

Pubblicazione

Il Responsabile del Servizio n. 1 Amministrativo attesta che la presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale di questo Comune (Art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

N. 1331 DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

dal 29-12-2016 al 13-01-2017

Dalla Residenza Municipale, li 29-12-2016



L'Addetto alla Pubblicazione

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE



## COMUNE DI MINTURNO

(Provincia di Latina)

Reg. Gen. n. 1331

### SERVIZIO N. 2 RISORSE UMANE – COMMERCIO - SUAP

DETERMINAZIONE N. 154 DEL 19.12.2016

OGGETTO: Affidamento servizio per sistemazione giuridica e bonifica PASSWEB - Ditta PA Solution S.a.s.

L'anno duemila sedici, il giorno diciannove del mese di Dicembre, nel proprio Ufficio.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto del Sindaco Dott. Gerardo Stefanelli – protocollo 20889 del 30.09.2016, con il quale è stato conferito al sottoscritto la responsabilità del Servizio n. 2 Risorse Umane – Commercio – SUAP, per il periodo dall'01.10 al 31.12.2016;

**Atteso:**

- che con deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio comunale, n. 20 del 29/04/2016, è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2016, il Bilancio Pluriennale 2016/2018 e la relativa relazione previsionale e programmatica;
- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 15 del 27.07.2016, esecutiva, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, per il triennio 2016/2018;
- con deliberazione GC n. 145 del 05.12.2016, si è provveduto alla variazione del PEG 2016/2018;

**Preso atto** che l'Inps ha posto in essere una serie di iniziative tese a rideterminare un nuovo assetto organizzativo e logistico dell'Istituto, tra cui il processo di telematizzazione dei servizi, già in atto prima dell'incorporazione dell'INPDAP, che sta cambiando in profondità le modalità con le quali presentare le domande per accedere alle prestazioni erogate dall'Istituto e, in particolare, dalla Gestione Dipendenti Pubblici;

**Considerato:**

**che** la procedura informatica centralizzata, cosiddetta "Passweb", introdotta dall'INPS – Gestione ex INPDAP, come da circolare n.22 D.G.INPDAP del 3.11.2006, si è evoluta, per il contesto applicativo e funzionale, nella nuova procedura WEB, denominata "Nuova Passweb" relativa alla gestione della Posizione Assicurativa di un iscritto INPS;

**che** con circolare INPS n. 110 del 28/05/2015 è stata avviata, nell'ambito del progetto sin 2.0, la fase sperimentale di liquidazione del trattamento pensionistico, tramite l'utilizzo esclusivo della nuova procedura, sopra descritta;

**che**, l'invio generalizzato, degli estratti conto previdenziali alla totalità dipendenti dell'Ente, attivato da parte dell'Istituto sopra citato, con circolari n. 148/2014 e n. 124/2015, per la verifica ed il successivo aggiornamento della propria posizione, tramite il canale telematico, comporterà un aggravio di lavoro anche in relazione all'attività di assistenza e consulenza ai dipendenti medesimi;

**che** il Decreto Salva Italia (d.l. 201/2011), poi convertito nella legge 214/2011 ha modificato in modo sostanziale le regole per il diritto a pensione e le modalità di calcolo del trattamento previdenziale per i dipendenti del Pubblico Impiego;

**Considerata** la complessità di talune situazioni previdenziali, relative a dipendenti la cui storia previdenziale comprende l'iscrizione a gestioni diverse, che, sono già state oggetto di analisi da parte dell'Ufficio, e al fine di garantire un'accurata informazione al dipendente e le migliori condizioni di trattamento di quiescenza, nel rispetto della normativa vigente, in continua evoluzione, è opportuno avvalersi del supporto e dell'assistenza di ditta specializzata nel settore;

Che:

- l'Ufficio Personale del Comune di Minturno ha subito nel corso degli ultimi anni significativi cambiamenti strutturali e organizzativi per cui si trova in una fase di sostanziale riorganizzazione;
- il personale assegnato è sempre stato insufficiente per la mole di lavoro assegnata;
- l'Ufficio deve essere in grado di rapportarsi con i dipendenti in ordine a conteggi contributivi ai fini pensionistici, pratiche di pensione, ricongiunzioni, pratiche TFS e TFR;
- l'arretrato consolidatosi negli anni precedenti, dovuto al fatto che una sola unità era dedicata a tali adempimenti, non ha consentito un rapido assolvimento delle richieste che pervengono da dipendenti, ex dipendenti, nonché da Enti pubblici;

**Considerato** che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla CONSIP S.p.A.;

**Posto** che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa, attraverso il sito acquistinretepa, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

**Ritenuto**, pertanto, corretto procedere, servendosi del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

**Visto** che l'articolo 192 del D.Lgs. 267/2000, prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

**Dato atto** che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a € 40.000,00=, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, e nell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Precisato**, pertanto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m., che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: sistemazione giuridica e bonifica PASSWEB del personale dell'Ente;

- il contratto ha ad oggetto: sistemazione giuridica e bonifica PASSWEB di n. 17 pratiche di personale del Comune di Minturno;

**CONSIDERATO** che sulla base di un'indagine di mercato per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzo/qualità, tempi e modalità di consegna, la ditta PA Solution S.a.s. con sede in via L. Da Vinci, 9 di Parete (Ce) – P.I. 03836320618, si è dimostrata la più competitiva e vantaggiosa;

**Ritenuto**, per le ragioni su espresse, di affidare la fornitura del servizio in parola alla ditta PA Solution S.a.s., come da proposta economica (n. ordine 3387924) per un importo di € 3.318,40= (IVA 22% inclusa);

**Accertata** l'insussistenza, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale;

**Dato atto** del proprio parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto, attraverso il quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto previsto dall'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), della Legge 213/2012;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183 comma 5, e 184, e s.m. e integrazioni;

- D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;

- il vigente Regolamento di contabilità;

- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- il Regolamento comunale sui controlli interni;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. e i.;

- la Legge n. 241/90 e s.m.;

- gli articoli 5, 6, 7 e 16 comma 3, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Minturno;

#### DETERMINA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determina;

2. Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio in parola alla Ditta PA Solution S.a.s. con sede in via L. Da Vinci, 9 di Parete (Ce) – P.I. 03836320618, per la sistemazione giuridica e bonifica PASSWEB di n. 17 pratiche di personale del Comune di Minturno, mediante ricorso al sistema denominato MEPA - ODA (Ordine diretto di acquisto n. 3387924), per un importo complessivo di € 3.318,40= (IVA 22% inclusa);

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del DLgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

#### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del DLgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del DLgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
30745		€ 3.318,40=	01021.03.0260	2016

Data ..... 29/11/2016 .....



Il Responsabile del servizio finanziario

*Il Responsabile del Servizio*

Finanziario

Rag. Assunta Casile

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del DLgs. 18 agosto 2000, n. 267.

3. Di impegnare la spesa complessiva di € 3.318,40=, al capitolo 01021.03.0260 del bilancio 2016;
4. Di dare atto che, il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
5. Di dare atto che conformemente a quanto previsto dalla Legge n..136 del 13/08/2010 ed il D.L. n.187 del 12/11/2010 art.7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG ZEB1C8B787;
6. Di dare atto che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;
7. Di dare atto che la ditta in parola risulta in regola con gli obblighi contributivi;
8. Di individuare nella persona di Giuseppe Di Micco il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
9. Di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria;
10. Di Pubblicare il presente provvedimento nel sito web istituzionale del Comune di Minturno, al fine di renderlo accessibile al pubblico, per 15 giorni consecutivo, e sul sito Amministrazione Trasparente alla Sezione Performance, ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..



Il Responsabile del Servizio  
rag. Giuseppe Di Micco

*D. Micco*

## ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO

Nr. Identificativo Ordine	3387924
Descrizione Ordine	PASSWEB
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZEB1C8B787
CUP	non inserito
Bando	ICT 2009
Categoria(Lotto)	Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni
Data Creazione Ordine	15/12/2016
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	19/12/2016

## AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Nome Ente	COMUNE DI MINTURNO
Codice Fiscale Ente	81003430592
Nome Ufficio	RISORSE UMANE - AMBIENTE
Indirizzo Ufficio	VIA PRINCIPE DI PIEMONTE, 9, 04026 - MINTURNO (LT)
Telefono / FAX ufficio	3494352559/07716608221
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	X5ZI53
Punto Ordinante	GIUSEPPE DI MICCO / CF: DMCGPP59S18F224T
Email Punto Ordinante	G.DIMICCO@COMUNE.MINTURNO.LT.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00970530598
Ordine istruito da	GIUSEPPE DI MICCO

## FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	PA SOLUTION DI RAFFAELINA MOLITIERNO
Partita IVA Impresa	03836320618
Codice Fiscale Impresa	03836320618
Indirizzo Sede Legale	VIA LEONARDO DA VINCI,21 - 81030 - PARETE(CE)
Telefono / Fax	0815030541/0815030541
PEC Registro Imprese	RAFFAELINA.MOLITIERNO@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03836320618
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	05/11/2012
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	CE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	19192934
INPS: Matricola aziendale	15687177TW
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	0
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	NESSUNO / PUBBLICO E PRIVATO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

ICT 2009

Nessun dato rilasciato

**Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Metaprodotti: Software di utilità**

Acquisti verdi: N.A. - Allegato: PASSWEB.pdf - Area di consegna: ITALIA - Codice articolo fornitore: 54Pas - Codice articolo produttore: 54Pas - Compatibilità con sistema operativo: XP - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Contenuto della confezione: Passweb - Descrizione tecnica: PASSWEB - Disponibilità minima garantita: 100 - Garanzia: Italia - Lingua: Italiana - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Marca: Pa Solution - Nome commerciale del software di utilità: PASSWEB - Note: Bonifica - Prezzo: 2720,00 - Quantità vendibile per unità di misura: 17 - Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 30 - Tipo assistenza: onsite - Tipo contratto: Acquisto - Tipo licenza e numero utenti: Acquisto - Unità di misura: Licenza - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Versione ed edizione: XP

**RIEPILOGO ECONOMICO**

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	PASSWEB	2720,00	1 (Licenza)	2720,00 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	2720,00
<b>IVA €</b>	598,40
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	3318,40

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Indirizzo di Consegna	VIA PRINCIPE DI PIEMONTE, 9 - 04026 - MINTURNO - (LT)
Indirizzo di Fatturazione	VIA PRINCIPE DI PIEMONTE, 9 - 04026 - MINTURNO - (LT)
Intestatario Fattura	COMUNE DI MINTURNO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	81003430592
Partita IVA da Fatturare	00970530598
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

**NOTE ALL'ORDINE**

Nessuna nota aggiuntiva

**DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Nessun allegato inserito

**DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste al comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".



[Mostra menu!](#)

[Mostra menu!](#)

**SCHEDE DI DETTAGLIO**

Fornitore: PA SOLUTION DI RAFFAELINA MOLITIERNO

Immagine non disponibile

Acquisti verdi: NO.

Marca: Pa Solution

Codice articolo produttore: 54Pas

Nome commerciale: PASSWEB

Codice articolo fornitore: 54Pas

Prezzo: 2720,00

Unità di misura: Licenza

Quantità vendibile per unità di misura: 17

Lotto minimo per unità di misura: 1

Tempo di consegna (solo numero): 30

Disponibilità minima garantita: 100

Condizioni di pagamento: 30 GG DF

Garanzia: Italia

Tipo assistenza: onsite

Note: Bonifica

Descrizione tecnica: PASSWEB

Tipo contratto: Acquisto

Area di consegna: Tutta Italia

Versione ed Edizione: XP

Tipo licenza e numero utenti: Acquisto

Lingua: Italiana

Compatibilità con Sistema Operativo: XP

Contenuto della confezione: Passweb

Tempo di consegna: 30 giorni lavorativi

Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi

Data ultimo aggiornamento: 2016-12-14 17:52:53.075

Allegato: 

[INDIETRO](#)

[AGGIUNGI AL CARRELLO](#)

[AGGIUNGI A PREFERITI](#)

[SALVA PER IL CONFRONTO](#)

## Smart CIG: Dettaglio dati CIG

## Dettagli della comunicazione

CIG	ZEB1C8B787
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI FINO A € 40.000 EX ART. 20 c. 2 DEL CODICE
Importo	€ 2.720,00
Oggetto	PASSWEB
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015



COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936