

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni (art. 48), comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:  
rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Li, 12/12/2018



Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
(Rag. Giuseppe Di Micco)

**VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 ed art. 49 vigente Regolamento Comunale di Contabilità, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
38739-38812- 38848-35352-			0111.03.0250	

33417-33482-33483  
33432-33458  
Data 12/12/2018.....



**IL RESPONSABILE**  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Rag. Giuseppe Di Micco)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 20.12.2018  
al 04.01.2019



L'Addetto alla Pubblicazione

*Patrizia Di Micco*



**COMUNE DI MINTURNO**

(Provincia di Latina)

Reg. Gen. n **1800**

**Servizio 7: AMMINISTRATIVO - RISORSE UMANE-AFFARI LEGALI**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**N. 624 del 10/12/2018**

**OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE PRE IMPEGNI INCARICHI LEGALI (CAPITOLO 01111.03.250).**

L'anno duemiladiciotto, il giorno dieci del mese di Dicembre, nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Decreto a firma del Sindaco - Prot. n. 23257 del 02.08.2018 con il quale è stato affidato al Dott. Francescopaolo D'ELIA - l'incarico di Responsabilità del Servizio n. 7 Amministrativo - Risorse Umane - Affari Legali (Trattamento Giuridico del Personale e degli Organi Istituzionali - Affari Sociali - Pubblica Istruzione - Affari Legali) - per il periodo dal 01.08.2018 al 31.12.2018;

**ATTESO:**

- che con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 21 del 26.03.2018, è stato approvato il Bilancio di Previsione triennio 2018/2020;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 12.04.2018, esecutiva, è stato approvato il P.E.G.;

**RILEVATO** che sono state adottate le Delibere della Giunta Comunale relative agli incarichi legali, di cui sono stati già assunti i seguenti pre impegni sul capitolo 01111.03.0250 ("Convenz. Gest. Franchigia Assicurat. Incar. Prof."):

- 38697, 38703, 38732, 38734, 38739, 38812, 38904, 38905, 38906, 38948, 39075, 39392, 39417, 39432, 39482, 39483, 39497, 39498;

RITENUTO opportuno e necessario di dover confermare i suindicati pre impegni;

ACCERTATA l'insussistenza, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale;

DATO ATTO del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, del D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

VISTI:

- il DLgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183 comma 5, e 184, e s.m. e integrazioni;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;
- la normativa vigente in materia;  
gli articoli 5, 6, 7 e 16 comma 3, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Minturno;

#### DETERMINA

1. DI CONSIDERARE la premessa quale parte integrante e sostanziale di questo atto;
2. DI CONFERMARE, i seguenti pre impegni sul capitolo 01111.03.0250 ("Convenz. Gest. Franchigia Assicurat. Incar. Prof."):
  - 38739, 38812, 38948, 39392, 39417, 39482, 39483, 39497, 39498;
3. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla conformità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
5. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Affari Generali per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e per l'emissione del mandato di pagamento, da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale sul conto corrente dell'interessato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Chiara Treglia

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 147 bis D.Lgs 267/2000 – art. 47 co. 2  
Regolamento Comunale di Contabilità)  
Per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole



Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Paolo D'Elia

Il documento è generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di Minturno.

Trasmessa al settore economico-finanziario il 10/12/2018

Stampa illeggibile, probabilmente un timbro o una data.