecipazione ad associazioni e organizzazioni; conflitto di interessi e obbligo di astensione; comportamento nei rapporti privati ed in servizio) e un riferimento al d.l.gs. 116 del 2016 in cui è previsto il "nuovo" licenziamento disciplinare.

Particolare attenzione sarà attribuita alla predisposizione del Piano triennale della prevenzione della corruzione e all'attuazione degli obblighi in materia di trasparenza amministrativa (FOIA e nuovi accessi civici e i limiti di accesso civico: linee guida dell'ANAC).

L'intervento formativo si prevede per martedì 20 dicembre 2016, dalle ore 9,00 alle ore 14,00, al Comune di Minturno,

- relatore: dr. Santo Fabiano, Consulente EE.LL. e formatore

Il costo per il suo Ente, senza limitazione al numero dei partecipanti, mettendo il comune di Minturno a disposizione la sala per il convegno, è di € 800,00 (euro ottocento/00) esente IVA.

COMUNE DI MINTURNO
COMUNE DI MINTURNO
Protocollo N. 0027420/2016 del 06/12/2016