

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (Art.184, comma 4 del Tuel)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel, si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento, come in premessa specificato.

Data .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**Rag. Antonio Rasile**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta che la presente Determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dal 08-02-2016 al 23-02-2016

Dalla Residenza Municipale,

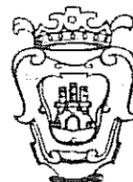


Il Responsabile della Pubblicazione

*Anna Florio*

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Minturno,.....



**COMUNE DI MINTURNO**

Medaglia d'Oro al Merito Civile  
DPR 03.08.1998  
(Provincia di Latina)

Reg. Gen. n. 72

**Servizio n. 1 Amministrativo**

**Ufficio Affari Sociali**

DETERMINAZIONE N. 31 DEL 08.02.2016

OGGETTO:

**Avviso esplorativo per la ricerca di un soggetto collaboratore-gestore per la coprogettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolta ai richiedenti asilo - Nomina Commissione.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamato** il Decreto del Commissario Straordinario n. 28060 del 31.12.2015, che ha conferito la Responsabilità del Servizio n. 1 Amministrativo al Dott. Antonio Lepone, fino al 31.05.2016;

**Vista** la Determinazione n. 6 del 19.01.2016, attuativa della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 4 del 15.01.2016, con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione del soggetto attuatore per l'attività di co-progettazione, organizzazione, gestione, del servizio SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati);

**Preso atto** che l'avviso Pubblico in questione è stato pubblicato sul sito Internet del Comune in data 21.01.2016;

**Rilevato** che il 05.02.2016 sono scaduti i termini per la presentazione dei plichi contenenti la documentazione amministrativa ed il progetto di intervento;

**Preso atto** della necessità di procedere alla nomina di apposita Commissione per l'esame della documentazione e la valutazione dei progetti di cui all'art. 4 del citato Avviso Pubblico;

**Considerato** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. LGS. n. 267/2000;

**Preso atto** che la presente Determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

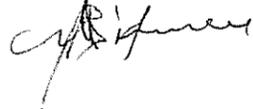
**Rilevata** la propria competenza in merito, ai sensi degli artt. 107,169 e 183/9 del D. LGS. n. 267/2000;

## DETERMINA

1. **Di considerare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di nominare** la Commissione di valutazione, così come indicato nell'art. 4 dell'Avviso Pubblico approvato con la Determinazione n. 6 del 19.01.2016, relativo alla ricerca di un soggetto collaboratore-gestore per la coprogettazione, organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolta ai richiedenti asilo;
3. **Di dare atto** che la Commissione è così composta:
  - a. Presidente: dott. Giacomo Matteo D'Acunto - Responsabile del Servizio N.3, Sicurezza Urbana;
  - b. Componente: dott. Antonio D'Amore- Assistente Sociale, Ufficio Affari Sociali ;
  - c. Componente: dott.ssa. Francesca Rizzi- Assistente Sociale, Ufficio Affari Sociali;Segretario verbalizzante: sig. Giancarmine Di Rienzo, Istruttore Amministrativo, Ufficio Pubblica Istruzione;
4. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.LGS. n. 267/00;
5. **Di dare atto** che la presente determinazione è immediatamente esecutiva, NON NECESSITA del visto di regolarità contabile, in quanto la Commissione è formata da personale interno all'Ente e non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio;
6. **Di dare atto**, altresì, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.LGS. n. 33/2013

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Dott. Antonio D'Amore**



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Dott. Antonio Lepone**

