



COMUNE DI MINTURNO

Provincia di Latina

Servizio n. 1 Amministrativo

Via Principe di Piemonte, 9

04026 MINTURNO

minturno@legalmail.it

pubblicaistruzione@comune.minturno.lt.it

www.comune.minturno.lt.it

Tel. 0771-6608241

Fax 0771-6608244

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

Art. 3, lettera sss), art. 60 comma 1, art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 2016

Affidamento del servizio di refezione destinato alle Scuole dell'Infanzia e Primarie di Minturno e Scauri ed al Centro diurno per diversamente abili "Arca di Noé"

CIG:

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: Comune di Minturno

Indirizzo postale: Via Principe di Piemonte, 9

Città: Minturno (LT) Codice postale: 04026 Paese: Italia (IT)

Tramite:

Denominazione ufficiale: Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) - Comune capofila Formia,

Indirizzo postale: Via Vitruvio, 190 – 04023 Formia (LT)

Città: Formia (LT) Codice postale: 04023 Paese: Italia (IT)

Punti di contatto: Responsabile del Procedimento Telefono +39 0771.6608241

All'attenzione del: Dott. Antonio Lepone Fax +39 0771.6608244

Posta elettronica: pubblicaistruzione@comune.minturno.lt.it

Punti di contatto: Responsabile del procedimento C.U.C. Telefono +39 0771

All'attenzione di: Avv. Domenico Di Russo Fax +39 0771

Posta elettronica: ddirusso@comune.formia.lt.it

Indirizzi Internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione/ente aggiudicatore: <http://www.comune.minturno.lt.it>

Indirizzo generale dell'amministrazione/ente aggiudicatore: <http://www.comune.formia.lt.it>

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:
Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) - Comune capofila Formia - Via Vitruvio, 190 – 04023
Formia (LT)

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:

Ente locale.

I.3) Principali settori di attività:

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni giudicatrici:

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1 Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

SERVIZIO DI REFEZIONE DESTINATO ALLE SCUOLE DELL' INFANZIA E PRIMARIE DI MINTURNO E SCAURI ED AL CENTRO DIURNO PER DIVERSAMENTE ABILI "ARCA DI NOÉ.

CUP _____ CIG _____ Numero gara _____

II.1.2) Tipo di appalto:

Servizi Categoria di servizi n. 16

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazioni di servizi:
Minturno (LT)

Codice NUTS: ITE44

II.1.3) Informazione sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

L'avviso riguarda un Appalto pubblico

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:

Il servizio che l'Impresa deve realizzare con propria organizzazione prevede:

- la preparazione dei pasti presso la Cucina centralizzata/Centro di produzione pasti che ha sede in via Finadea;
- il trasporto dei medesimi pasti, presso i plessi scolastici ed il Centro Diurno. Si allega, al riguardo, l'elenco delle strutture interessate (All. 3);
- l'allestimento dei tavoli nei refettori e/o nelle aule dove avviene la consumazione del pasto;
- la fornitura di diete personalizzate, per comprovate situazioni patologiche, richieste dall'utenza mediante presentazione di certificato medico ai competenti Uffici del Comune;
- la distribuzione dei pasti agli utenti mediante l'utilizzo di appositi contenitori in materiale plastico o in alluminio termosaldati (blistatura), a cura dell'Impresa Aggiudicataria (di seguito indicata con I.A.);

- l'impiego di personale di supporto nei vari plessi, al fine di agevolare gli scolari nella consumazione dei pasti, di curare la successiva sistemazione e la relativa pulizia dei refettori e/o delle aule destinate alla consumazione del pasto;
- la pulizia e la sanificazione dei locali, dei macchinari e di quanto utilizzato per la produzione dei pasti, presso la Cucina centralizzata;
- il ritiro dei rifiuti e dei contenitori sporchi presso la Cucina centralizzata e nei refettori e/o nelle aule adibite alla consumazione del pasto.

II.1.5) Vocabolario comune per appalti (CPV):

Oggetto principale: 55524000-9 Servizi di ristorazione scolastica

II.1.6) Lotti:

L'appalto è suddiviso in lotti: (NO)

II.1.7) Informazioni sulle varianti:

Ammissibilità di varianti: (NO)

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto: € 1.306.998,00

II.2.1) Quantitativo o entità dell'appalto (IVA esclusa):

Per i servizi oggetto del presente appalto il corrispettivo a base d'appalto per anni 3 è € 1.306.998,00, Iva esclusa (€ 435.666,00 annui = 96.600 pasti € 4,51).

La base d'asta per ogni singolo pasto è pari ad € 4,50 al netto dell'IVA, per un totale complessivo di circa n. 96.600 pasti annui, a cui sono da aggiungere € 0,01 + IVA a pasto per oneri da interferenza non soggetti a ribasso.

Valore stimato, IVA esclusa: € 1.306.998,00 = Valuta: EUR

II.2.2) Opzioni:

Opzioni: NO

II.2.3) Informazione sui rinnovi:

L'appalto è oggetto di rinnovi: NO

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

Durata in anni: 3 (tre) dalla data di sottoscrizione del contratto.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1 Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

La cauzione provvisoria e definitiva articoli 93 e 103, del D. Lgs. n. 50/2016, come meglio precisato nel disciplinare di gara.

Altre garanzie ed assicurazioni: secondo quanto previsto nella documentazione di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento:

I servizi oggetto dell'appalto sono finanziati mediante fondi propri dell'Ente appaltante, contributo ministeriale per docenti e assistenti e rette mensili per acquisto di ticket da parte dell'utenza.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Secondo quanto previsto nella documentazione di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari:

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: NO

III.2) Condizioni di partecipazione:

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti.

I concorrenti devono documentare il possesso dei requisiti, di cui agli artt. 80 e 83, del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità specificate nel Disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economico finanziaria (art. 83, comma 1, lettera b, e comma 4 lett. a) D.Lgs. 50/2016)_che dovrà essere dimostrata secondo i mezzi di prova di cui all'allegato XVII - Parte I: Capacità economica e finanziaria, lettera a) e c).

La capacità economico-finanziaria viene richiesta in considerazione della rilevanza e della particolarità del servizio oggetto di gara, che presenta aspetti connessi alla garanzia della qualità del servizio da erogare, avuto riguardo ai destinatari del servizio, e al fine di consentire la selezione di operatori economici aventi una capacità economico-finanziaria adeguata al servizio da svolgere sul territorio del Comune di Minturno.

Let. a) due referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, come previste dall'art. 86 del Codice e dall'Allegato XVII parte prima lettera a) allo stesso; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari tale requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate o consorziate;

Let. c) una dichiarazione concernente il fatturato specifico (minimo) nel settore di attività oggetto dell'appalto, conseguito complessivamente nell'ultimo anno (precedente alla data di pubblicazione del bando), pari al valore annuo stimato dell'appalto come previsto dall'art. 83, comma 5, del Codice e dall'Allegato XVII parte prima lettera c) dello stesso. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese o Consorzi Ordinari, il requisito può essere posseduto cumulativamente, fermo restando l'obbligo per la capogruppo di possederne almeno il 60% e per ciascun componente del raggruppamento, indicato come esecutore di prestazioni, di possedere il requisito almeno nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Nel caso di Consorzi Stabili lo stesso requisito deve essere posseduto dal Consorzio.

III.2.3) Capacità tecnica professionale (art. 83, comma 1, lettera c, D.Lgs. 50/2016) che dovrà essere dimostrata secondo i mezzi di prova di cui all'allegato XVII - Parte II: Capacità tecnica, lettere c, d e i).

lett. i) un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati.

lett. c) una descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate dall'operatore economico per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e di ricerca della sua impresa;

lett.d) Indicazione dei sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento che l'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione del contratto;

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione: NO

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio: SI

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) Criterio di aggiudicazione:

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50/2016.

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: NO

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Punti di contatto: Responsabile del procedimento

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari:

Documenti a pagamento: NO

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:

Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno _____ 2016

IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte e della documentazione:

Lingua: Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

Periodo di giorni 180 (dal termine ultimo di ricevimento delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte:

(Prima seduta pubblica: il giorno alle ore, in Formia, presso gli uffici della C.U.C.. Le ulteriori sedute verranno stabilite di volta in volta, con adeguato preavviso che sarà unicamente pubblicato sul sito, all'indirizzo.....)

L'Amministrazione aggiudicatrice, in ogni caso, si riserva la facoltà di rinviare la prima e le eventuali successive sedute di gara.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

è ammessa la partecipazione di un solo rappresentante delegato per l'Impresa partecipante sia in caso di Impresa singola che di A.T.I., ovvero di un solo soggetto munito di procura dei medesimi, con facoltà di effettuare dichiarazioni a verbale, le altre persone saranno ammesse ad assistere all'apertura delle offerte senza facoltà di intervenire.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Informazioni sulla periodicità:

Si tratta di un appalto periodico: NO

V.2) Informazioni sui fondi dell'Unione Europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea:
NO

V.3) Informazioni complementari:

Le norme integrative del presente bando in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto sono indicate nel disciplinare di gara, che forma parte integrante del presente bando di gara.

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti richiesti dai concorrenti, le convocazioni e spostamenti delle sedute di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul sito internet del Comune di Formia, in qualità di Comune capofila della C.U.C., all'indirizzo www.comune.formia.lt.it, nonché sul sito dell'Ente all'indirizzo www.comune.minturno.it.

V.4) Procedure di ricorso

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio – Sezione staccata di Latina

Indirizzo postale: Via Andrea Doria, 4

Città: Latina

Codice postale: 04100

Paese: Italia (IT)

Posta elettronica: lt_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it

Indirizzo internet (URL): www.giustiziaamministrativa.it;

V.4.2) Presentazione di ricorsi:

Entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

L'operatore economico che presenta ricorso in sede giurisdizionale deve notificare il ricorso stesso all'Ufficio del Comune di Formia operante quale Centrale Unica di Committenza.

SEZIONE VI: PUBBLICAZIONI

Il presente bando è pubblicato sulla G.U.U.E. n. del G.U.R.I. n. del all'Albo Pretorio:

- del Comune di Minturno, all'indirizzo www.comune.minturno.it.
- del Comune di Formia, in qualità di Comune capofila della Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo www.comune.formia.lt.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Antonio Lepone