



CITTÀ DI MINTURNO

Servizio n. 1 Amministrativo-Affari Generali

Ufficio Turismo - Cultura

AVVISO PUBBLICO

**per la formazione di un elenco di prestatori d'opera
e di operatori economici per procedure
relative all'affidamento di forniture,
prestazioni e di servizi di cui agli art. 36 e 63
del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50**

**“MINTURNO SCAURI,
UNA PRIMAVERA-ESTATE
DA VIVERE”**

MAGGIO – SETTEMBRE 2018



Città di Minturno

Medaglia d'Oro al Merito Civile
Provincia di Latina

.....

Servizio n. 1 Amministrativo - Affari Generali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che l'arrivo della stagione primaverile-estiva costituisce per il comprensorio Minturno-Scauri l'occasione per assicurare un'offerta turistico-culturale qualificata, che si configuri anche come attrattore per i visitatori dell'area meridionale della provincia di Latina;

- che l'attuazione delle suddette politiche determina, altresì, favorevoli ricadute per l'economia e l'occupazione, fornendo opportunità di crescita sociale e di sviluppo economico;

- che, a tal fine, l'Amministrazione intende proporre un calendario di eventi denominato **"Minturno Scauri, una primavera/estate da vivere"**, nel periodo **maggio-settembre 2018**, rafforzando l'idea dell'animazione territoriale come servizio pubblico, rivolto a tutti i cittadini, da realizzarsi attraverso la fruizione di spazi pubblici;

- che è intenzione dell'Amministrazione Comunale aprire la programmazione turistico-culturale della primavera-estate 2018 alla partecipazione di prestatori d'opera e di operatori economici, in grado di assicurare forniture, prestazioni e servizi per l'allestimento di varie iniziative, da inserire nel citato calendario di eventi, tra cui figurano i seguenti appuntamenti:

- **6° Festival del Teatro per Ragazzi di Scauri** - Arena F. Mallozzi – Scauri;
- **Il Mondo dei Burattini** - Teatro all'aperto loc. Recillo - Marina di Minturno;

Considerata l'antica vocazione turistica del litorale di Scauri, già frequentato dai Romani, sede di uno scalo ferroviario dal 1927 e di una Azienda Soggiorno e Turismo dal 1963 (ora Ufficio IAT di Scauri, gestito in convenzione dalla Regione Lazio e dal Comune);

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 20.03.2018 ("Calendario di eventi "Minturno Scauri, una primavera-estate da vivere" - maggio/settembre 2018. Atto di indirizzo");

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Evidenziato che tale Avviso non ha valore impegnativo o vincolante né per il Comune né per i soggetti proponenti, in quanto non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali reciproci;

Al fine di favorire una migliore qualità dei servizi da offrire a turisti e residenti e di consentire contestualmente un contenimento della spesa pubblica;

rende noto

che è avviata la procedura per la formazione di un elenco di prestatori d'opera e di operatori economici relativo all'affidamento di forniture, prestazioni e di servizi per l'allestimento di iniziative nel periodo maggio-settembre 2018, indirizzate ai turisti ed ai residenti;

ed emana

il seguente Avviso:

Art. 1 – Oggetto e finalità

- Il Comune di Minturno (di seguito anche "Amministrazione"), in attuazione degli art. 36 e 63 del D.Lgs. n. 50/2016, intende formare un **elenco di prestatori d'opera e di operatori economici** per le procedure relative all'affidamento di **forniture, prestazioni e di servizi** per l'allestimento di iniziative, da inserire nel **calendario di eventi "Minturno Scauri, una primavera/estate da vivere" (maggio-settembre 2018)**, tra cui figurano i seguenti appuntamenti:

- **6° Festival del Teatro per Ragazzi di Scauri** - Arena F. Mallozzi – Scauri;
- **Il Mondo dei Burattini** - Teatro all'aperto loc. Recillo - Marina di Minturno.

Il presente Avviso contiene le norme da osservare per l'iscrizione nell'elenco, l'indicazione dei requisiti richiesti per i prestatori d'opera e gli operatori economici e definisce i criteri di utilizzo dello stesso. Questo atto è emesso nelle more dell'approvazione di eventuali norme regolamentari dell'Ente. Tale Avviso non ha valore impegnativo o vincolante né per il Comune né per i soggetti proponenti, in quanto non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali reciproci.

L'elaborazione dell'elenco si ispira ai principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione.

Per gli eventuali affidamenti in caso di urgenza e per quelli di modico importo l'elenco in questione costituisce un riferimento non vincolante.

Art. 2 – Durata e suddivisione dell'elenco in categorie

L'elenco dei prestatori d'opera e degli operatori economici ha validità dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio a quella di conclusione del calendario di eventi in questione ed è suddiviso nelle seguenti **categorie: a) forniture; b) prestazioni e servizi**. Nel settore a) rientra la stampa di materiale tipografico (manifesti, locandine, pieghevoli, inviti, ecc.), l'acquisto di targhe per premiazioni. Nel comparto b) sono compresi: i servizi di assistenza e di supporto (attività medica e di soccorso, noleggio impianti audio-luci e videoproiettori, ecc.), le prestazioni artistiche (spettacoli per bambini, esibizioni di artisti di strada, di gruppi di animazione, intrattenimenti musicali, spettacoli con burattini e marionette, ecc.).

In caso di necessità, l'Ente può prorogare la validità dell'elenco in questione per ulteriori 6 (sei) mesi, successivi alla chiusura del calendario di eventi "Minturno Scauri, una primavera/estate da vivere".

Art. 3 - Condizioni richieste per l'iscrizione nell'elenco

L'iscrizione in elenco è consentita ai prestatori d'opera e agli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, per i quali non ricorra nessuno dei motivi di esclusione previsti

dall'art. 80 del medesimo Decreto né sussistano cause di esclusione dalla contrattazione o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione.

I soggetti interessati, dotati di comprovate affidabilità, competenza ed esperienza, devono attestare il possesso dei requisiti d'ordine generale di cui al citato art. 80, mediante autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante segnali, in particolare, che:

- 1) a carico dello stesso non esistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (normativa antimafia);
- 2) a carico dello stesso non esistono impedimenti derivanti dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- 3) è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali, previsti dalla normativa vigente;
- 4) non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione.

L'Ente si riserva di effettuare, a campione, gli accertamenti ai sensi del DPR n. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 4 - Presentazione delle domande

- Le domande di partecipazione, inerenti al presente Avviso, accompagnate da una copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, dovranno pervenire tramite Pec all'indirizzo affarigeneraliminturno@pec.it o essere indirizzate all'Ufficio Turismo-Cultura del Comune di Minturno (Via Principe di Piemonte n. 9, 04026 Minturno - LT) e recapitate a mano all'Ufficio Protocollo in un plico chiuso con la dicitura "Elenco prestatori d'opera ed operatori economici calendario Minturno Scauri, una primavera/estate da vivere 2018", entro e non oltre il giorno **mercoledì 23 maggio 2018, alle ore 12.00**. La regolarità e la tempestività del recapito sono ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico deve contenere:

- la domanda di inserimento in elenco con dichiarazioni rese dal prestatore o dal titolare o dal rappresentante legale dell'impresa, ai sensi dell'art. 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
- una copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Le istanze non saranno restituite.

Non saranno prese in considerazione le domande di inserimento nell'elenco pervenute prima della pubblicazione del presente Avviso.

Art. 5 - Formazione dell'elenco

Le domande di iscrizione all'elenco saranno esaminate da una Commissione composta dal Responsabile del Servizio n. 1 Amministrativo-Affari Generali, da un istruttore amministrativo o contabile del medesimo settore (cat. C1) e dal dipendente regionale in distacco funzionale presso il Comune di Minturno-Ufficio Turismo IAT di Scauri o da un dipendente del Servizio n. 1 (cat. C1).

Qualora la domanda, in sede di istruttoria, risultasse incompleta o irregolare, l'Ufficio Turismo-Cultura inviterà il prestatore o il titolare/rappresentante legale dell'impresa ad integrarla e/o a regolarizzarla nel termine perentorio di 3 (tre) giorni. La mancata integrazione o regolarizzazione comporterà l'esclusione dell'istanza.

Prestatori ed imprese verranno inseriti nelle rispettive categorie dell'elenco con un numero progressivo da 1 (uno) in poi, in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande, come risulta dalla registrazione nel Protocollo informatico.

Art. 6 - Cancellazione dall'elenco

Il Comune di Minturno ha facoltà di cancellare dall'elenco gli operatori economici che, secondo una motivata valutazione:

- abbiano commesso una grave negligenza o abbiano agito in malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;

- siano incorsi in condizioni di risoluzione del contratto per grave inadempienza;
- siano incorsi in uno dei motivi di esclusione ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, riscontrato anche mediante controlli a campione effettuati dall'Amministrazione;
- sia stata accertata dall'Ente la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di iscrizione;
- la ditta richieda esplicitamente la cancellazione dall'elenco.

Il procedimento di cancellazione è avviato dalla Commissione citata all'art. 5 con la comunicazione, via pec o email al prestatore/operatore economico interessato, del fatto addebitato, con la fissazione di un termine di 3 (tre) giorni per la presentazione di controdeduzioni. In mancanza di queste ultime, la cancellazione diviene definitiva. Altrimenti, l'istante può richiedere una nuova ammissione, attestando la rimozione dei problemi che avevano determinato la cancellazione.

Art. 7 – Revisione delle domande

Le domande di iscrizione in elenco sono poste in revisione:

- a) senza cadenza prestabilita, e quindi tempestivamente, su iniziativa dell'operatore economico, ogni qual volta si verifichino circostanze atte a modificare il contenuto della dichiarazione presentata per l'iscrizione;
- b) qualora il Comune di Minturno ravvisi la necessità di chiedere ai prestatori/operatori economici chiarimenti sulla domanda presentata e sui requisiti posseduti;
- c) qualora emergano circostanze che possono rappresentare motivi di esclusione dal conferimento di incarichi o dalla partecipazione a procedure o a gare.

Il procedimento di revisione ricalca le modalità di quello indicato nell'art. 6 per la cancellazione.

Art. 8 – Criteri di utilizzo dell'elenco

L'utilizzo dell'elenco si ispira ai principi di economicità, trasparenza, rotazione, concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione e si riferisce a procedure di acquisto con importo lordo inferiore a 40.000 Euro, configurabili come affidamento diretto, con carattere di discrezionalità di scelta da parte dell'Ente.

L'Ufficio competente potrà utilizzare l'elenco:

- facoltativamente;
- per ricerche di mercato, confronti concorrenziali e simili;
- per richiedere preventivi di spesa, al fine di affidare direttamente la fornitura di un bene e servizio.

Di volta in volta, l'Ufficio contatterà o incaricherà il prestatore/operatore economico in possesso dei requisiti necessari allo specifico affidamento, mediante scorrimento dell'elenco in ordine cronologico. Nei successivi contatti o incarichi, in base al principio di rotazione, saranno esclusi il prestatore/operatore economico già coinvolti in precedenza, fino a completo scorrimento dell'elenco.

L'elenco in questione non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che può, con scelta motivata, contattare o incaricare altri/e prestatori e imprese non inserite, purché in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 9 – Comunicazioni

Qualora, per sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari o per qualsiasi esigenza, si renda necessario effettuare comunicazioni di interesse generale, queste saranno pubblicate sul sito dell'Ente www.comune.minturno.lt.it.

Art. 10 – Pubblicità dell'avviso e dell'elenco

Il presente Avviso, il modulo di iscrizione e l'elenco dei prestatori/operatori economici, compresi i successivi aggiornamenti, verranno pubblicati all'Albo Pretorio online e sul sito dell'Ente www.comune.minturno.it.

Art. 11 – Clausola di riserva

Questo Avviso e le domande di iscrizione ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Ente.

Tale Avviso non costituisce una proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente, che resta libero di avviare altre procedure.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente il presente Avviso, senza che ciò possa costituire un diritto o una pretesa a qualsivoglia risarcimento, rimborso o indennizzo dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o dai suoi aventi causa.

Nell'ambito del servizio oggetto del presente avviso, tutta l'attività dei partecipanti non deve mai contrastare con i fini istituzionali e non deve in alcun caso creare situazioni di conflitto di interessi e/o forme di concorrenza sleale con l'Amministrazione Comunale.

In particolare, il Comune si riserva di non accettare proposte che, per la natura dell'evento/spettacolo, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Ente.

Art. 12 – Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 e delle successive modifiche ed integrazioni, si informa che i dati relativi ai prestatori/operatori economici saranno oggetto di trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente agli scopi necessari alla procedura oggetto del bando. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei soggetti e della loro riservatezza. Il titolare del trattamento è il Comune di Minturno, al quale è presentata la domanda di partecipazione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto ed, in particolare, quello di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Servizio n. 1 Amministrativo-Affari Generali.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi del Capo II della Legge n. 241/1990, l'unità organizzativa responsabile del procedimento di cui al presente avviso è l'Ufficio Turismo-Cultura del Comune di Minturno (Tel. 0771/6608250 - 6608208 - Email info@comune.minturno.it - Pec affarigeneraliminturno@pec.it). Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dott. Antonio Lepone, Responsabile del Servizio n. 1 Amministrativo-Affari Generali.

Art. 14 – Informazioni

Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura in questione presso l'Ufficio Turismo-Cultura del Comune di Minturno, Via Principe di Piemonte n. 9, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle 12,00, ed il martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle 17,00, o telefonando ai numeri 0771.6608250 - 6608208 o inviando una e-mail all'indirizzo: info@comune.minturno.it.

Minturno, 19 aprile 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to **Dott. Antonio Lepone**