



# Città di Minturno

*Medaglia d'Oro al Merito Civile*

Provincia di Latina

\*\*\*\*\*

## **Servizio n. 1 Amministrativo**

Via Principe di Piemonte, 9

04026 MINTURNO

[servizisociali.minturno@pec.it](mailto:servizisociali.minturno@pec.it)

[servizisociali@comune.minturno.it](mailto:servizisociali@comune.minturno.it)

Tel. 0771-6608241

Fax 0771-6608244

## **GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO DIURNO PER DIVERSAMENTE ABILI "ARCA DI NOÈ"**

### **ALLEGATO C**

**Oggetto:** Dichiarazione sostitutiva per l'assunzione degli obblighi dell'aggiudicatario, allegata alla domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento della gestione del Centro Diurno per Disabili "Arca di Noè", con sede a Minturno in via Rinchiusa. - PERIODO: 36 mesi (indicativamente gennaio 2017 – Dicembre 2019).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Stato \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
legale rappresentante della Impresa \_\_\_\_\_  
con codice fiscale numero \_\_\_\_\_ e con partita I.V.A. numero \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_ con espresso  
riferimento all'Impresa che rappresenta, e a corredo della domanda per la partecipazione all'appalto in  
Oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi  
confronti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 e successive modificazioni e integrazioni, le sanzioni  
previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre al prodursi delle  
conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,

### **DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che in caso di aggiudicazione dell'appalto definito  
in oggetto e sotto pena di risoluzione del contratto, provvederà ad:

- 1)** espletare il servizio a mezzo di personale socio-lavoratore oppure personale alle proprie dipendenze, sollevando il Comune di Minturno da ogni obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni, libretti sanitari;
- 2)** aprire le posizioni contributive presso le sedi degli enti territorialmente competenti, in relazione all'ubicazione dell'unità produttiva;
- 3)** non far ricorso ad intermediazione di manodopera, garantendo altresì che sia il personale dipendente, sia i soci, qualora dovesse trattarsi di cooperativa, percepiscono regolare retribuzione conforme a quanto previsto dalle norme contrattuali vigenti per le categorie di lavoratori similari, compatibilmente con la natura associativa del rapporto tra socio e cooperativa e con le esigenze del servizio;
- 4)** presentare, su richiesta dell'amministrazione appaltante, in qualsiasi momento del periodo contrattuale, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi.
- 5)** di acconsentire al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della legge n. 675/96 e 196/03 per ogni esigenza concorsuale e, in caso di aggiudicazione, per la stipulazione del contratto.

Il sottoscritto dichiara di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni dell'appalto e di impegnarsi ad eseguirlo nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato d'Appalto ed alle condizioni economiche di cui all'offerta.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Allega copia fotostatica documento di identità