



## Comune di Minturno

Provincia di LATINA

### BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI DI CONCESSIONI DEI POSTEGGI NEL PERIODO DELLA COMMEMORAZIONE DEI DEFUNTI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE 2019

#### Il Responsabile del Servizio

Visto il D.Lgs 31 marzo 1998, n.114 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Riforma della disciplina relativa al settore commercio";

Visto la legge n.33 del 18/11/1999, "Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n.114 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs 26/03/2010 n.59;

Visto la legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le delibere di C.C. n. 78 e 79 del 26/07/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio regionale n.139 del 19/02/2003

Viste le delibere di C.C. n. 36 e 37 del 30/05/2017;

Vista la nota dell'Assessore allo Sviluppo Economico/Commercio prot.n.29607 del 03/10/2019;

Richiamata l'Intesa della Conferenza Unificata del 5 luglio 2012 (pubblicata in G.U. n.79 del 4 aprile 2013) sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche in attuazione del citato articolo 70 del D.Lgs. 59/2010;

Visto il documento unitario delle Regioni e Province Autonome per l'attuazione dell'intesa della conferenza unificata del 05/07/2012 ex art. 70 comma 5 del D.lgs. 59/2010, in materia di aree pubbliche del 24/01/2013;

#### RENDE NOTO

E' indetta la procedura di selezione per:

1. l'assegnazione delle seguenti concessioni di posteggio per la commemorazione dei defunti che si svolge nel Comune di Minturno per effettuare commercio su aree pubbliche:

➤ **COMMEMORAZIONE DEI DEFUNTI**

Frequenza ANNUALE

Svolgimento giorni 30 e 31 ottobre, 01 e 02 novembre 2019 (settore non alimentare limitatamente a fiori ed articoli funerari)

Ubicazione: **Minturno capoluogo Via Luigi Cadorna : Ingresso Cimitero vecchio n. 2 posteggi**

**Ingresso cimitero nuovo n. 1 posteggio**

**Zona ex Pretura n. 1 posteggio**

Le concessioni saranno rilasciate per posteggi di superficie comprese tra la minima di mq. 10,00 e la superficie massima di mq. 30,00

**Le domande di partecipazione, a pena di esclusione, dovranno essere inviate entro non oltre il 20 ottobre 2019.**

## 2. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione dell'area di posteggio ha validità limitata ai giorni e negli orari di apertura del cimitero comunale, fatto salvo il rispetto della normativa di settore ed eventuali ordinanze Sindacali.

## 3. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni saranno rilasciate per l'anno 2019, relativamente ai giorni scelti di svolgimento della commemorazione ed in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto.

In caso di pluralità di domande concorrenti le concessioni saranno assegnate mediante la formazione di una apposita graduatoria.

## 4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

a) In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà formata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a1) **anzianità dell'esercizio dell'impresa**, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60**
- **oltre i dieci anni un punto per ogni ulteriore anno di anzianità.**

a2) **anzianità acquisita nella partecipazione alla commemorazione dei defunti:**

numero di presenze effettive maturate, con attribuzione di un punteggio pari a **7 punti** per anno di partecipazione negli ultimi 5, comprovata mediante presentazione di bollettini di pagamento della TOSAP (leggibili) o concessione, tale requisito potrà essere autocertificato nei modi di legge (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.).

b) si attribuisce un punteggio pari a **5 punti** all'impresa che presenta la dichiarazione attestante la propria regolarità ai fini previdenziali, contributivi e fiscali.

5. In via residuale, a parità di punteggio, l'assegnazione della concessione sarà attribuita mediante sorteggio.

## 6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite legittimate ad esercitare il commercio su aree pubbliche (titolari di autorizzazione amministrativa o Scia per il commercio su area pubblica ai sensi del D.Lgs 114/98 e successive modifiche ed integrazioni ed attive in Camera di Commercio per l'attività di commercio su aree pubbliche).

7. **PUBBLICAZIONE DEL BANDO** Il bando sarà pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune [www.comune.minturno.lt.it](http://www.comune.minturno.lt.it), fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità.

## 8. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete di bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite pec e firmate digitalmente al seguente

indirizzo: suap.minturno@pec.it, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune.

Qualora l'impresa non sia dotata di firma digitale o di caselle di Pec o di entrambi, può conferire procura speciale ad un intermediario/commercialista, utilizzando il modello Allegato A.

Si precisa che, il titolare deve applicare la marca da bollo da € 16.00 sulla domanda conservata in originale presso la propria sede o ufficio e provvedere all'annullamento della stessa.

Il titolare deve indicare nel modello che invierà in modalità telematica il numero identificativo della marca da bollo utilizzata.

## **LE DOMANDE DOVRANNO ESSERE SPECIFICHE PER LA COMMEMORAZIONE, E INDICANTI IL SETTORE MERCEOLOGICO NON ALIMENTARE (LIMITATAMENTE A FIORI O ARTICOLI FUNERARI).**

Le domande inviate al di fuori del termine e/o periodo indicato non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna collocazione nella graduatoria di riferimento né daranno luogo a priorità per il futuro.

### **9. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

1. La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero identificativo marca da bollo utilizzata
- estremi dell'Autorizzazione Amministrativa ovvero S.C.I.A.;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche;
- indicazione della commemorazione, il settore merceologico e specializzazione merceologica ( fiori od articoli funerari), la superficie che si intende occupare, resta inteso che, al fine di garantire il rispetto delle norme in materia di sicurezza pubblica e viabilità, la superficie che si intende occupare dovrà essere ricompresa nei parametri sopra stabiliti. (Le superfici disponibili dei posteggi sono stabilite nel bando, non saranno ritenute ricevibili e valide le richieste per superfici superiori o inferiori a quelle stabilite nel presente bando);
- autocertificazione sulla permanenza dei requisiti morali e professionali (requisiti professionali solo per il settore alimentare) di cui all'articolo 71 del D.Lgs.59/2010 e ss.mm.ii., relativi al titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità in corso di validità del titolare o legale rappresentante dell'impresa;
- (PER I CITTADINI EXTRAEUROPEI) copia del permesso di soggiorno in corso di validità, in caso di permesso di soggiorno in scadenza, nei trenta giorni utili per la presentazione della domanda di assegnazione, è fatto obbligo di allegare la copia della ricevuta della richiesta di rinnovo.
- Copia dell'autorizzazione o Scia per l'esercizio dell'attività;
- Copia visura camerale ordinaria, aggiornata non anteriore a sei mesi, da cui si evinca la data di iscrizione e lo stato attivo dell'impresa (non saranno ritenute valide semplici visure di evasione)

3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- copie di concessioni di occupazioni suolo pubblico anni precedenti alla commemorazione;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## **10. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e/o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione sulla permanenza dei requisiti morali di cui all'articolo 71 del D.Lgs.59/2010 e ss.mm.ii., relativi al titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci qualora presente;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 9, comma 2;
- la mancata indicazione della superficie del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando.

## **11. INTEGRAZIONI**

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le normative vigenti in materia, solo se presentate nei termini fissati per la presentazione delle domande stesse.

## **12. GRADUATORIA**

- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata presso l'albo pretorio e sul sito internet del Comune [www.comune.minturno.lt.it](http://www.comune.minturno.lt.it);
- Contro le graduatorie provvisorie, possono essere presentate osservazioni scritte, purché documentate, da presentarsi al Comune entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla di pubblicazione del verbale della commissione, al seguente indirizzo di pec [suap.minturno@pec.it](mailto:suap.minturno@pec.it) in modalità telematica;
- La pubblicazione delle graduatorie con le modalità sopra evidenziate equivale ad ogni effetto quale notifica agli operatori e, pertanto, non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti anche in relazione alle cause di esclusione.

## **13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

4. Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del servizio

## **14. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

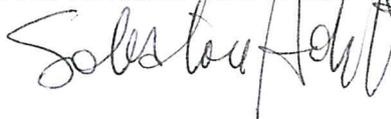
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito internet [www.comune.minturno.lt.it](http://www.comune.minturno.lt.it).

3. Le commemorazione potrà subire variazioni nelle date di svolgimento e negli orari. L'amministrazione comunale si premunerà di tenere informati gli operatori sulle eventuali variazioni.

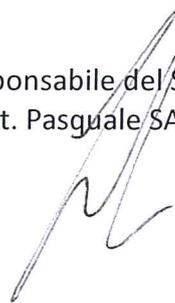
4. La direzione funzionale della commemorazione è affidata ai competenti uffici amministrativi ed il controllo è demandato al Comando Polizia Locale.

5. Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione al bando per assegnazione posteggio periodo commemorazione defunti 2019".

Il responsabile del procedimento  
dott. Salvatore ADIPIETRO



Il responsabile del Servizio 3  
dott. Pasquale SARAO





**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONE DI POSTEGGIO COMMEMORAZIONE DEFUNTI**

Allo Sportello Unico delle Attività Produttive di MINTURNO

Bollo 16,00 €

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel/ cellulare \_\_\_\_\_

nella sua qualità di:

titolare della omonima ditta individuale, P. Iva..... iscritta al Registro Imprese per il commercio su aree pubbliche n. .... del..... presso la CCIAA di..... PEC \_\_\_\_\_

legale rappresentante della società \_\_\_\_\_  
sede \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
iscrizione al Registro Imprese per il commercio su aree pubbliche Nr. \_\_\_\_\_  
del ..... presso la CCIAA di..... PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per l'assegnazione in concessione di un posteggio per l'esercizio del commercio su area pubblica indetta da codesto comune con avviso/bando del \_\_\_\_\_

Per il posteggio nella commemorazione dei defunti a cadenza annuale, che nel corrente anno si svolge nei giorni 30 e 31 ottobre e 01 e 02 novembre 2019, con ubicazione presso Ingresso Cimitero vecchio, Ingresso Cimitero nuovo, zona ex Pretura (scegliere una sola area) \_\_\_\_\_ settore merceologico non Alimentare specializzazione merceologica (solo fiori e/o articoli funerari)

\_\_\_\_\_ superficie mq \_\_\_\_\_

I seguenti giorni \_\_\_\_\_

(in caso di mancata scelta si intenderanno tutti quattro i giorni)

a tal fine e sotto la propria personale responsabilità, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente, previste degli artt. 75 e 76, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000,

**DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:**

che la marca da bollo (numero identificativo.....) è utilizzata esclusivamente per la

presente domanda ( il soggetto interessato provvede ad inserire nella domanda la marca da bollo ed i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata, nonché ad annullare la stessa conservando gli originali).

- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:

socio: \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_

- Di essere titolare di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche n..... del..... rilasciato dal Comune di ..... prov. (\_\_\_)
- Di essere titolare della S.C.I.A. per il commercio su aree pubbliche PROT. n..... del..... presentata presso il Comune di ..... prov. (\_\_\_)
- di non avere in corso provvedimenti di sospensione/revoca dell'autorizzazione/Scia;
- di essere iscritto, come impresa attiva, presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_) dal ..... al n. .... per il commercio su aree pubbliche;
- di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma del d.lgs. 196/2003.

#### AI FINI DELLE PRIORITA' DI LEGGE DICHIARA INOLTRE:

- di aver frequentato la commemorazione di cui trattasi, nei seguenti anni ...../...../...../...../..... e di aver regolarmente adempiuto al totale pagamento della TOSAP.
- di aver presentato in data \_\_\_\_\_ regolare e completa domanda di subingresso per atto fra vivi, ovvero mortis causa, al Comune di \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_) (dante causa \_\_\_\_\_) già titolare di autorizzazione n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_);
- di essere iscritto al Registro delle Imprese e di avere acquisito professionalità nell'esercizio del commercio sulle aree pubbliche, anche in modo discontinuo, secondo le modalità seguenti:
  - impresa richiedente, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_), eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;
  - dante causa (precedente titolare), denominazione \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, data di inizio attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche quale impresa attiva, dal \_\_\_\_\_, con iscrizione Registro delle Imprese n. \_\_\_\_\_ della CCIAA di \_\_\_\_\_ prov (\_\_\_);  
eventuali periodi di sospensione attività:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n. \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso della regolarità contributiva DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva (CRC);

**DICHIARA INFINE**

- di avere preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica e dei regolamenti comunali vigenti.
- di allegare alla presente copia della documentazione richiesta dal bando.

Data \_\_\_\_\_

Firma del titolare o Legale rappresentante

\_\_\_\_\_

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

**ALLEGA, a pena di inammissibilità della domanda:**

- copia documento di identità valido;
- PER I CITTADINI EXTRAEUROPEI, COPIA PERMESSO DI SOGGIORNO IN CORSO DI VALIDITA', SE IL PERMESSO SCADE ENTRO 30 GIORNI DALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA COPIA DELLA RICEVUTA DELLA RICHIESTA DI RINNOVO.
- copia visura camerale ordinaria aggiornata non anteriore a sei mesi;
- copia autorizzazione amministrativa o SCIA per il commercio su aree pubbliche in corso di validità